



Catálogo de Processos

versão 02 - 2026



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO TRABALHO

SECRETÁRIO DO TRABALHO

Vladyson Viana

Caro colaborador,

Em 2023, o governador Elmano de Freitas criou a Secretaria do Trabalho (SET) com a missão de promover e coordenar as políticas do trabalho, do empreendedorismo e da economia solidária do Ceará, contribuindo para o crescimento do emprego, da renda e da inclusão social da população.

Para conquistar as metas estabelecidas, cada um de vocês é agente fundamental de transformação da vida de muitos cearenses, promovendo a inclusão produtiva e o acesso ao trabalho e renda.

Este manual busca facilitar o desempenho das suas atividades por meio do conhecimento de todos os processos que envolvem a secretaria e o impacto de cada ação para conquista dos objetivos como um todo. Conhecer os fluxos estabelecidos facilitará a execução das ações, ao permitir que você antecipe as fases, dimensione o tempo, evite retrabalhos ou previna os possíveis erros na execução dos processos.

Esperamos contribuir com o seu trabalho e consequentemente viabilizar um serviço público mais eficaz e eficiente para o cidadão. Esperamos contar com o apoio de vocês nessa missão.



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO TRABALHO

Nossos Objetivos

A Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional da Secretaria do Trabalho desenvolveu este portfólio que tem por objetivo oferecer uma visão integrada de todos os processos da organização, permitindo que gestores, líderes e equipes compreendam como as atividades estão conectadas e como impactam uma à outra.

O portfólio busca também padronizar a execução dos processos dentro da organização, facilitando a identificação de pontos críticos e ineficiências, além de proporcionar uma melhor visão sobre os fluxos de trabalho. O formato claro e acessível de como os processos devem ser executados garante que todas as partes da organização sigam as mesmas práticas, minimizando variações e aumentando a consistência dos resultados.

A comunicação, de maneira simples, concisa e direta, é papel imprescindível deste documento. Com ele, qualquer membro da equipe consegue saber facilmente ter uma noção de como realizar um processo de trabalho específico sem necessitar de explicações verbais.

O mapeamento dos processos do começo ao fim, possibilita a melhor compreensão do mesmo, bem como a identificação de ineficiências e o tratamento de pontos de melhoria. Os fluxos desenhados neste portfólio foram selecionados de acordo com o critério de criticidade e continuidade, planejados com as áreas correlatas e estão separados por tema.

Por fim, este portfólio deve possibilitar a comunicação de processos complexos, resolver problemas recorrentes e dar suporte à tomada de decisão por parte dos Gestores.

Secretaria do Trabalho do Estado do Ceará

COORDENAÇÃO

Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional e Planejamento - CODIP

ELABORAÇÃO

Elannya Cajazeiras Soares

ASSESSORAMENTO TÉCNICO

Cecília Cavalcante Mota Rosa

Sede da Secretaria do Trabalho do Estado do Ceará – SET

Rua Rufino de Alencar, 134 -Centro

Fortaleza, CE

CEP: 60.060-145

trabalho.ce.gov.br



CEARÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO TRABALHO

Secretaria do Trabalho

GOVERNADOR DO CEARÁ - Elmano de Freitas

SECRETÁRIO DO TRABALHO - Vladyson da Silva Viana

SECRETÁRIO EXECUTIVO DE TRABALHO E EMPREENDEDORISMO - Renan Ridley de Almeida Sousa

SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA - Ariana Falcão da Silva

ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO E OUVIDORIA - Edna Maria Martiniano de Lima

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING DIGITAL - Ana Clara Braga Meneses

ASSESSORIA JURÍDICA - Rodrigo Arruda Cunha

COORDENADORIA ADMINISTRATIVO - FINANCEIRO - Sheila Maria Freire Cunha

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO - Jidlafe Rosa rodrigues

COORDENADORIA EMPREENDEDORISMO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - Welington Ribeiro

COORDENADORIA DE TRABALHO E RENDA - Aníbal Jose de Souza

COORDENADORIA DE ECONOMIA POPULAR E SOLIDÁRIA E ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS - Victória Régia Arrais de Paiva

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO – ARTICULADOR - Vladia Cavalcante da Silva

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO – ARTICULADOR - Elannya Cajazeiras Soares



Índice estruturado por tópicos

ORÇAMENTO/FINANÇAS	7
LICITAÇÃO/CONTRATOS	9
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - T.I	12
DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	13
PROJETO	14
COMUNICAÇÃO/OUVIDORIA	16
ADMINISTRATIVO	17



Índice

ORÇAMENTO/FINANÇAS

• FOLHA DE PAGAMENTO COMISSIONADOS	24
• FOLHA DE PAGAMENTO TERCEIRIZADOS	26
• TRANSFERÊNCIA DE RECURSO FUNDO A FUNDO	28
• ACOMPANHAMENTO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSO FUNDO A FUNDO	30
• ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - PLOA	31
• ELABORAÇÃO DE MAPP PROPOSTA	33
• PAGAMENTOS COM CONTRATOS	34
• SOLICITAÇÃO DE EMPENHO DE DIÁRIAS - COMISSIONADOS	36



Índice

ORÇAMENTO/FINANÇAS

- SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS - TERCEIRIZADO 38
- SOLICITAÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS AOS COMMISSIONADOS 39
- PRESTAÇÃO DE CONTAS CONVÊNIO/CONGÊNERES 40
- ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO TRIMESTRAL DO CONTRATO DE GESTÃO 41
- ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO MENSAL DO CONTRATO DE GESTÃO 43
- ELABORAÇÃO DO PLANO OPERATIVO ANUAL- POA 44



Índice

LICITAÇÃO/CONTRATOS

- AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS COMUNS POR MEIO DA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO 45
- TERMO ADITIVO DE CONTRATAÇÕES DE AQUISIÇÕES E SERVIÇOS COMUNS 47
- AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE COTAÇÃO ELETRÔNICA - 49
- AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS POR MEIO DA MODALIDADE DE INEXIGIBILIDADE 51
- ELABORAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO 53
- TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATANTE 57
- TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATADA 59



Índice

LICITAÇÃO/CONTRATOS

- TERMO CONVÊNIO/CONGÊNERE COM ENTIDADES PÚBLICAS, PESSOAS JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO 61
- TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO/CONGÊNERES 64
- LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO 66
- DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO 70
- PRORROGAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO 73
- REPACTUAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO 75
- ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO (COM NOVAS VAGAS) 77



Índice

LICITAÇÃO/CONTRATOS

- ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO (SEM NOVAS VAGAS) 79
- AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (INTERNO) 81
- AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (EXTERNO) 83
- AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - COM CONTRATO 85
- AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - SEM CONTRATO 87
- ELABORAÇÃO DE APOSTILAMENTO 88



Índice

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - T.I

- AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO EXTERNA PROGRAMA HTIC 89
- AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO INTERNA PROGRAMA HTIC 91
- AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC – DISPENSA 93
- AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DO PROGRAMA HTIC DISPENSA/ INEXIGIBILIDADE 96
- AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC – PREGÃO ELETRÔNICO 99



Índice

DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO 102
- PROCESSO DE ELABORAÇÃO, VALIDAÇÃO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS 103
- CEARÁ DIGITAL - CARTA DE SERVIÇOS 104



Índice

PROJETOS

- FÓRUM REGIONAL DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DO CEARÁ 105
- REALIZAÇÃO DE REUNIÃO DO CONSELHO ESTADUAL DO TRABALHO - CET 106
- CEARÁ SEM FOME – MAIS QUALIFICAÇÃO E RENDA: INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA - BUSCATIVA 107
- CEARÁ SEM FOME - EMPREENDEDORISMO: QUERO EMPREENDER-TRILHA DE ATENDIMENTO PRESENCIAL 108
- CEARÁ SEM FOME - MAIS QUALIFICAÇÃO E RENDA: CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL DOS BENEFICIÁRIOS E COLABORADORAS 109
- GESTÃO E GOVERNANÇA DA QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL 110
- QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL - QSP 111



Índice

PROJETOS

- REDE DE ATENDIMENTO DO PROGRAMA - VAI VEM 113
- ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO -
MICROEMPREENDEDOR FORMAL E/OU INFORMAL 114
- ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO - COOPERATIVAS 116
- PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - CREDENCIAMENTO 118
- PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - ACESSO AO
CRÉDITO 120



Índice

COMUNICAÇÃO/OUVIDORIA

- ATENDIMENTO À IMPRENSA PARCEIROS/
VINCULADOS 122
- ELABORAÇÃO DOS RELEASES PARA IMPRENSA/
CONTRATADAS 123
- OUVIDORIA – MANIFESTAÇÃO 124
- TRATAMENTO DE PEDIDOS DE ACESSO À
INFORMAÇÃO 125
- ATENDIMENTO LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS
PESSOAIS - LGPD 126



Índice

ADMINISTRATIVO

- SOLICITAÇÃO DE TRANSPORTE: FROTA FORTALEZA 127
- SOLICITAÇÃO DE TRANSPORTE: FROTA FORA DE FORTALEZA 128



Siglas

ASCOM - Assessoria de Comunicação e Marketing Digital

ASCOI - Assessoria de Controle Interno e Ouvidoria

ASJUR - Assessoria Jurídica

CET - Conselho Estadual do Trabalho

C.I - Circular Interna

CGE - Controladoria Geral do Estado

COAFI - Coordenadoria Administrativo Financeira

CODIP - Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional e Planejamento

COEMP - Coordenadoria do Empreendedorismo e Educação Profissional

COESA - Coordenadoria de Economia Popular e Solidária e Arranjos Produtivos Locais

COTRA - Coordenadoria do Trabalho e Renda

CNPJ - Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica

CPF - Cadastro de Pessoas Físicas

DIREN - Diretoria de Relacionamento e Negócios

DITEC - Diretoria de Tecnologia e Inovação

DOE - Diário Oficial do Estado

ETICE - Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará

ETP - Estudo Técnico Preliminar

FAT - Fundo de Amparo ao Trabalhador

FET - Fundo Estadual do Trabalho

GT - Grupo de Trabalho

GTC - Grupo Técnico de Contas

HTIC - Hub de Tecnologia da Informação e Comunicação



Siglas

IDT - Instituto de Desenvolvimento do Trabalho

INSS - Instituto Nacional do Seguro Social

ISS - Imposto Sobre Serviços

MAPP - Monitoramento de Ações e Projetos Prioritários

NED - Nota de Empenho da Despesa

N.F - Nota Fiscal

O.S - Organização Social

PAS - Plano de Ações e Serviços

P.F - Pessoa Física

PGE - Procuradoria Geral do Estado

PLOA - Proposta de Lei Orçamentária Anual

RG - Registro Geral

SACC - Sistema de Acompanhamento de Contratos e Convênios

SCCG - Sistema de Controle de Contratos de Gestão

SDA - Secretaria de Desenvolvimento Agrário

SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

SET - Secretaria do Trabalho

SEPLAG - Secretaria de Planejamento e Gestão

SEXEC-PGI - Secretaria Executiva de Planejamento e Gestão Interna

SEXEC-TEMP - Secretaria Executiva do Trabalho e Empreendedorismo

SIAFE - Sistema Integrado de Planejamento e Administração Financeira do Estado do Ceará



Siglas

SIOF - Sistema Integrado Orçamentário e Financeiro

SPG - Sistema de Planejamento e Gestão

SPS - Secretaria de Proteção Social

SUÍTE - Sistema Único Integrado de Tramitação Eletrônica

TAM - Termo de Abertura de MAPP

T.I - Tecnologia da Informação

T.R - Termo de Referência

V.A - Vale Alimentação

V.T - Vale Transporte



Termos

ETP - É o documento que integra a fase de planejamento das contratações públicas e tem o objetivo de demonstrar a real necessidade da contratação, analisar a viabilidade técnica de implementá-la, bem como instruir o arcabouço básico para a elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico.

E-Parcerias - É um Sistema de controle desenvolvido pela Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado - CGE para as transferências voluntárias realizadas pelo Estado do Ceará.

FET - Fundo de natureza contábil, com a finalidade de destinar recursos para execução das ações e serviços bem como para atendimento e apoio técnico e financeiro à Política Estadual do Trabalho, Emprego e Renda, em regime de financiamento compartilhado, no âmbito do Sistema Nacional de Emprego no Estado do Ceará, nos termos da legislação pertinente.

Limite Financeiro - Os Limites financeiros funcionam como controle de gastos, definidos pela SEPLAG/COGERF, para os programas de custeio, manutenção, custeio finalístico e investimentos, baseado no atendimento às necessidades da gestão e investimentos/projetos.

Termos

LOA - É uma lei elaborada pelo Poder Executivo que estabelece as despesas e as receitas que serão realizadas no próximo ano. Nesta lei, está contido um planejamento de gastos que define as obras e os serviços que são prioritários para o Município, levando em conta os recursos disponíveis.

MAPP - É uma ferramenta informatizada, onde o governo organiza os projetos a serem realizados, por prioridade. A ferramenta também permite o acompanhamento dos gastos com os projetos.

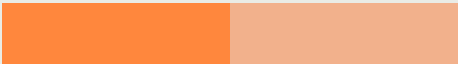
NOTA DE EMPENHO DA DESPESA - O empenho de despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento, por meio da emissão da nota de empenho (NE) que se inicia a execução da dotação orçamentária gerando ao favorecido uma garantia de pagamento.

PLOA - Proposta de Lei Orçamentária Anual, de iniciativa do Presidente da República, que estima as receitas e fixa as despesas para o exercício financeiro seguinte, com estrutura e nível de detalhamento definidos pela LDO do exercício.

SACC - É um Sistema utilizado pelos órgãos e entidades estaduais do Poder Executivo, exceto sociedades de economia mista, no qual são cadastrados todos os contratos, convênios e instrumentos congêneres.

T.R - É o documento em que o requisitante esclarece aquilo que realmente precisa, trazendo a definição do objeto e os demais elementos necessários à sua perfeita contratação e execução.

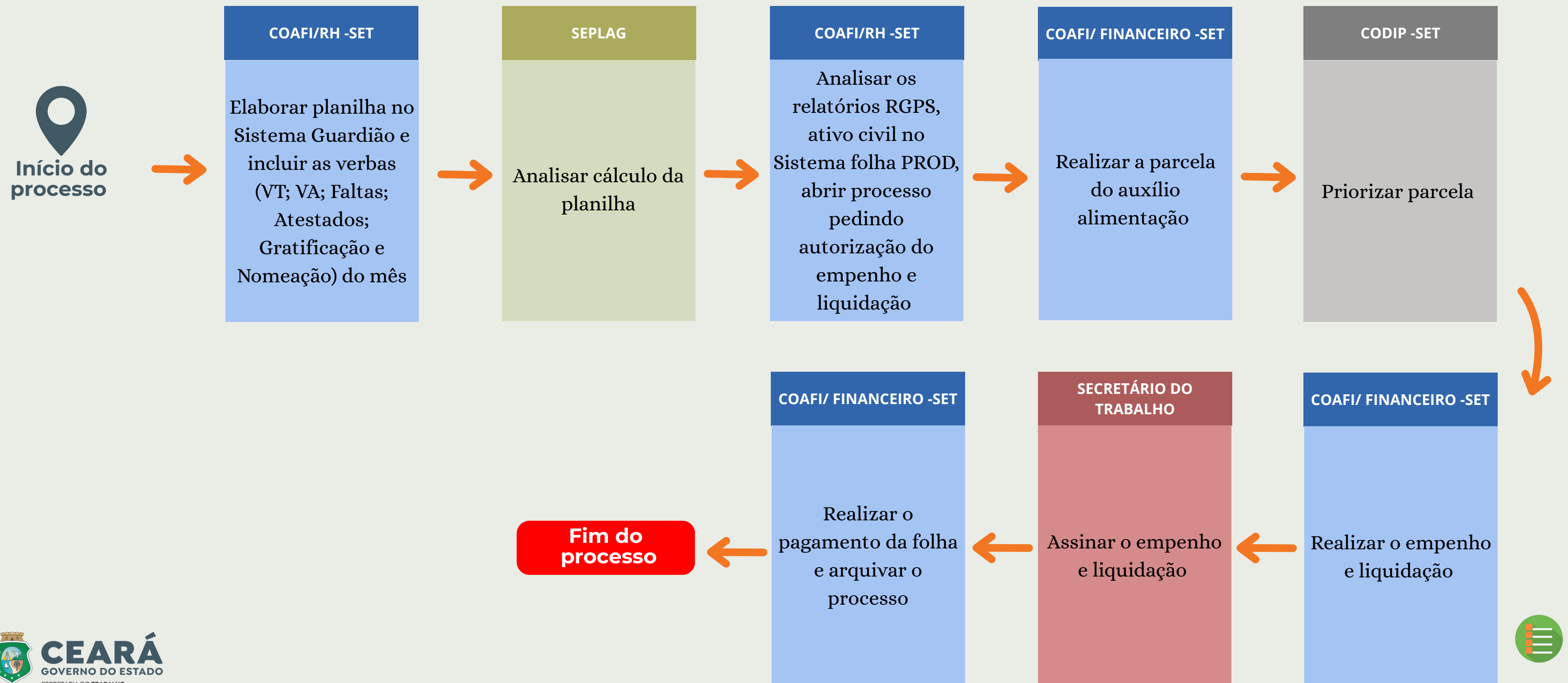
Legenda - CORES

SECRETÁRIO DO TRABABALHO - SET	
SECRETÁRIO EXECUTIVO DE TRABALHO E EMPREENDEDORISMO	
SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA	
ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO E OUVIDORIA	
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING DIGITAL	
ASSESSORIA JURÍDICA	
COORDENADORIA ADMINISTRATIVO - FINANCEIRO	
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	
COORDENADORIA EMPREENDEDORISMO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	
COORDENADORIA DE TRABALHO E RENDA	
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO	
CASA CIVIL DO GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ	
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO	
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO CEARÁ	



MACROFLUXO FOLHA DE PAGAMENTO COMISSIONADOS

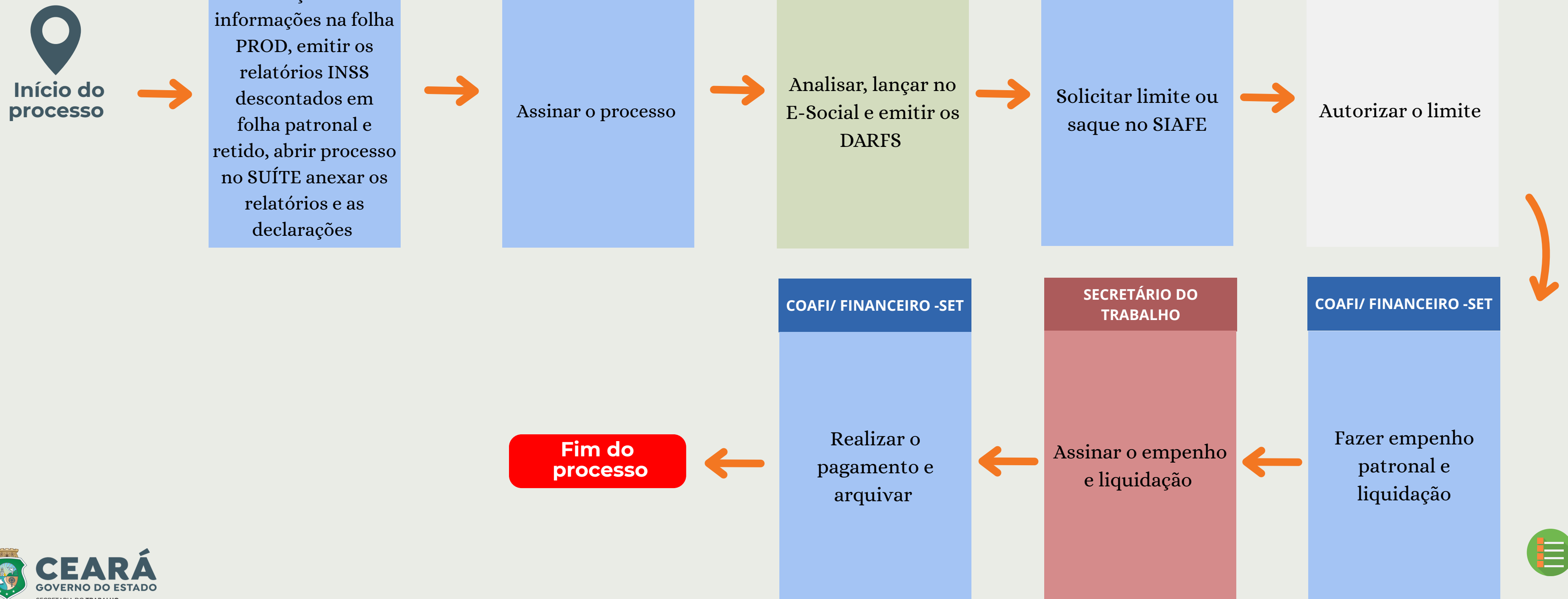
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO FOLHA COMISSIONADOS

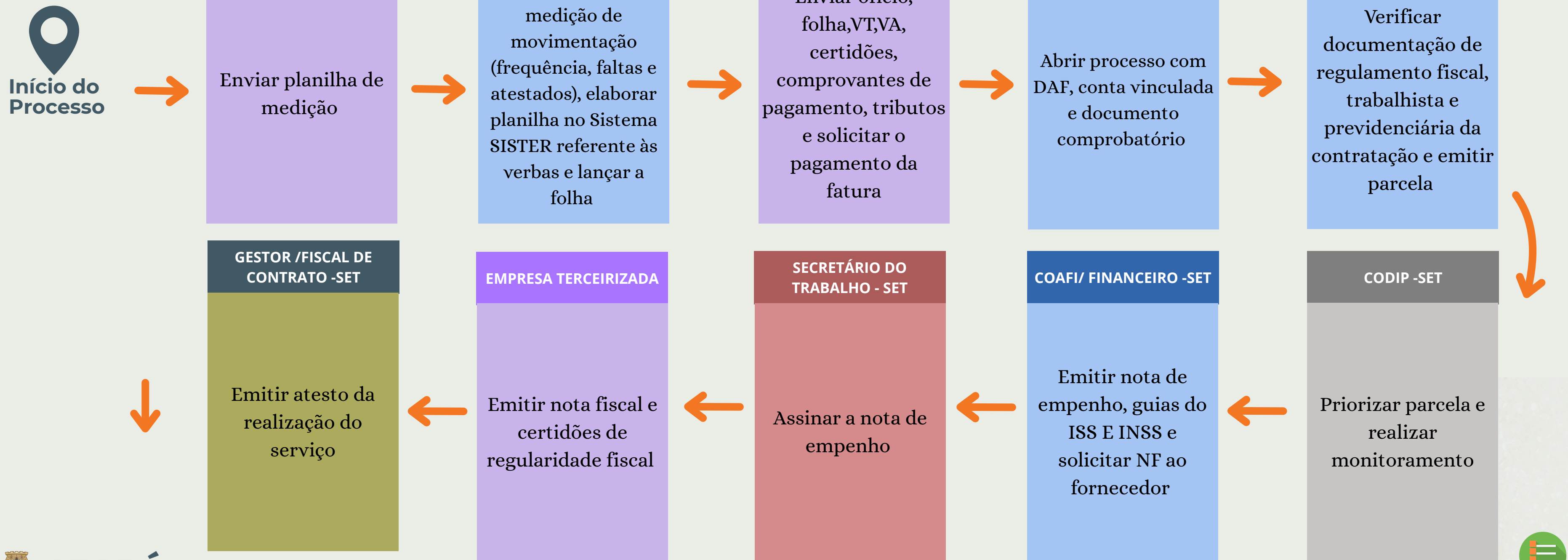
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SEGURO SOCIAL - INSS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



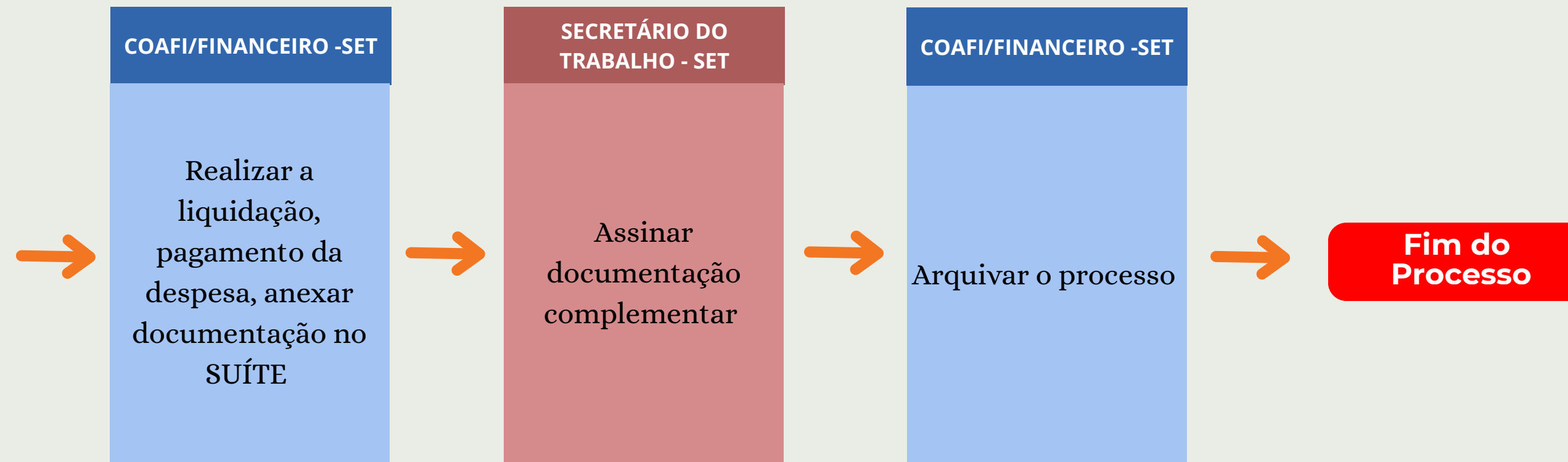
MACROFLUXO FOLHA DE PAGAMENTO TERCEIRIZADOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



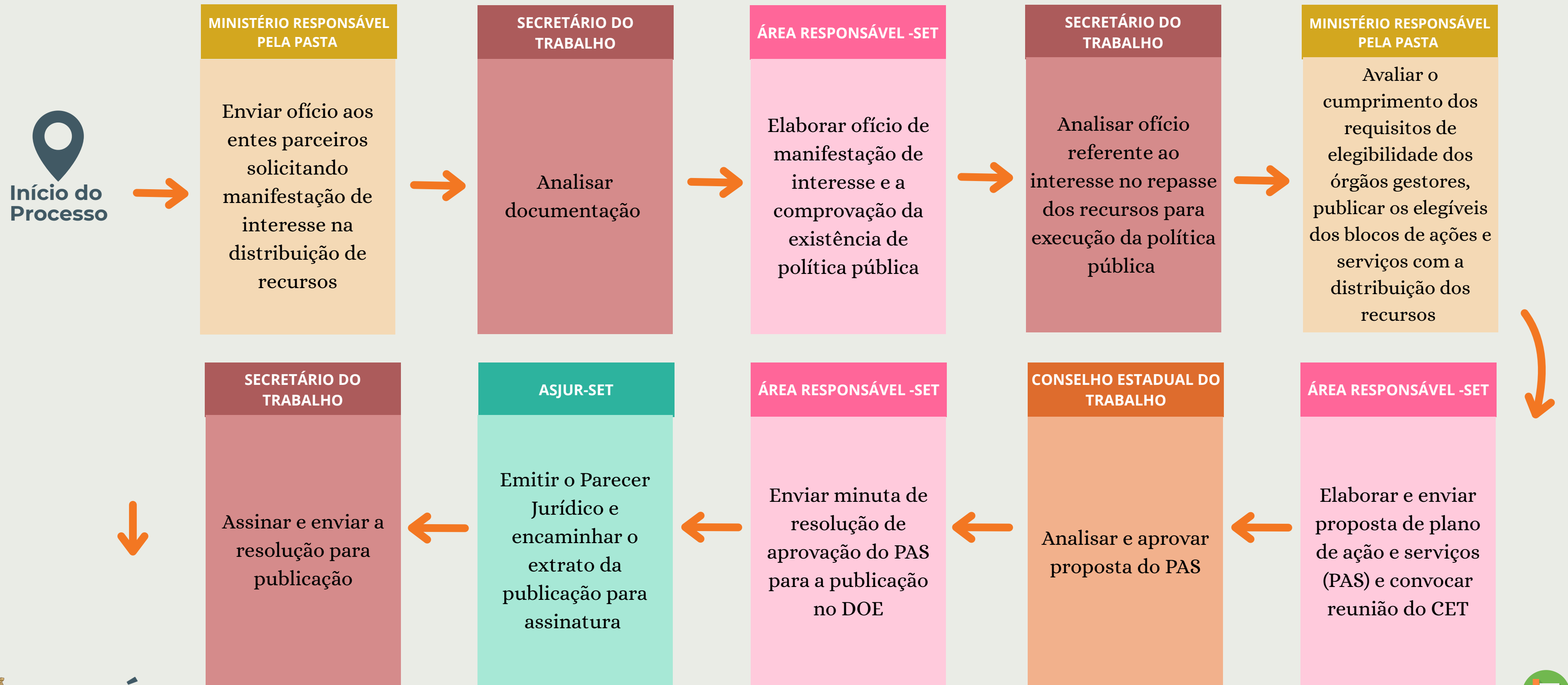
MACROFLUXO FOLHA DE PAGAMENTO TERCEIRIZADOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



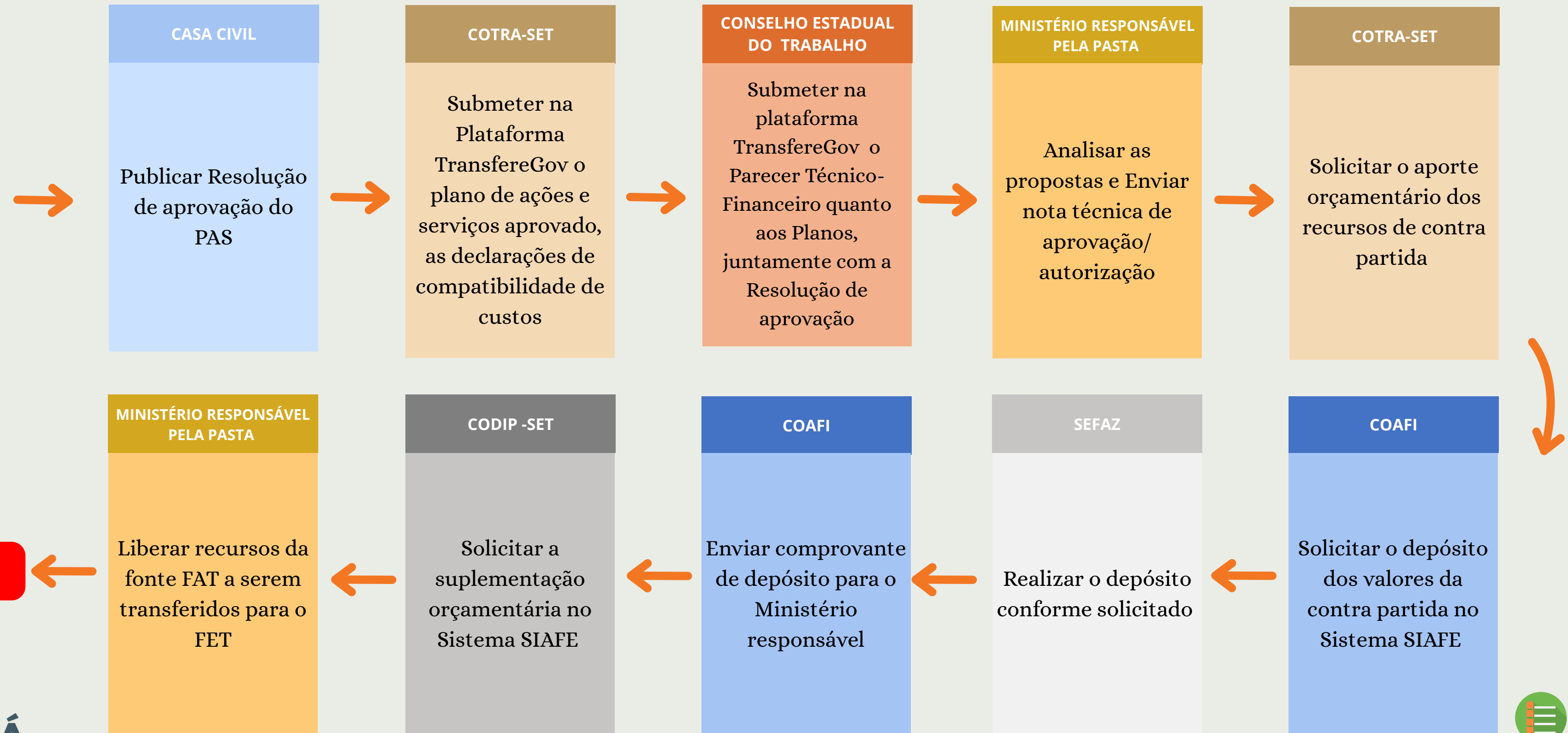
MACROFLUXO TRANSFERÊNCIA DE RECURSO FUNDO A FUNDO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO TRANSFERÊNCIA DE RECURSO FUNDO A FUNDO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



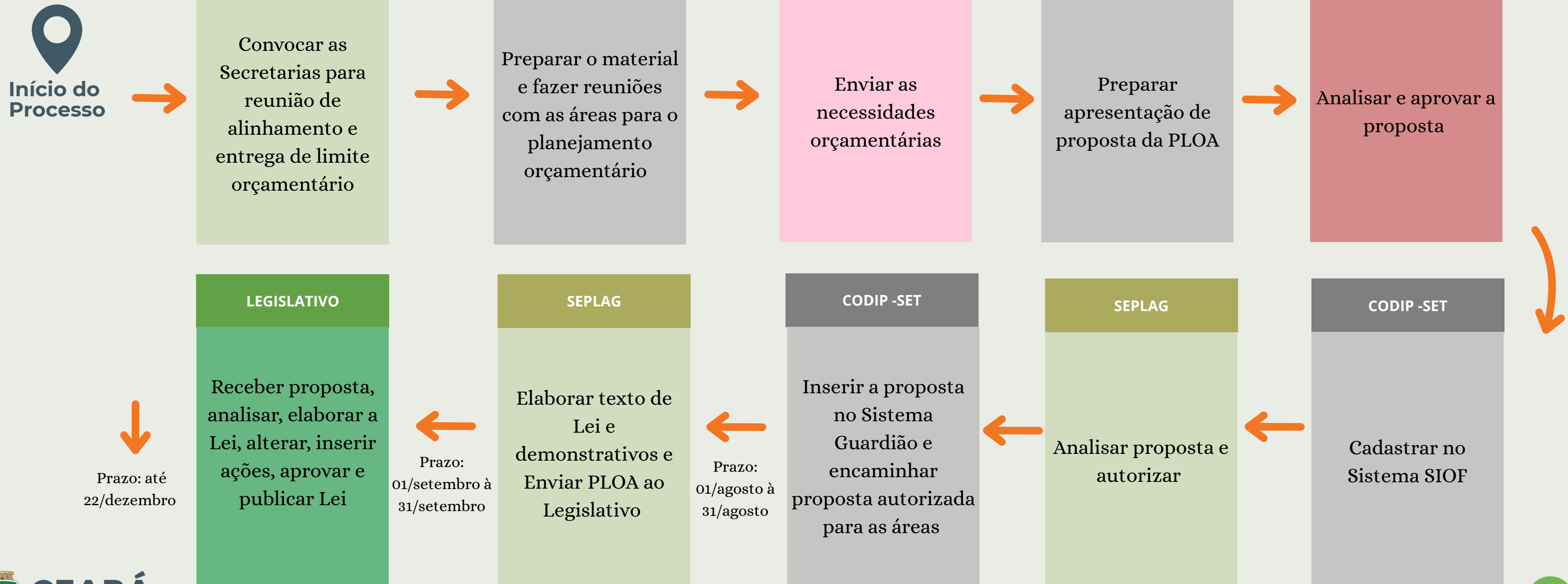
MACROFLUXO DE ACOMPANHAMENTO DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSO FUNDO A FUNDO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



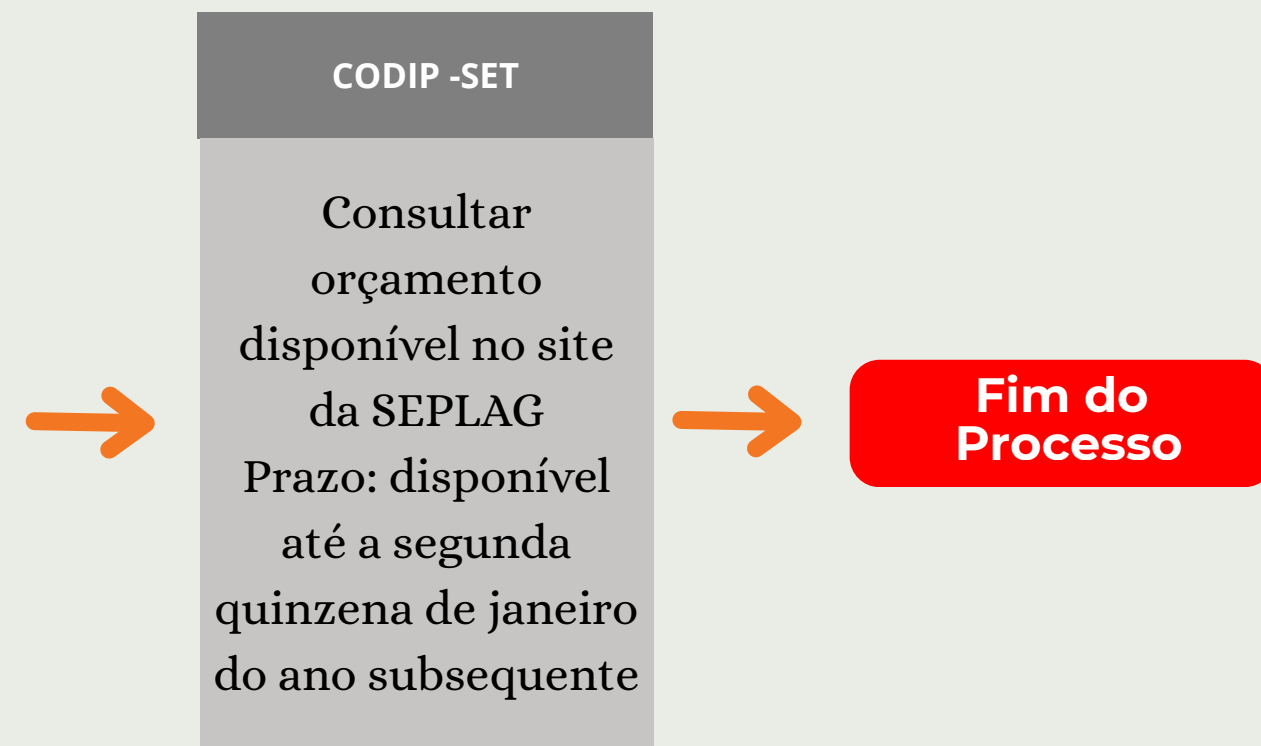
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL- PLOA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



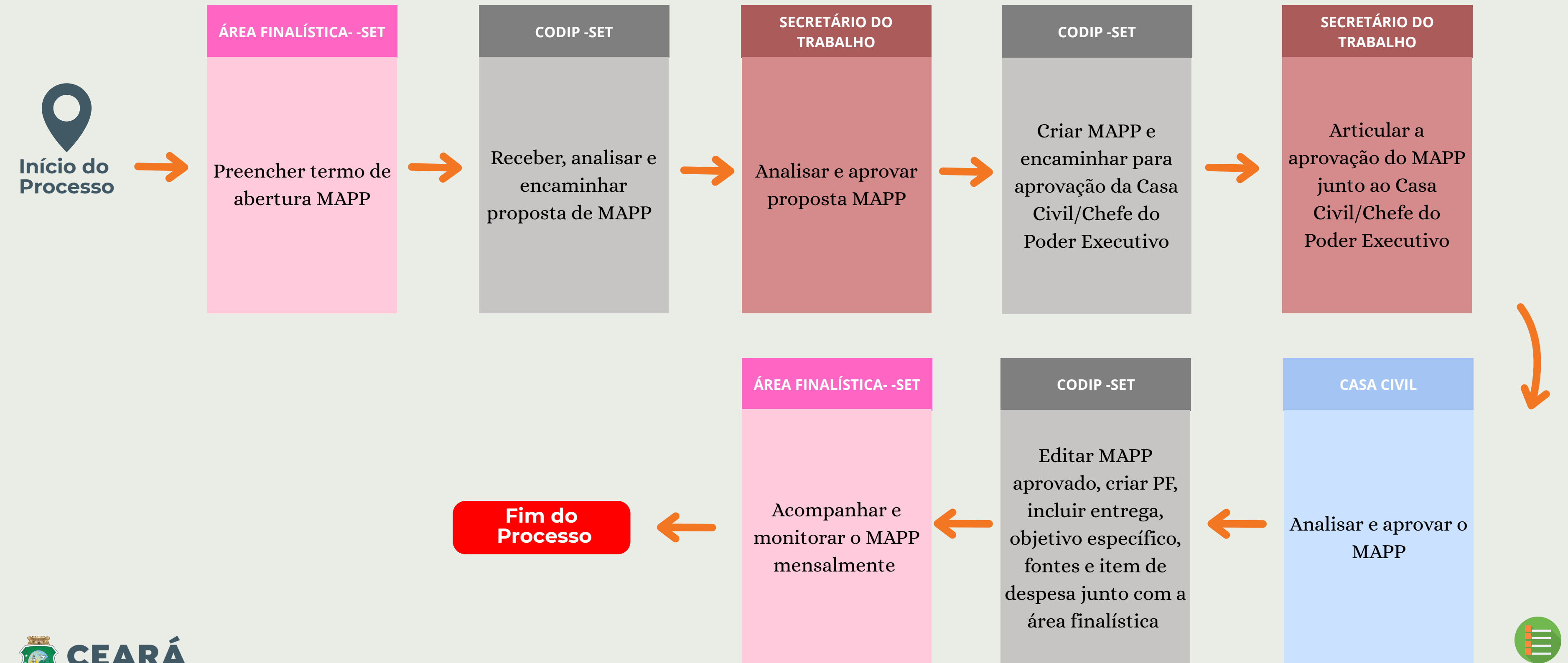
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL- PLOA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ELABORAÇÃO DE MAPP PROPOSTA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

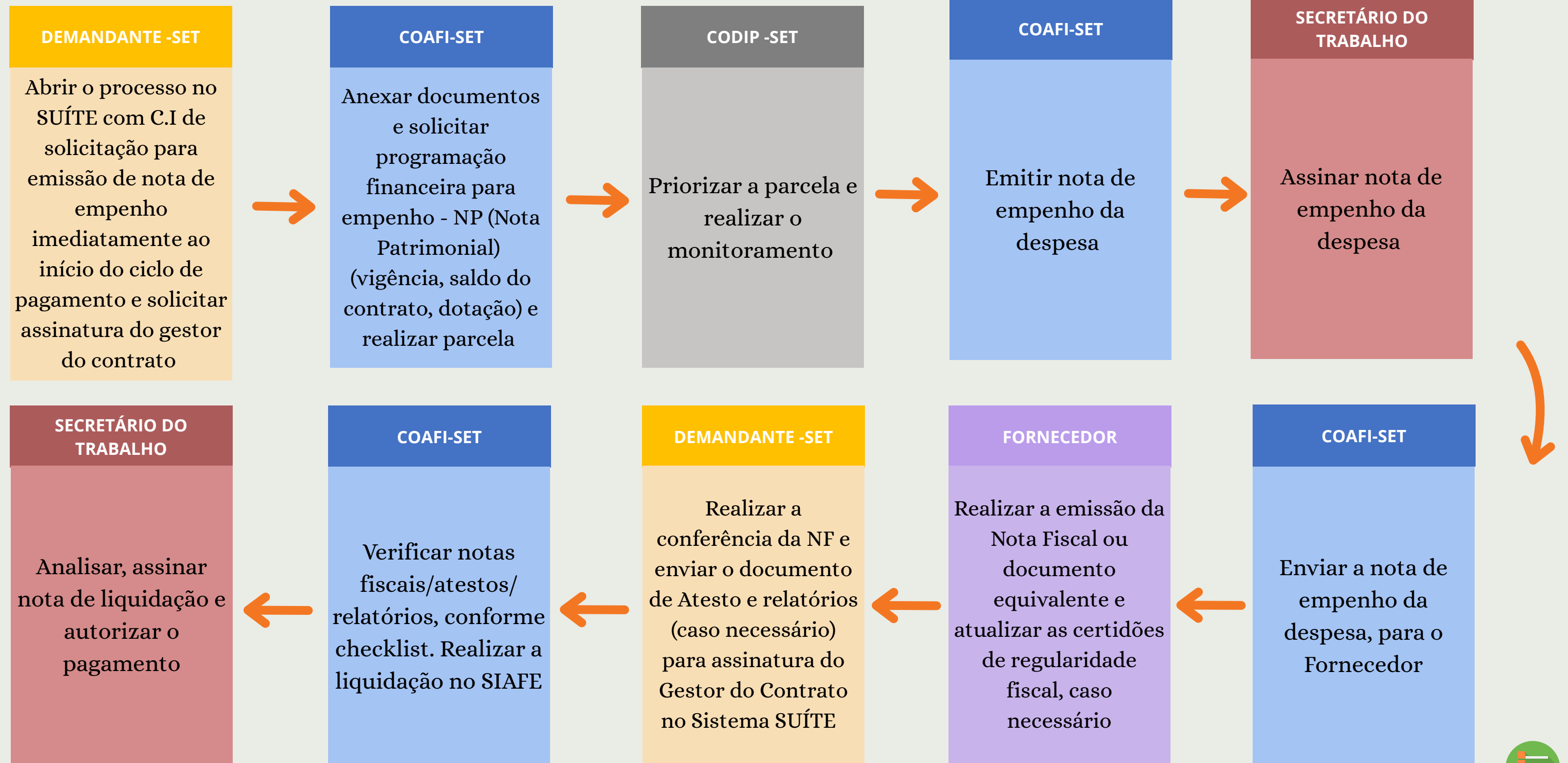


MACROFLUXO PAGAMENTOS COM CONTRATOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

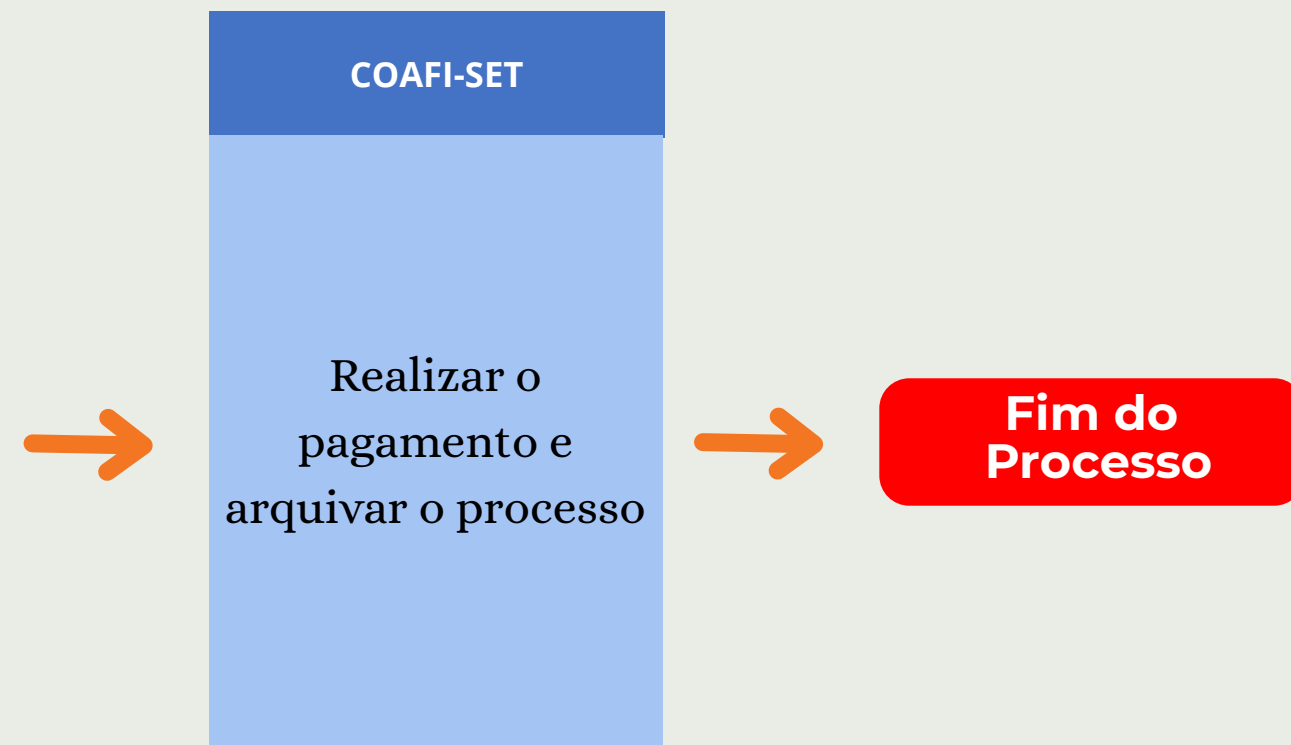


Início do
Processo



MACROFLUXO PAGAMENTOS COM CONTRATOS

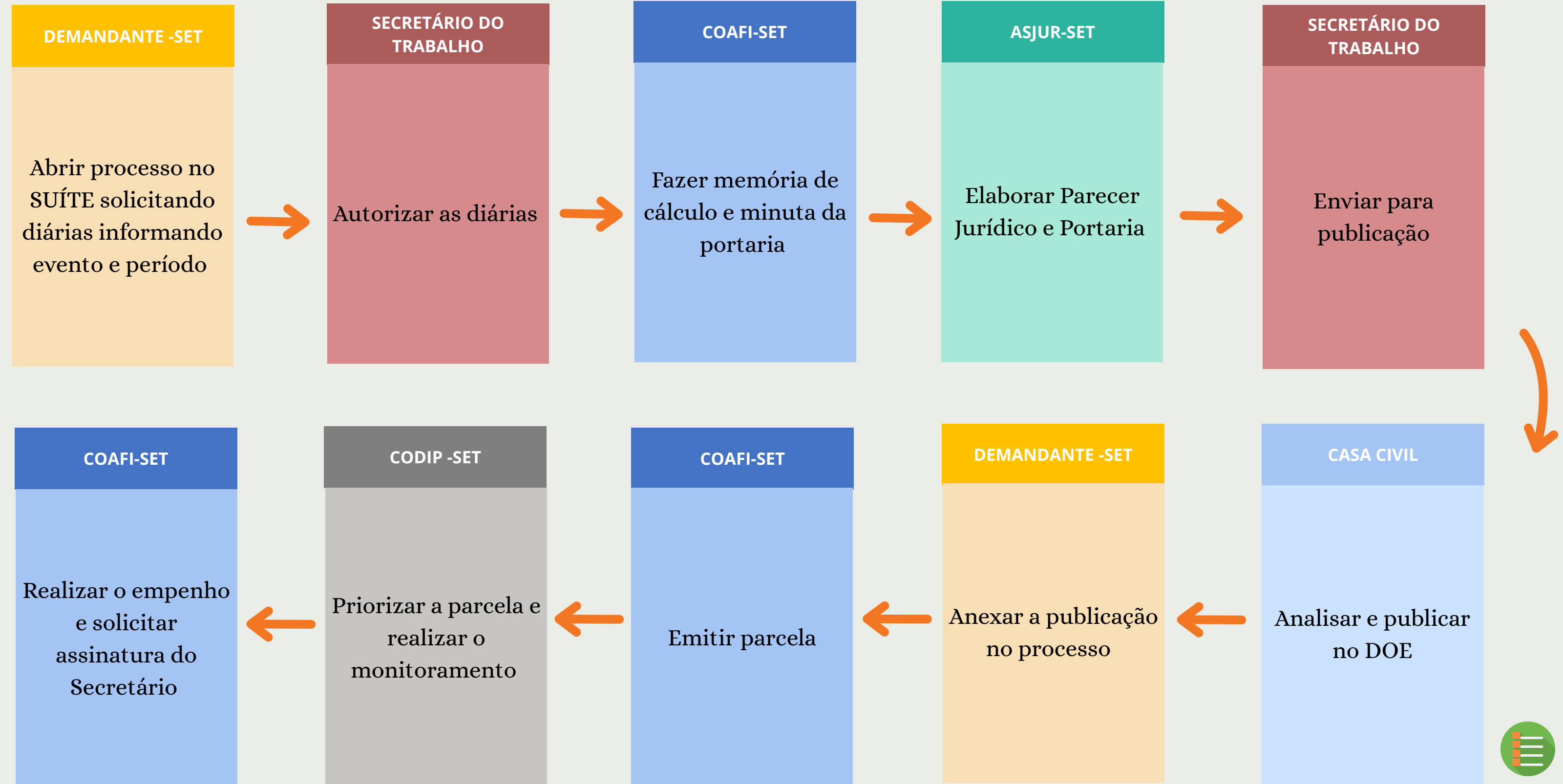
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE EMPENHO DE DIÁRIAS - COMISSIONADOS

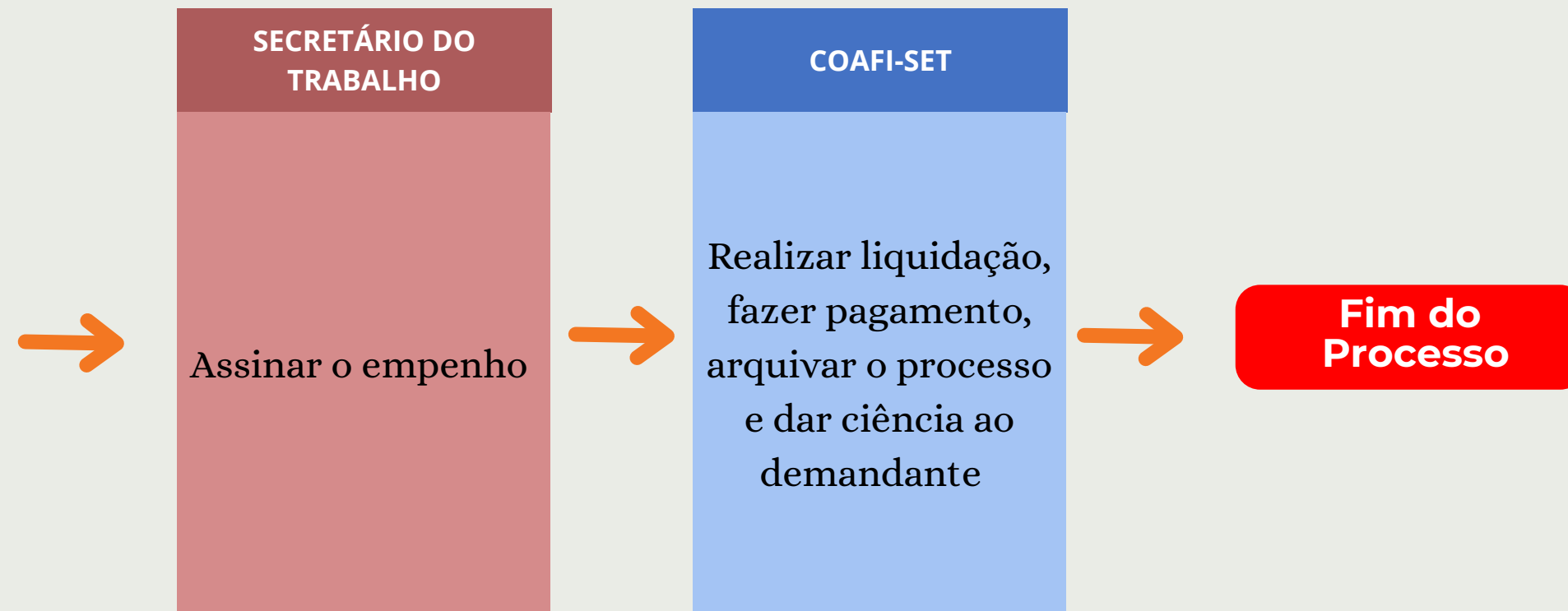
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


Início do
Processo



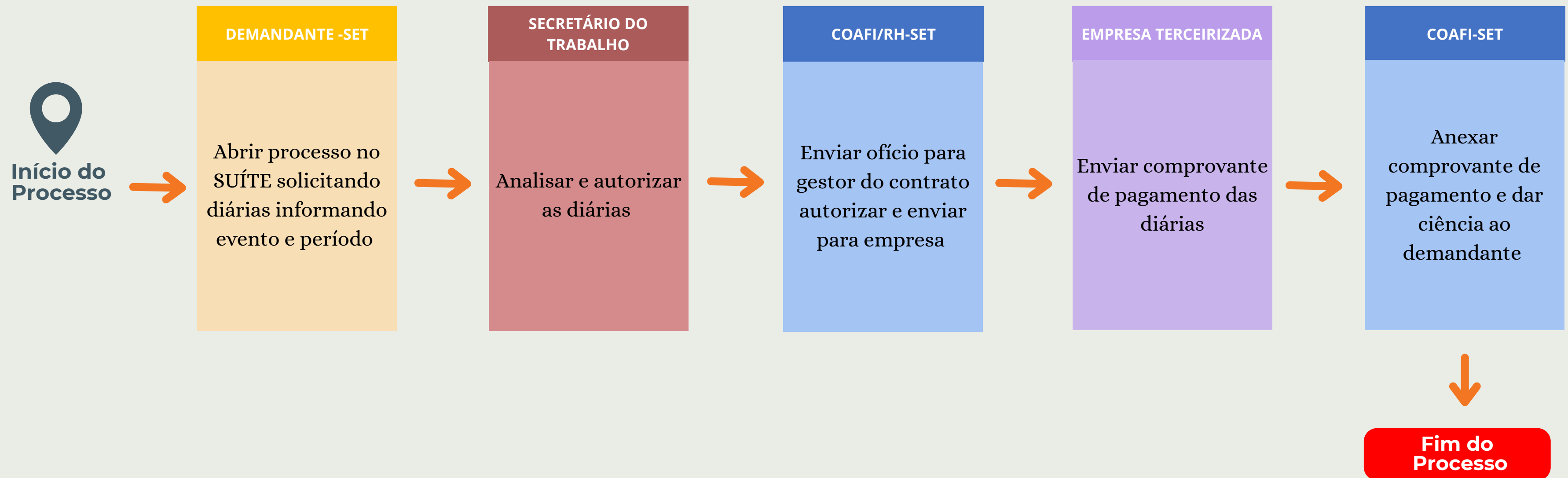
MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE EMPENHO DE DIÁRIAS - COMISSIONADOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



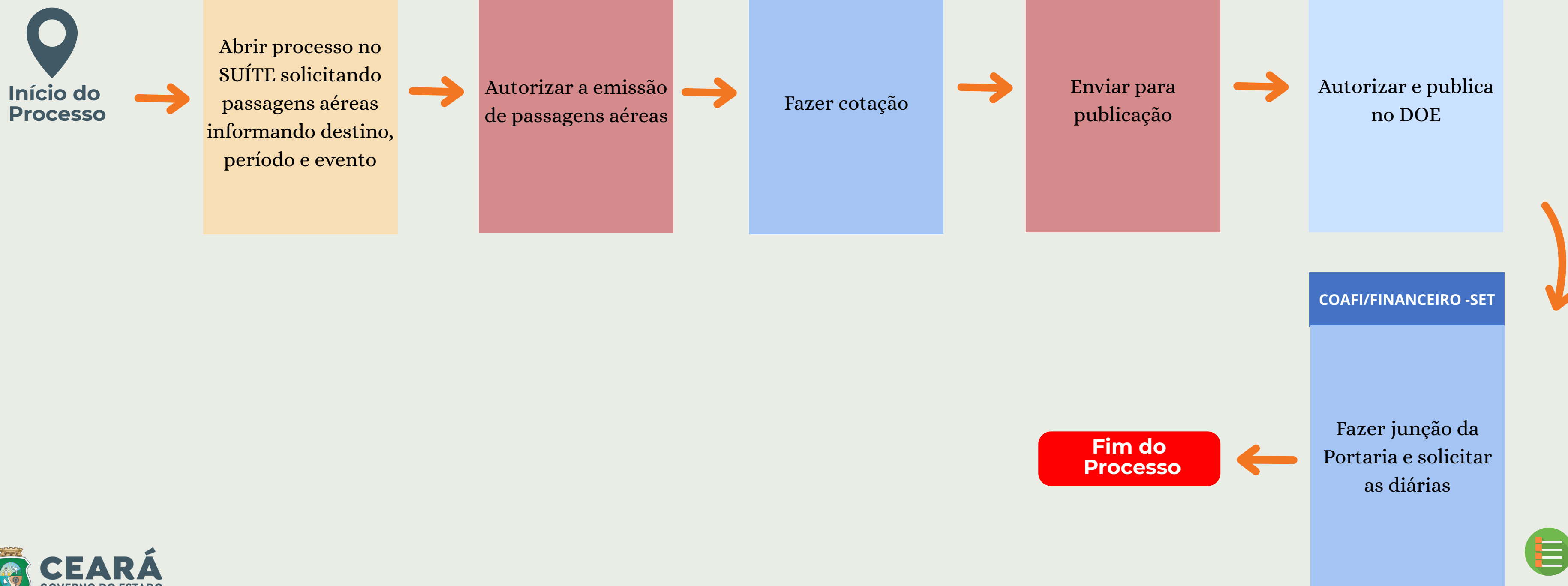
MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS - TERCEIRIZADO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



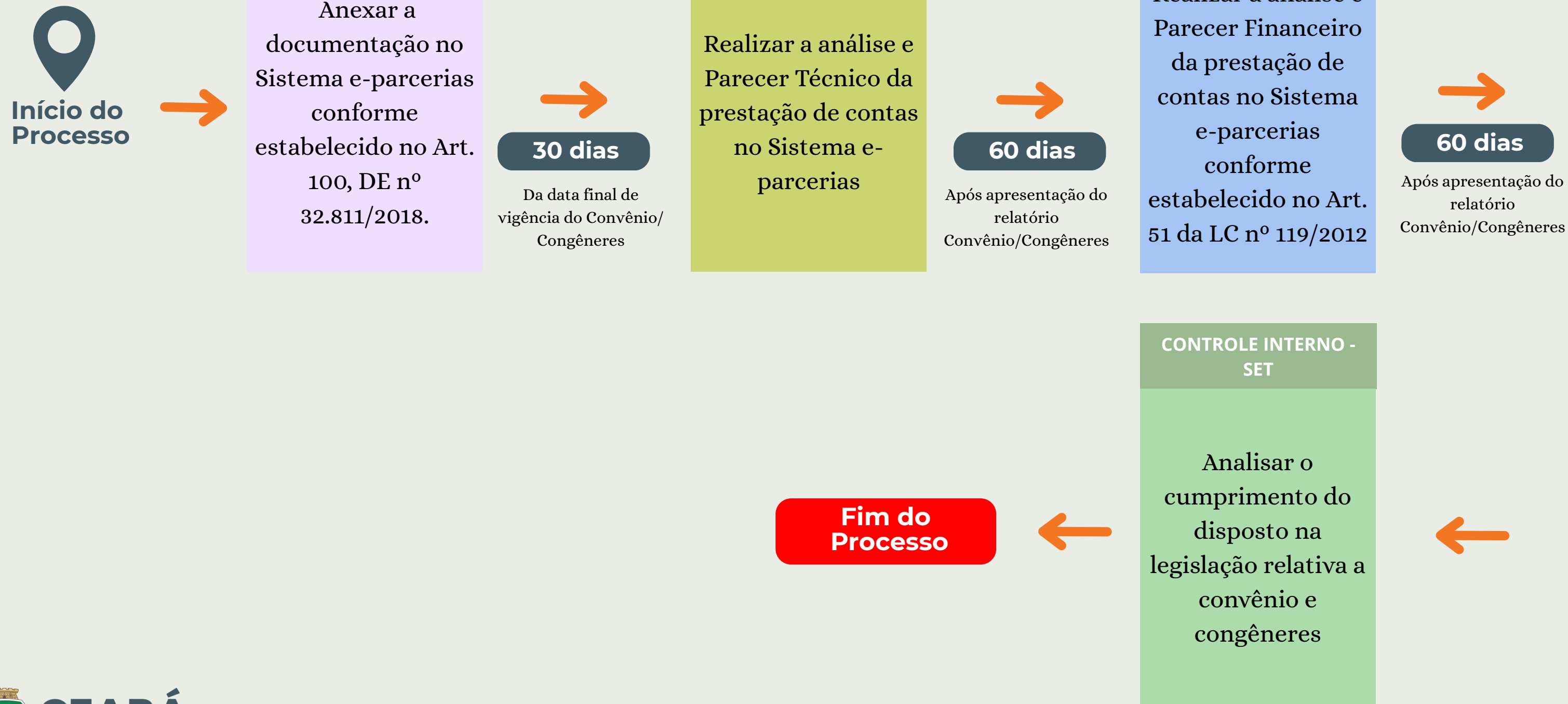
MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS AOS COMISSIONADOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



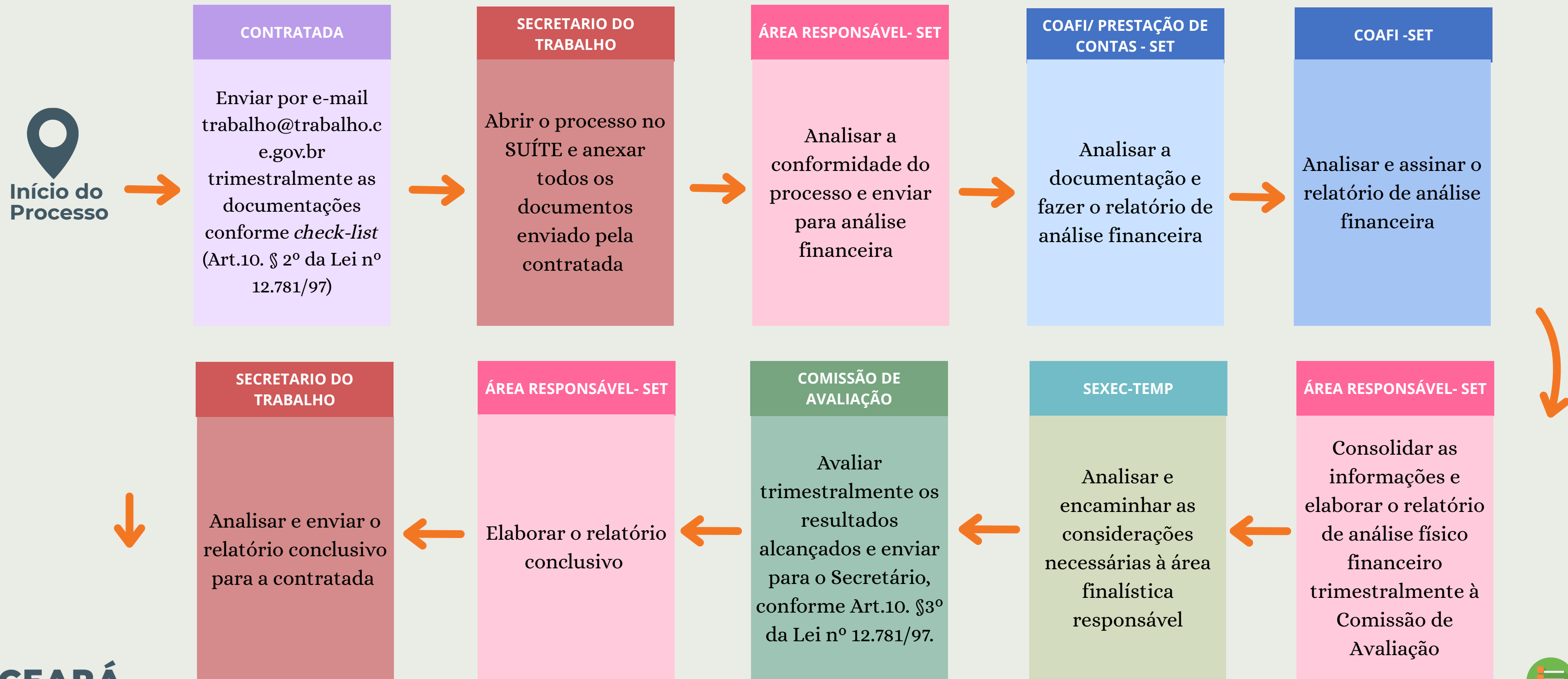
MACROFLUXO PRESTAÇÃO DE CONTAS - CONVÊNIO/CONGÊNERES

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



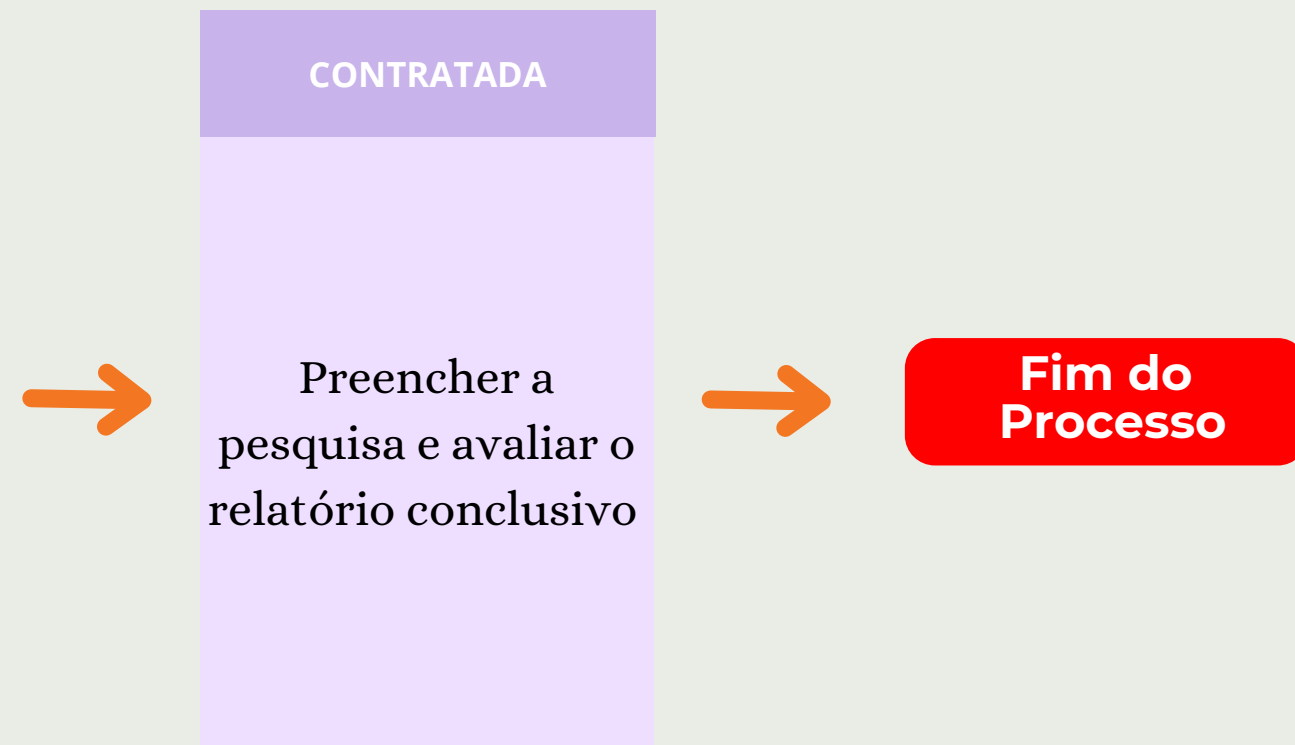
MACROFLUXO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO TRIMESTRAL DO CONTRATO DE GESTÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO TRIMESTRAL DO CONTRATO DE GESTÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



Atividade 1 - Checklist:

1. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

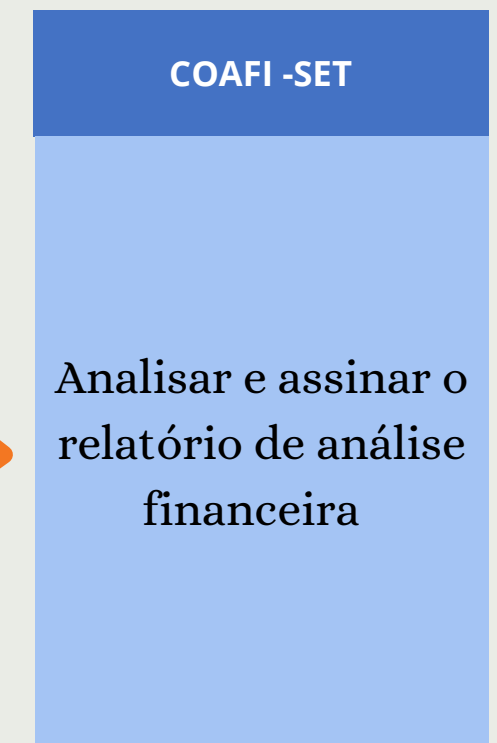
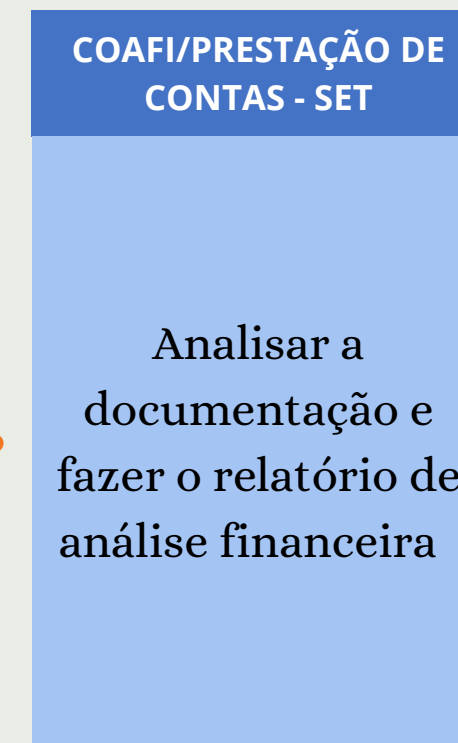
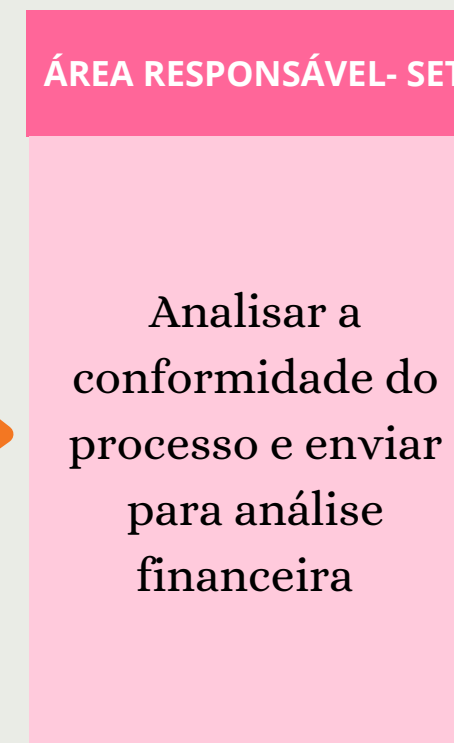
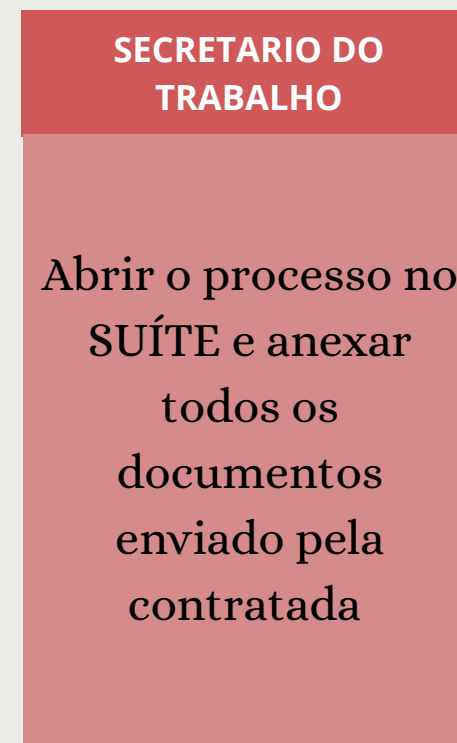
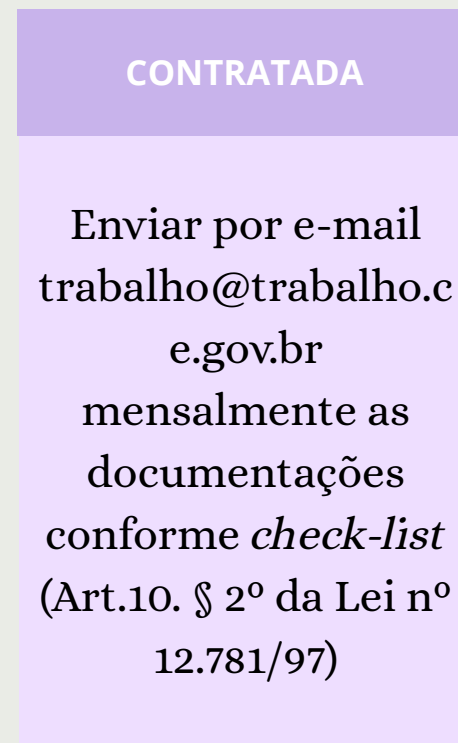
- 1.1. Comprovantes de despesas e pagamentos CG;
- 1.2. Conciliação Bancária CG;
- 1.3. Demonstrativo de execução da receita e despesa CG;
- 1.4. Extrato bancário CC e CDB CG;
- 1.5. Folha analítica e sintética CG;
- 1.6. Relatório de pagamento CG;
- 1.7. Comparativo de despesa previsto e realizado.

MACROFLUXO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO MENSAL DO CONTRATO DE GESTÃO

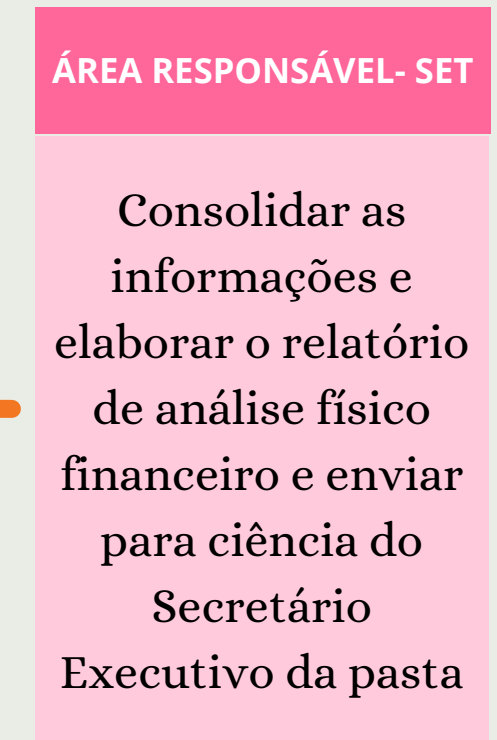
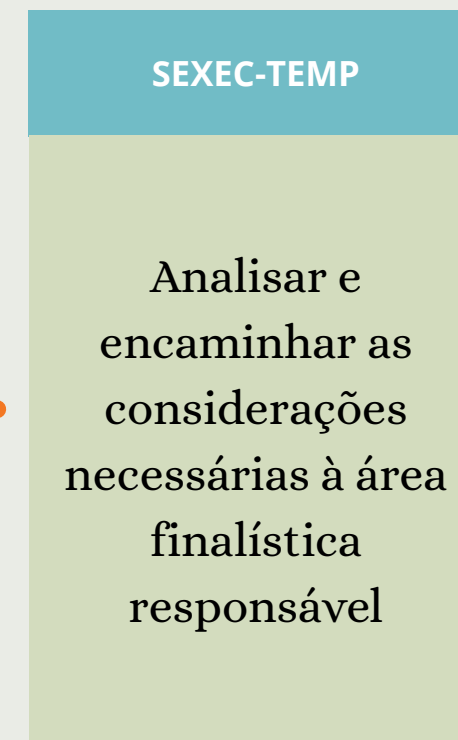
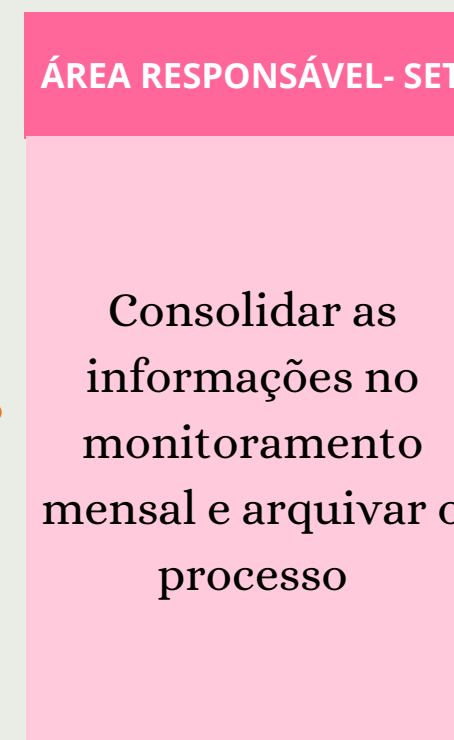
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



**Início do
Processo**



**Fim do
Processo**



Atividade 1 - Checklist:

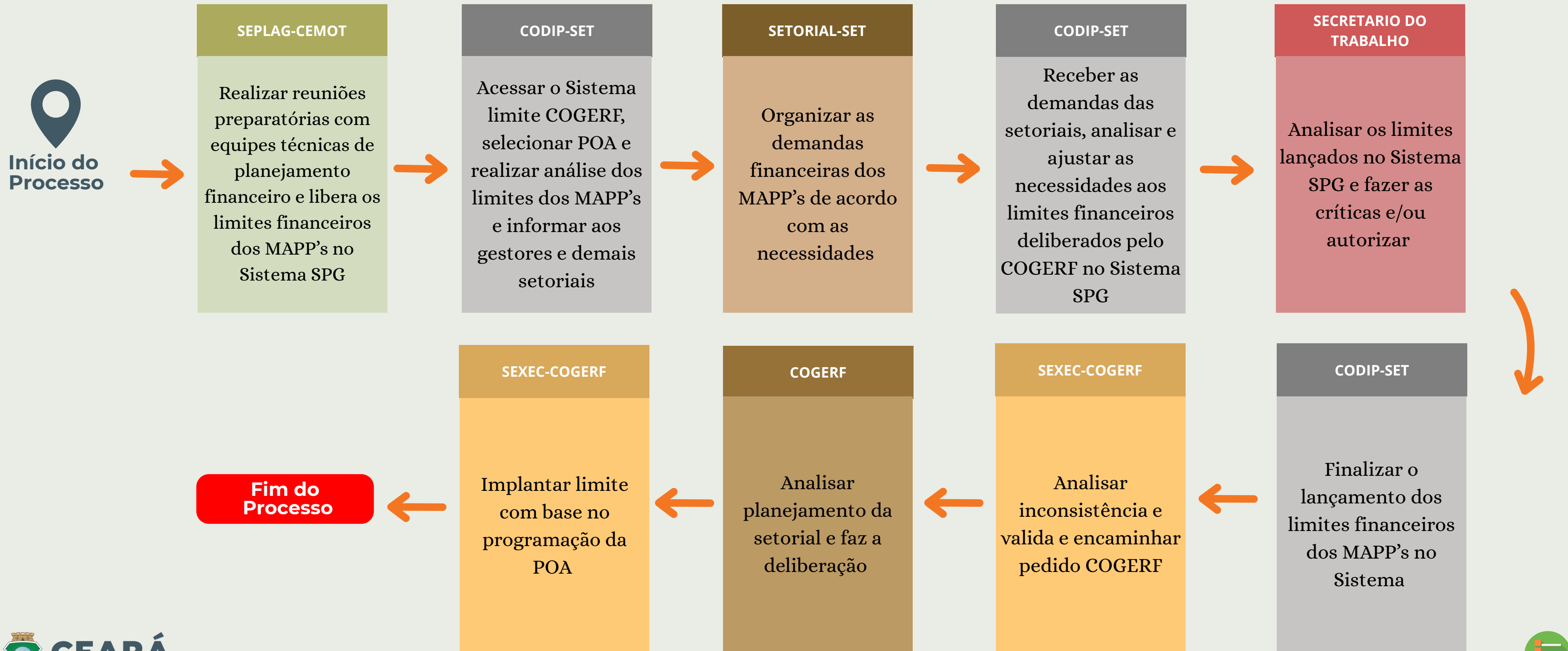
1. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- 1.1. Comprovantes de despesas e pagamentos CG;
- 1.2. Conciliação Bancária CG;
- 1.3. Demonstrativo de execução da receita e despesa CG;
- 1.4. Extrato bancário CC e CDB CG;
- 1.5. Folha analítica e sintética CG;
- 1.6. Relatório de pagamento CG;
- 1.7. Comparativo de despesa previsto e realizado.



MACROFLUXO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO OPERATIVO ANUAL - POA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA CONTRATAÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS COMUNS - PREGÃO ELETRÔNICO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

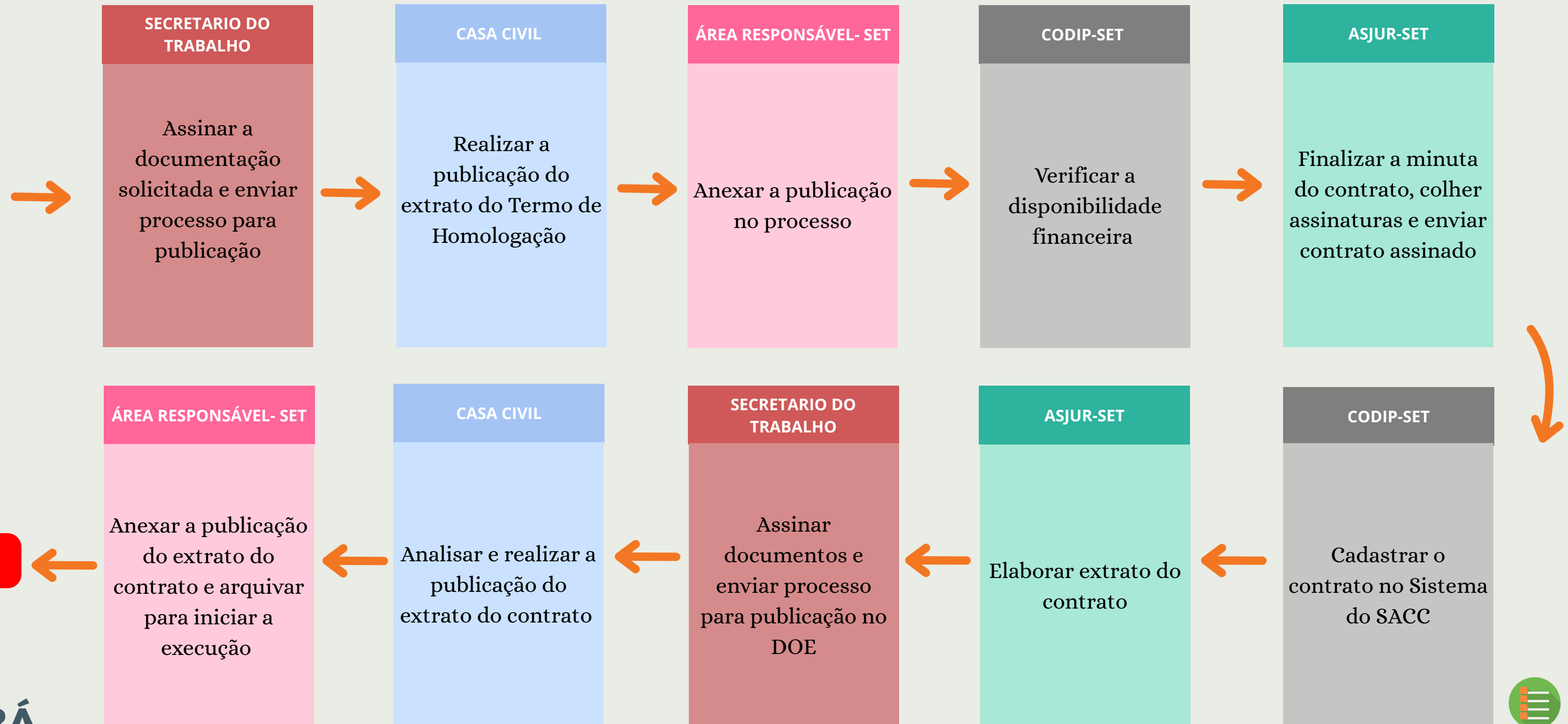


Início do
Processo



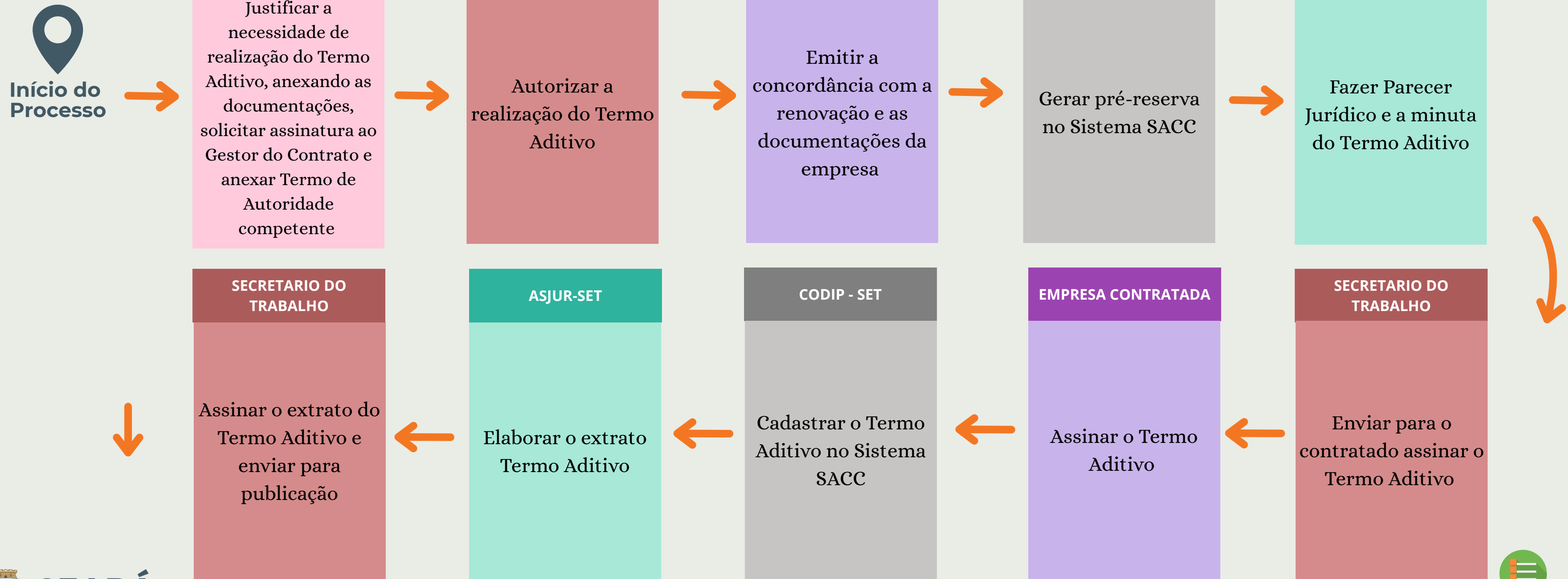
MACROFLUXO PARA CONTRATAÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS COMUNS - PREGÃO ELETRÔNICO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



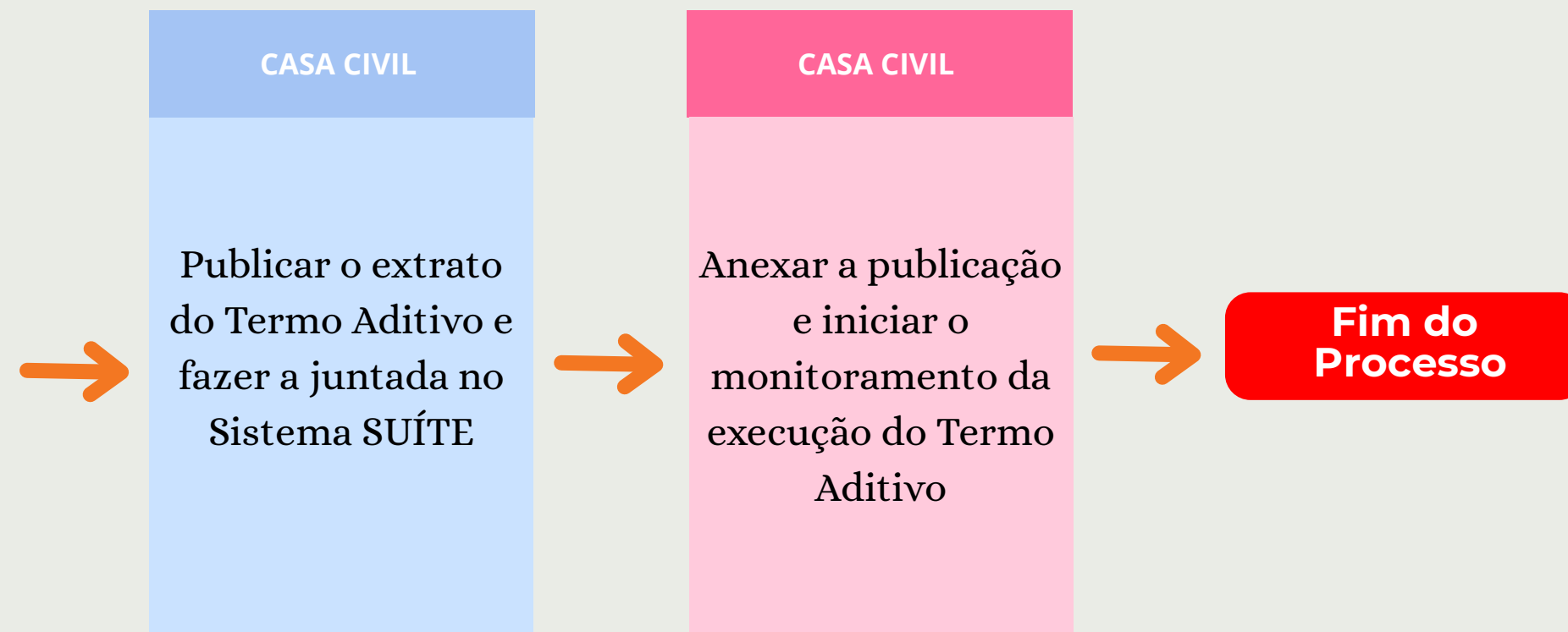
MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DE CONTRATAÇÕES DE AQUISIÇÕES E SERVIÇOS COMUNS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



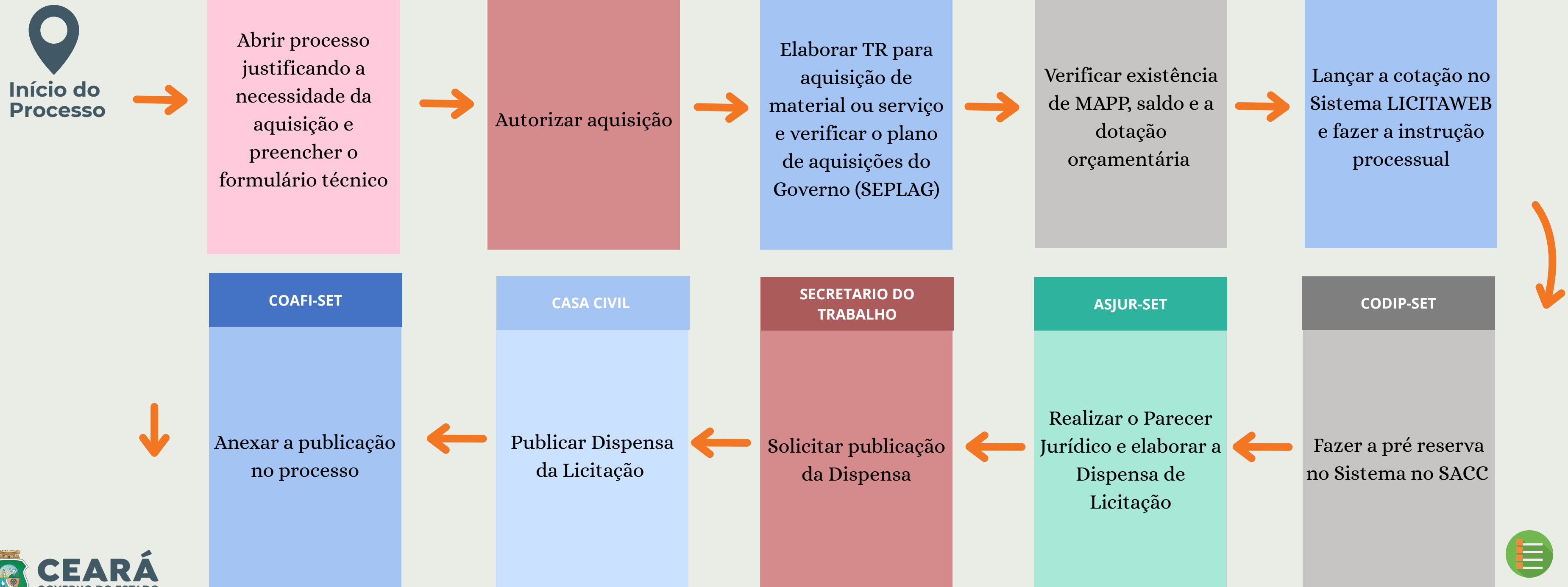
MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DE CONTRATAÇÕES DE AQUISIÇÕES E SERVIÇOS COMUNS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



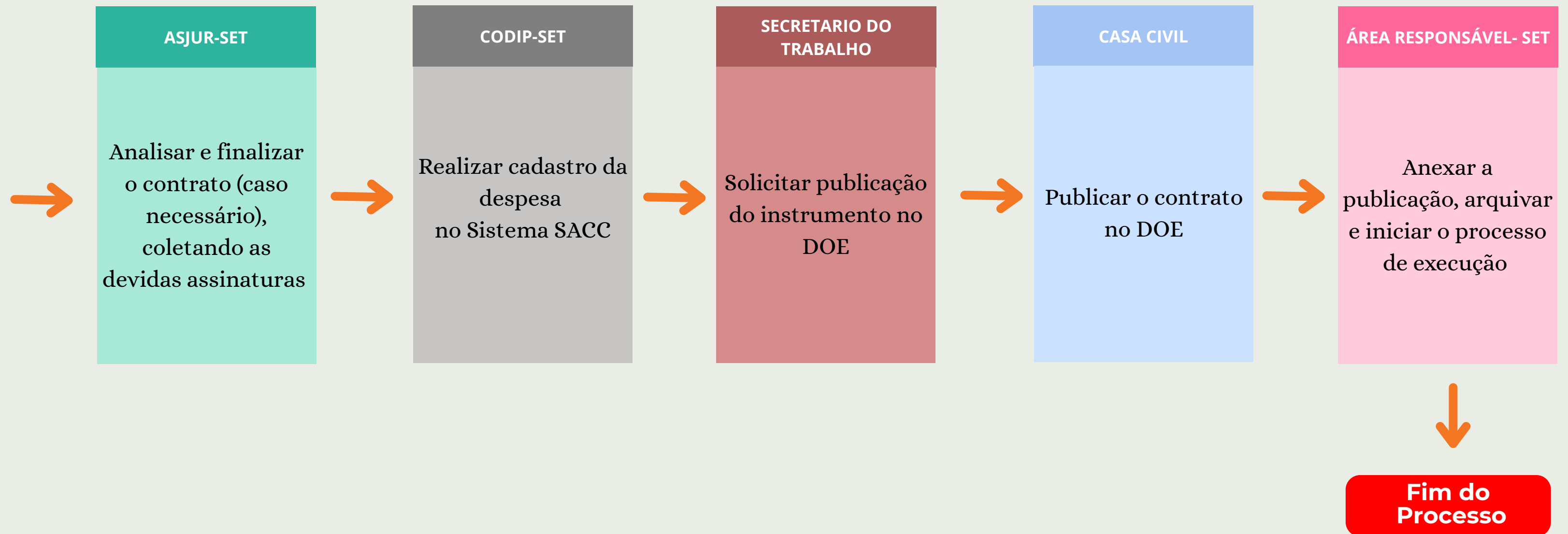
MACROFLUXO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE COTAÇÃO ELETRÔNICA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



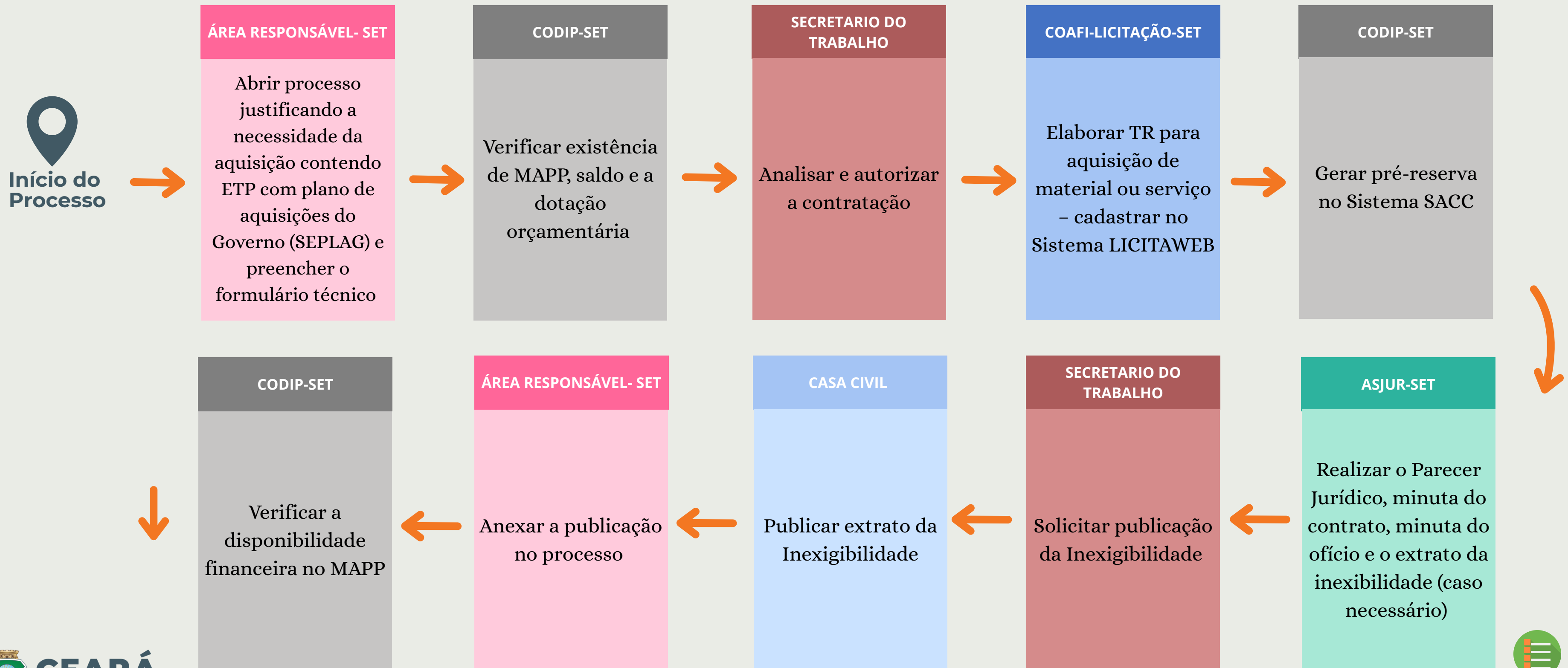
MACROFLUXO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE COTAÇÃO ELETRÔNICA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



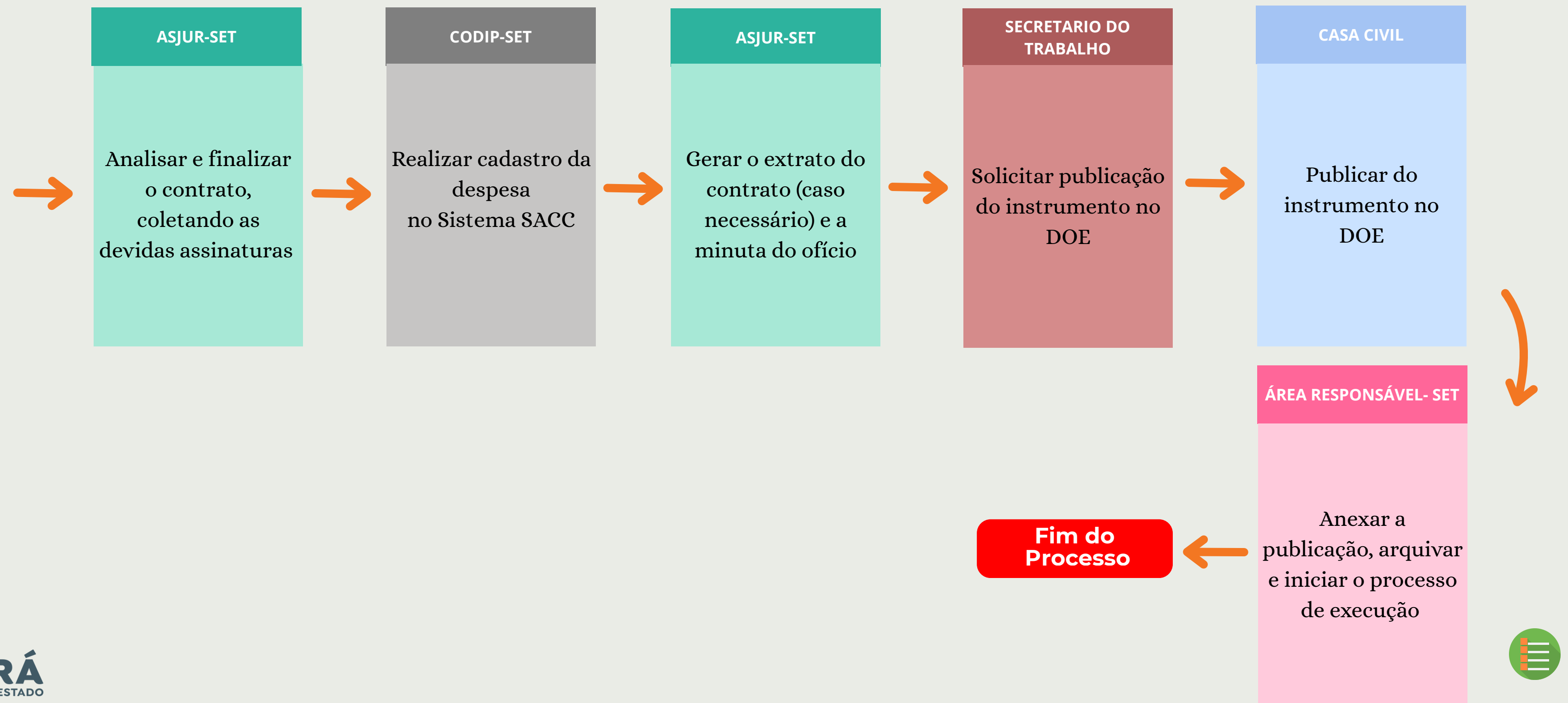
MACROFLUXO PARA AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS POR MEIO DA MODALIDADE DE INEXIGIBILIDADE

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



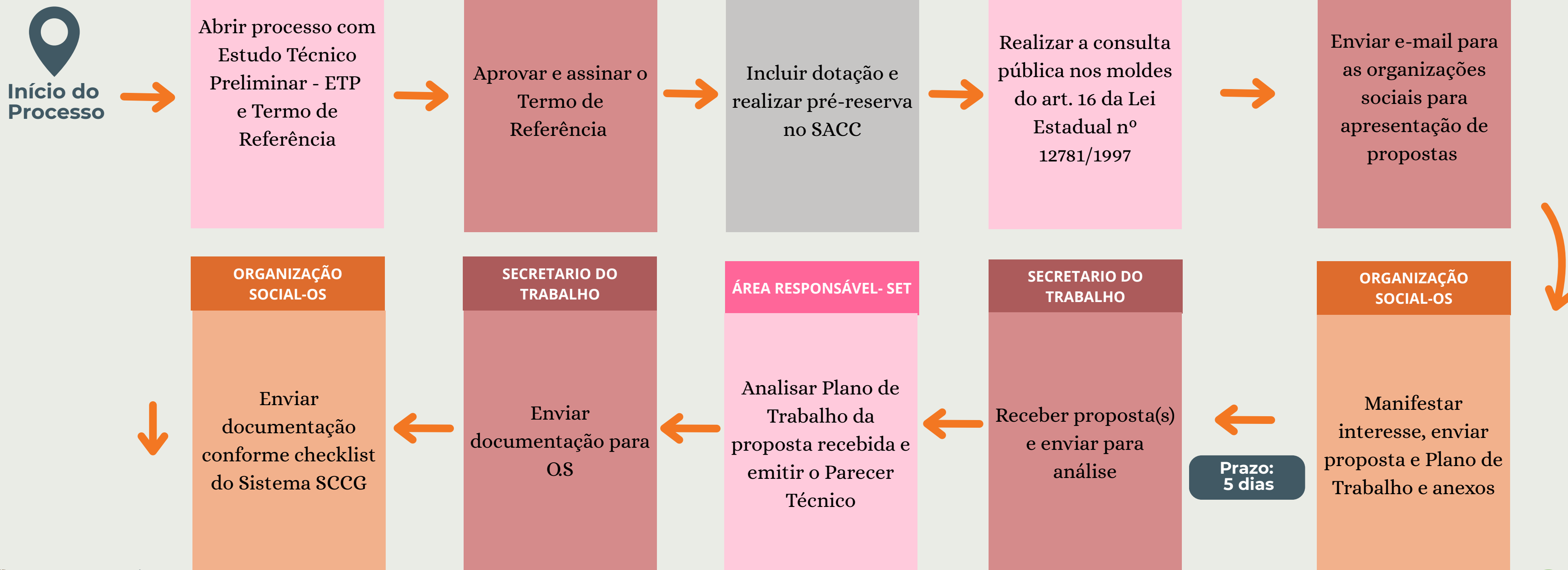
MACROFLUXO PARA AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS POR MEIO DA MODALIDADE DE INEXIGIBILIDADE

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



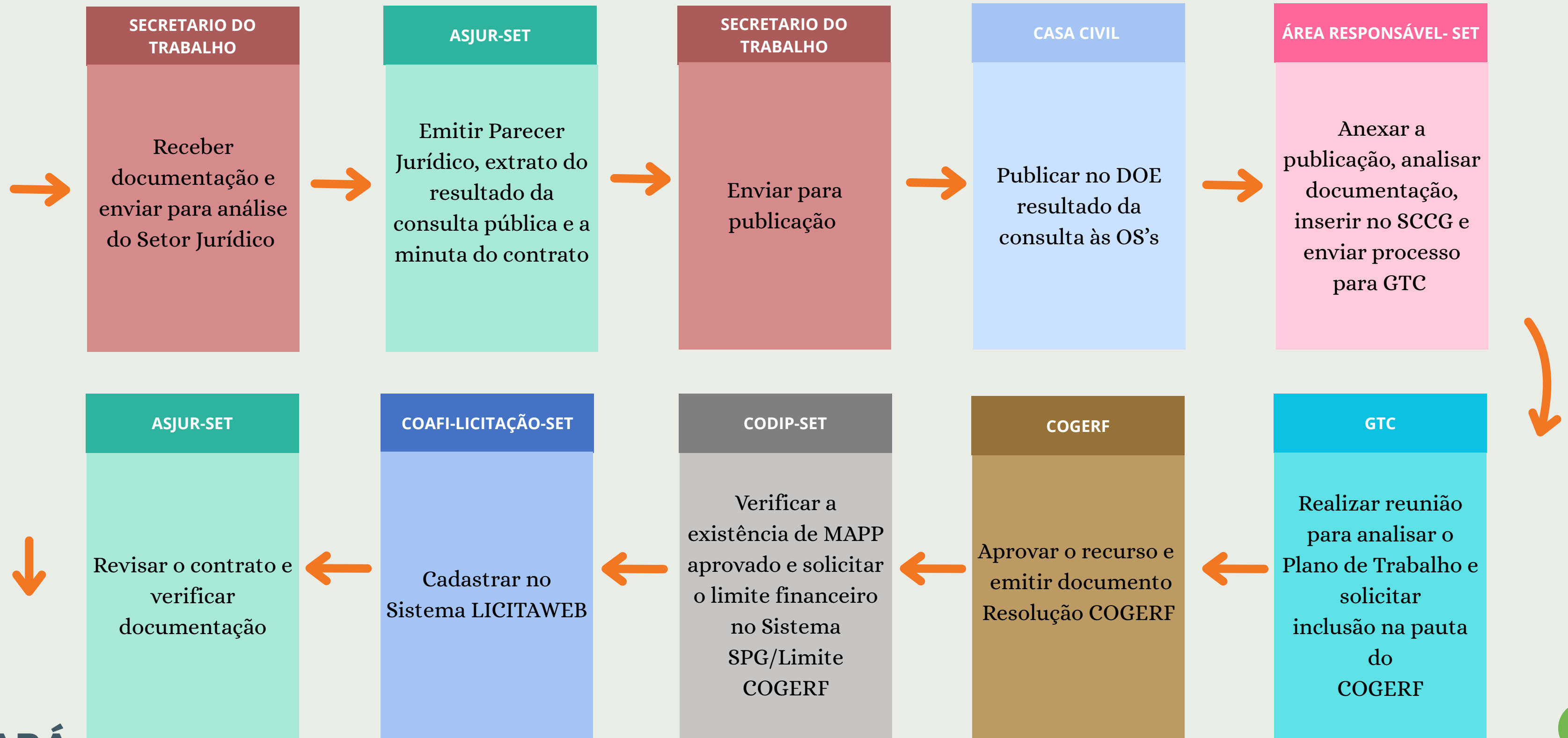
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



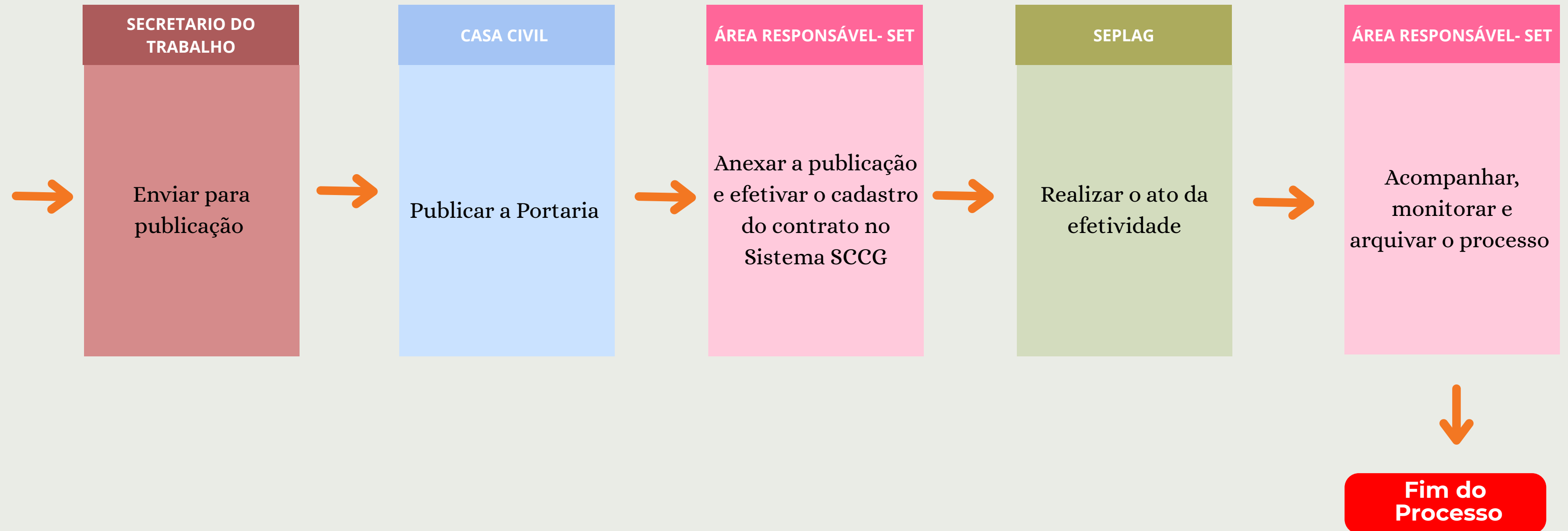
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



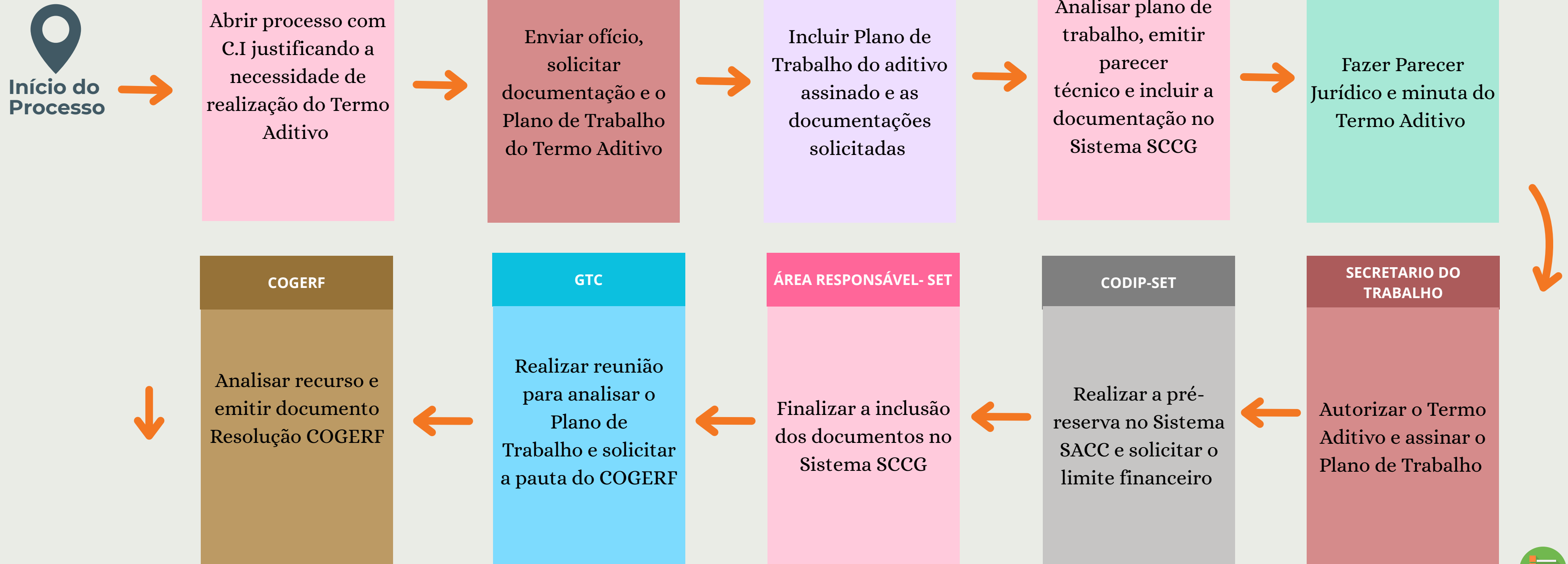
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



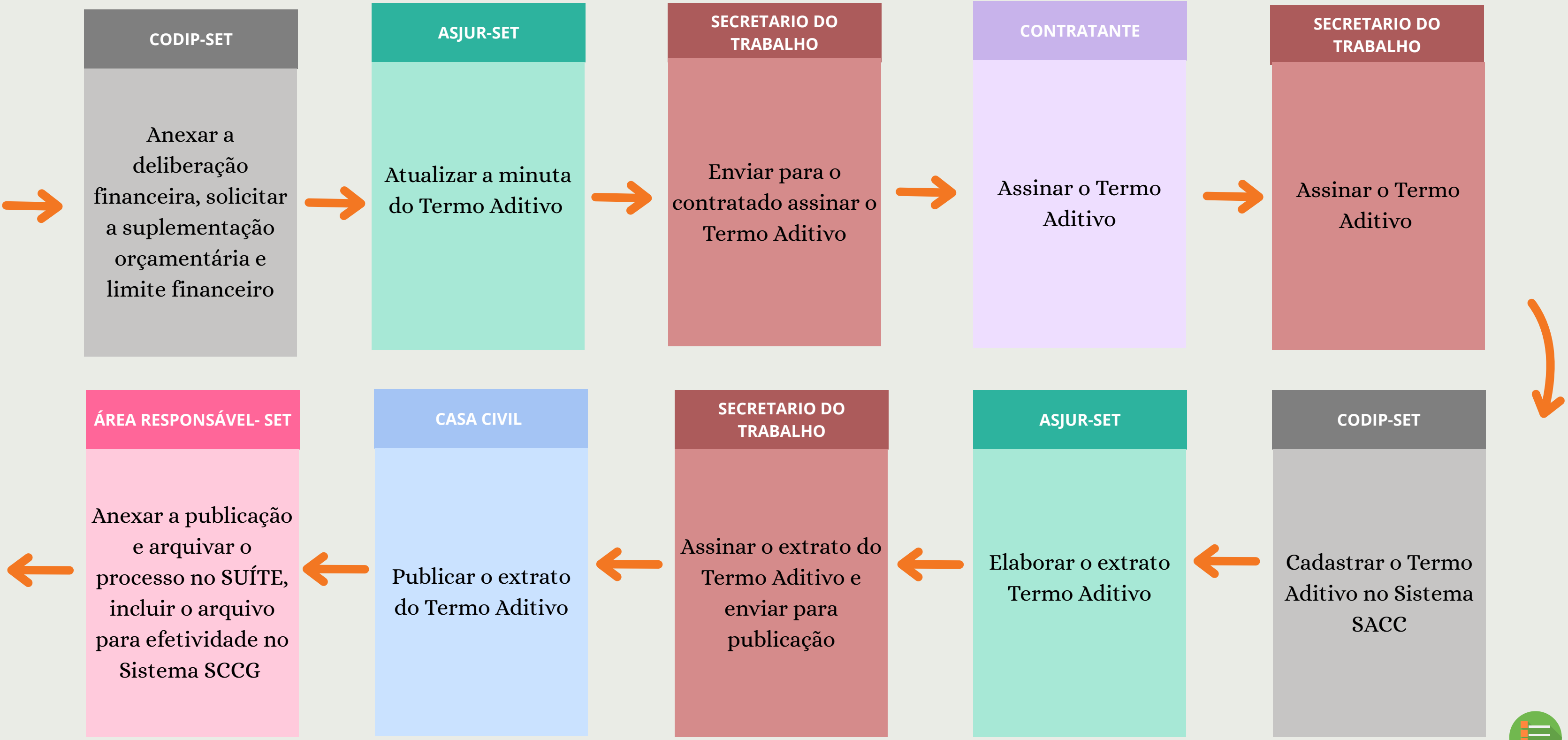
MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATANTE

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATANTE

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

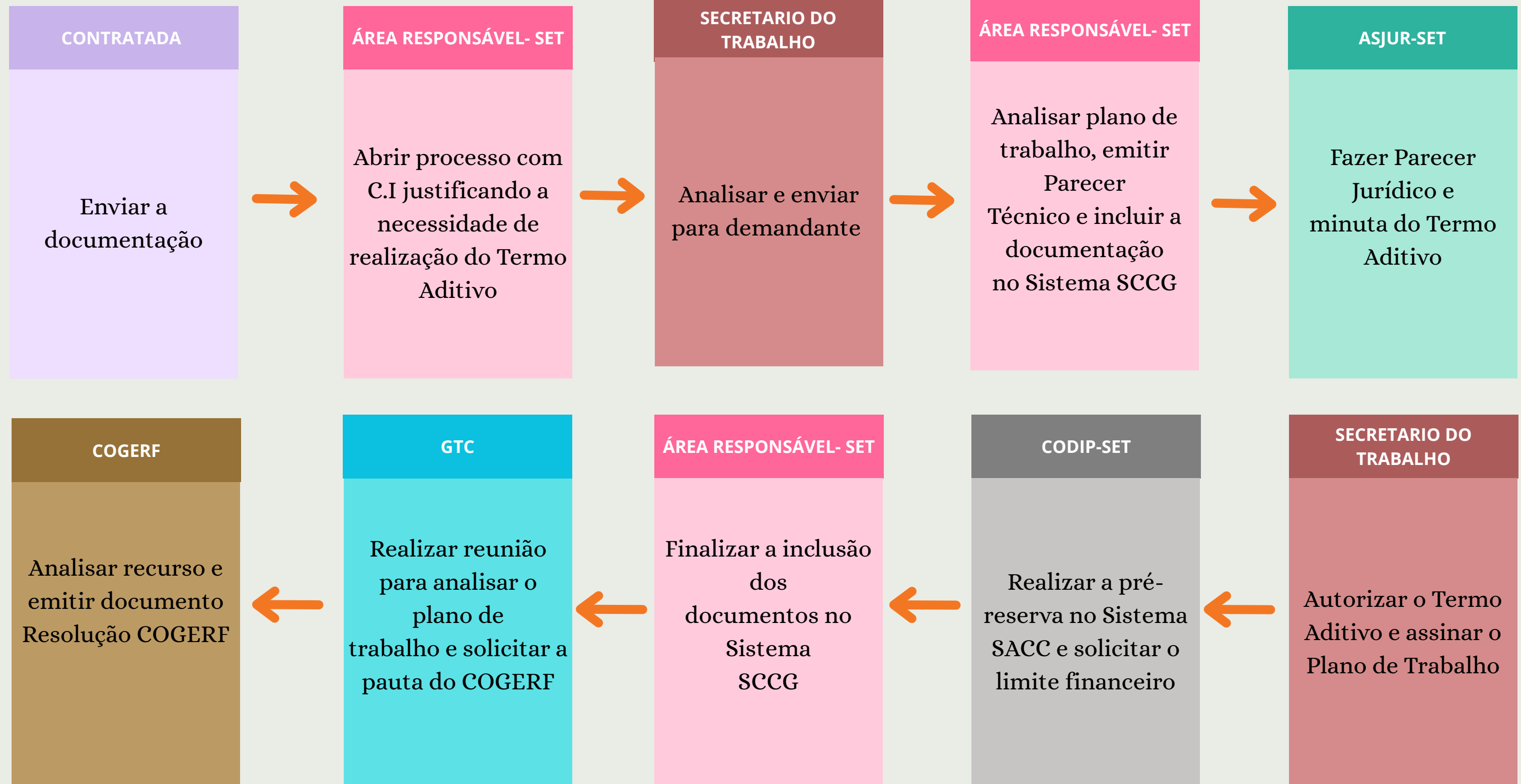


MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATADA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



Início do
Processo



MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO - CONTRATADA

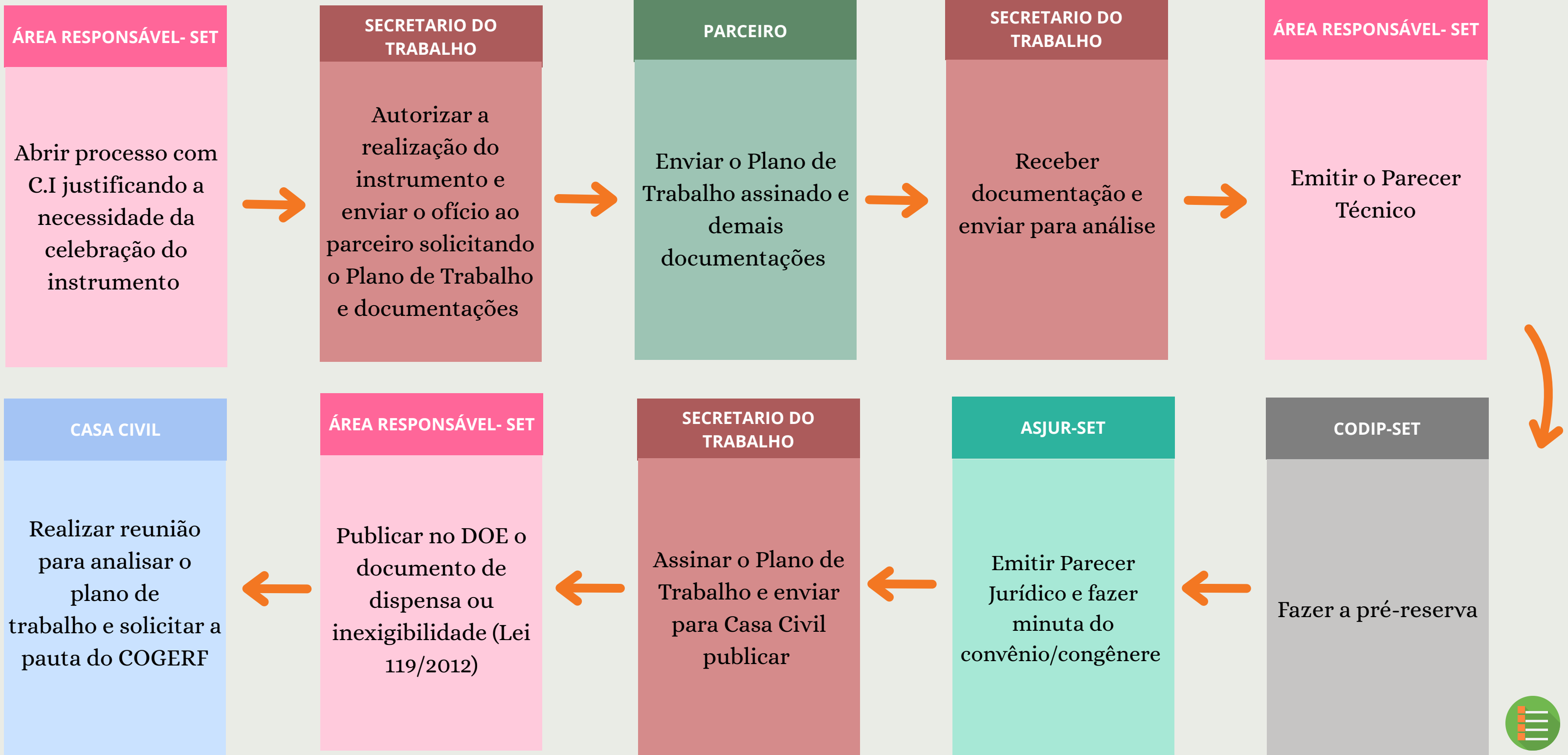
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA TERMO CONVÊNIO/CONGÊNERE COM ENTIDADE PÚBLICA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO

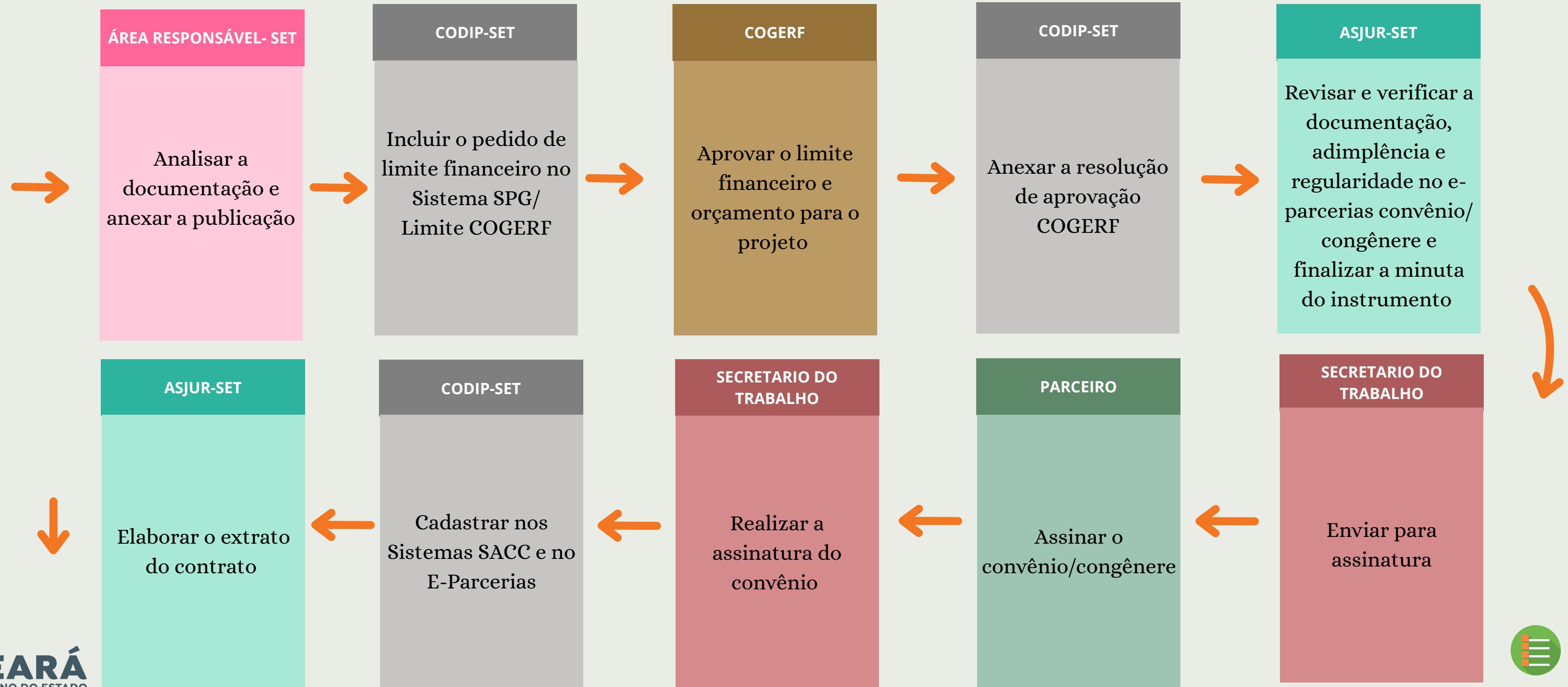
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


**Início do
Processo**



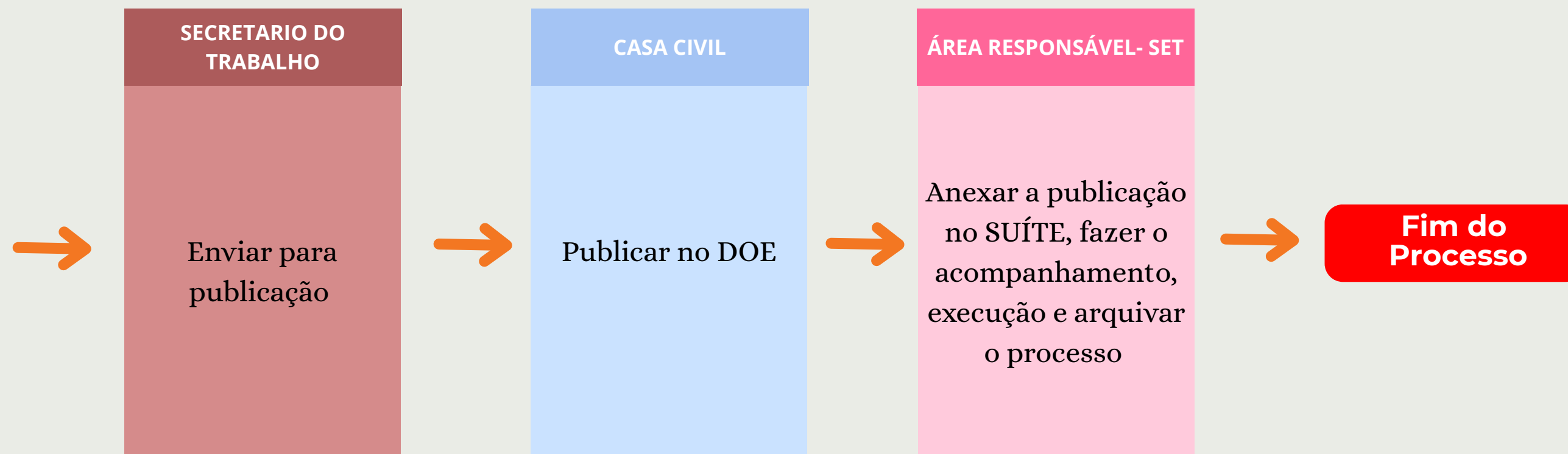
MACROFLUXO PARA TERMO CONVÊNIO/CONGÊNERE COM ENTIDADE PÚBLICA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA TERMO CONVÊNIO/CONGÊNERE COM ENTIDADE PÚBLICA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO

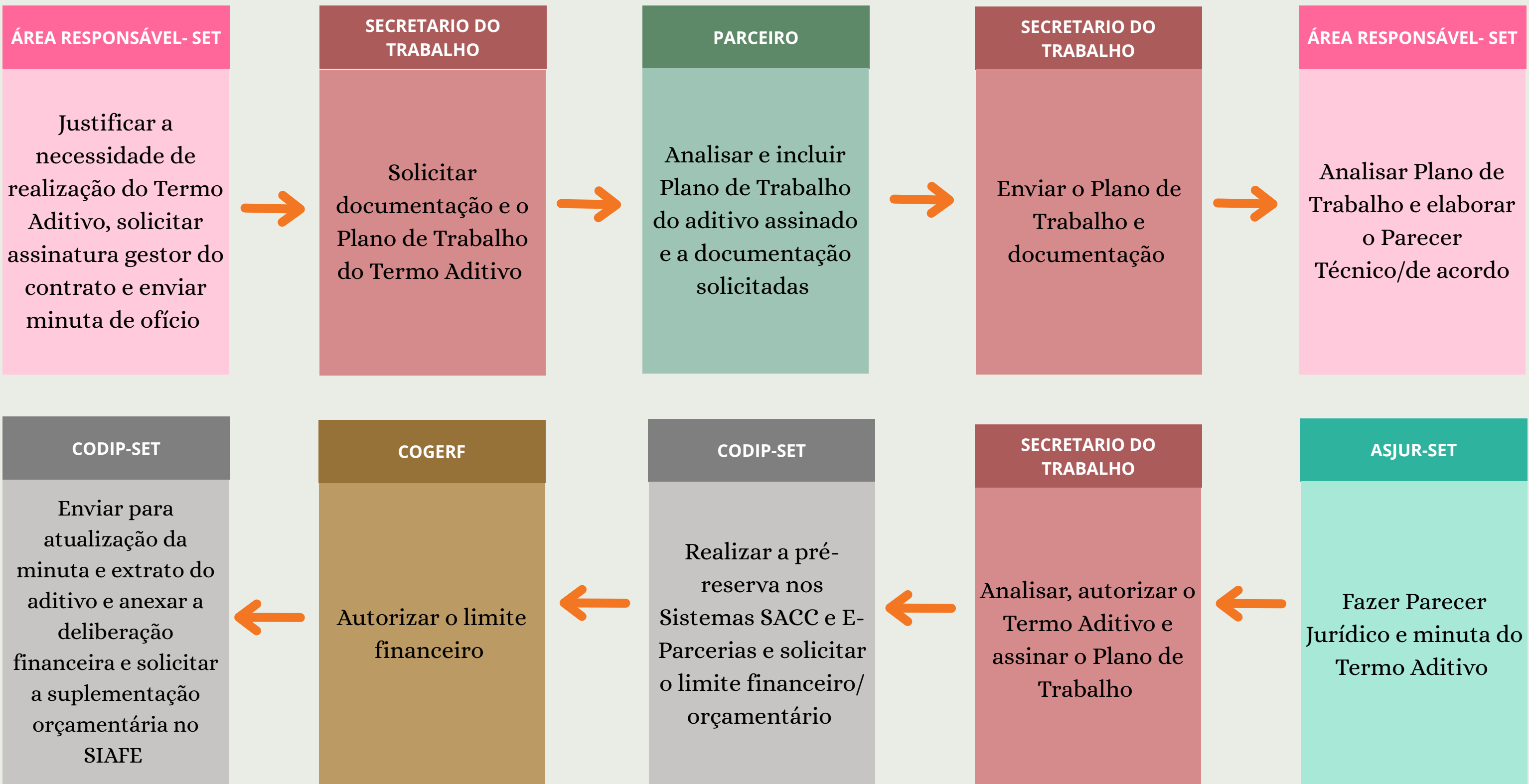
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO/CONGÊNERES

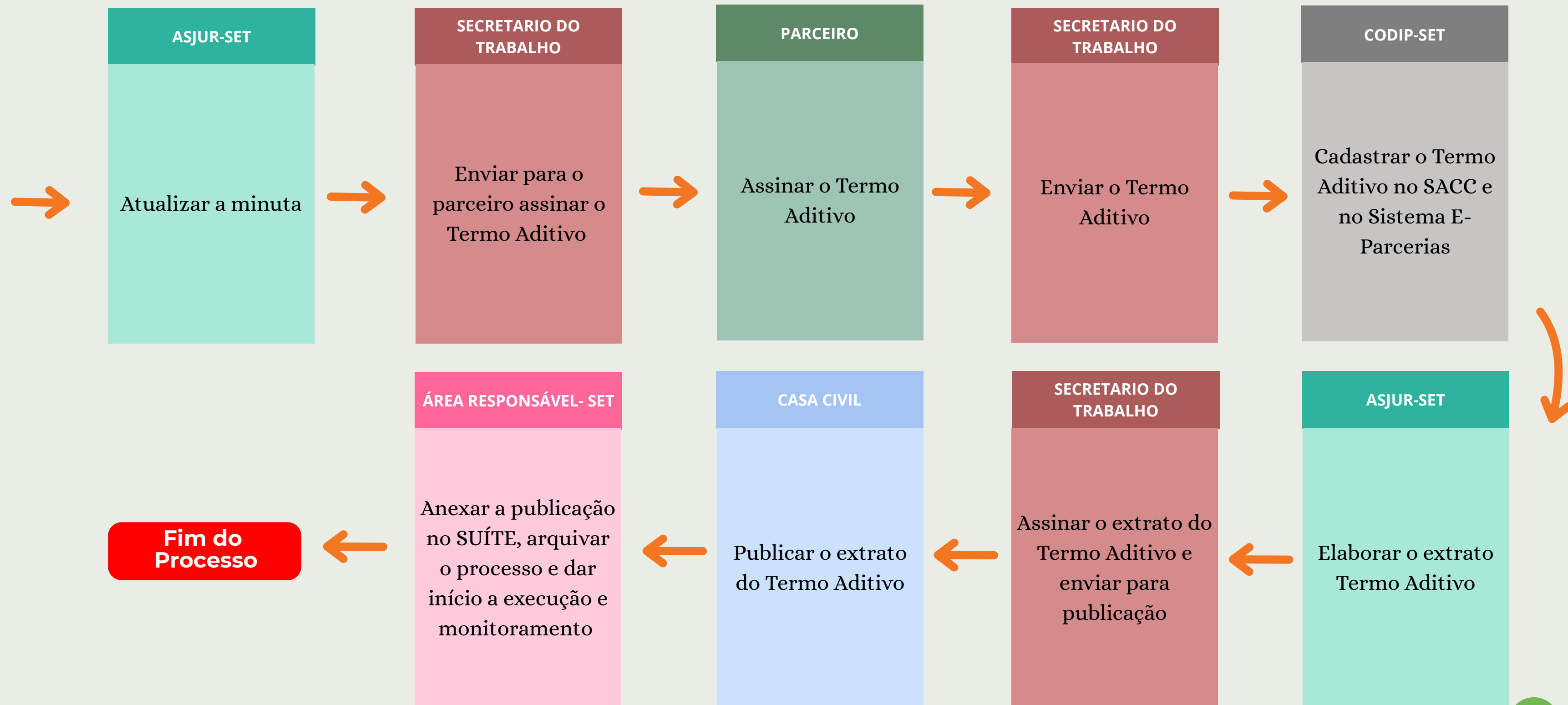
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


Início do
Processo



MACROFLUXO PARA TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO/CONGÊNERES

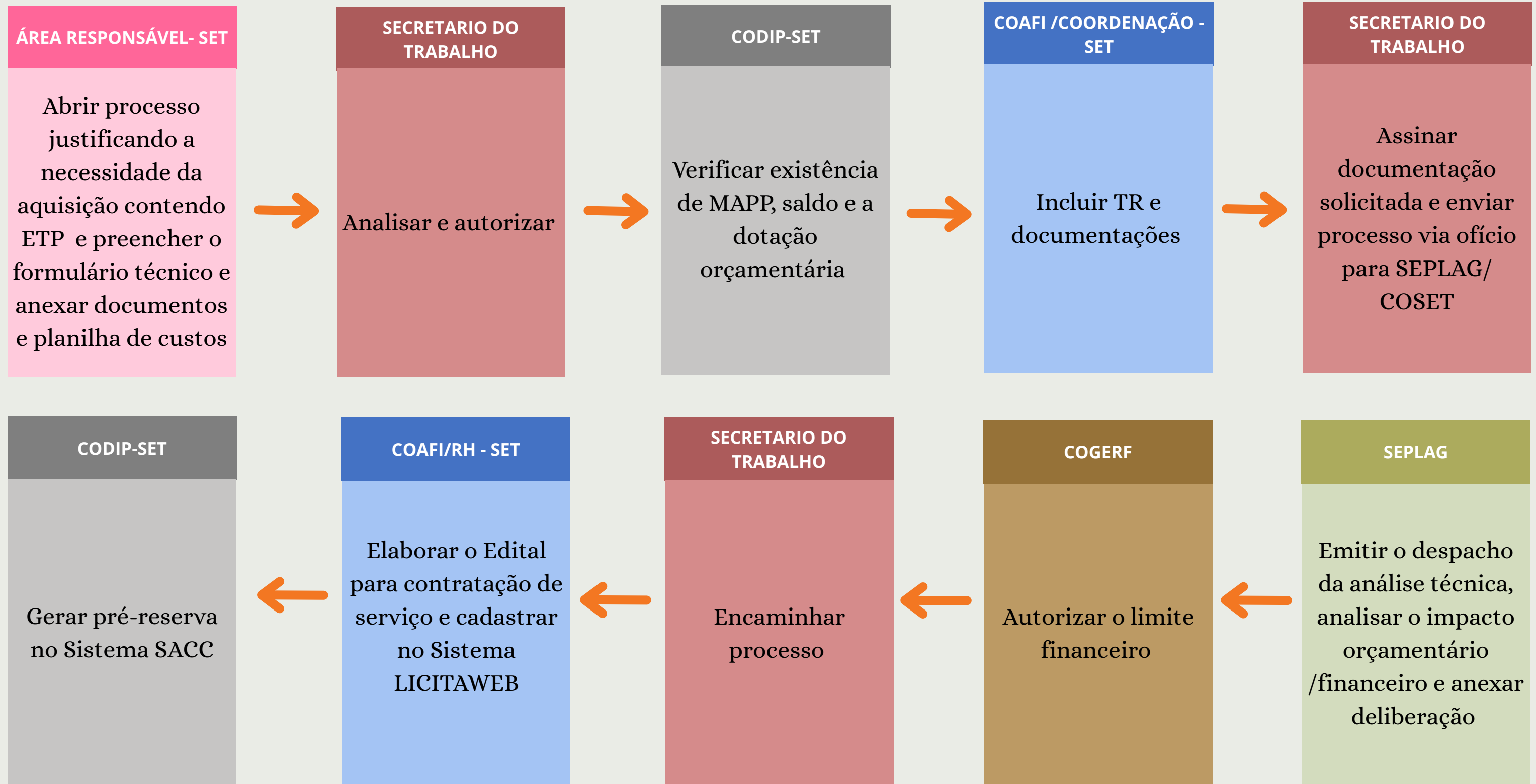
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

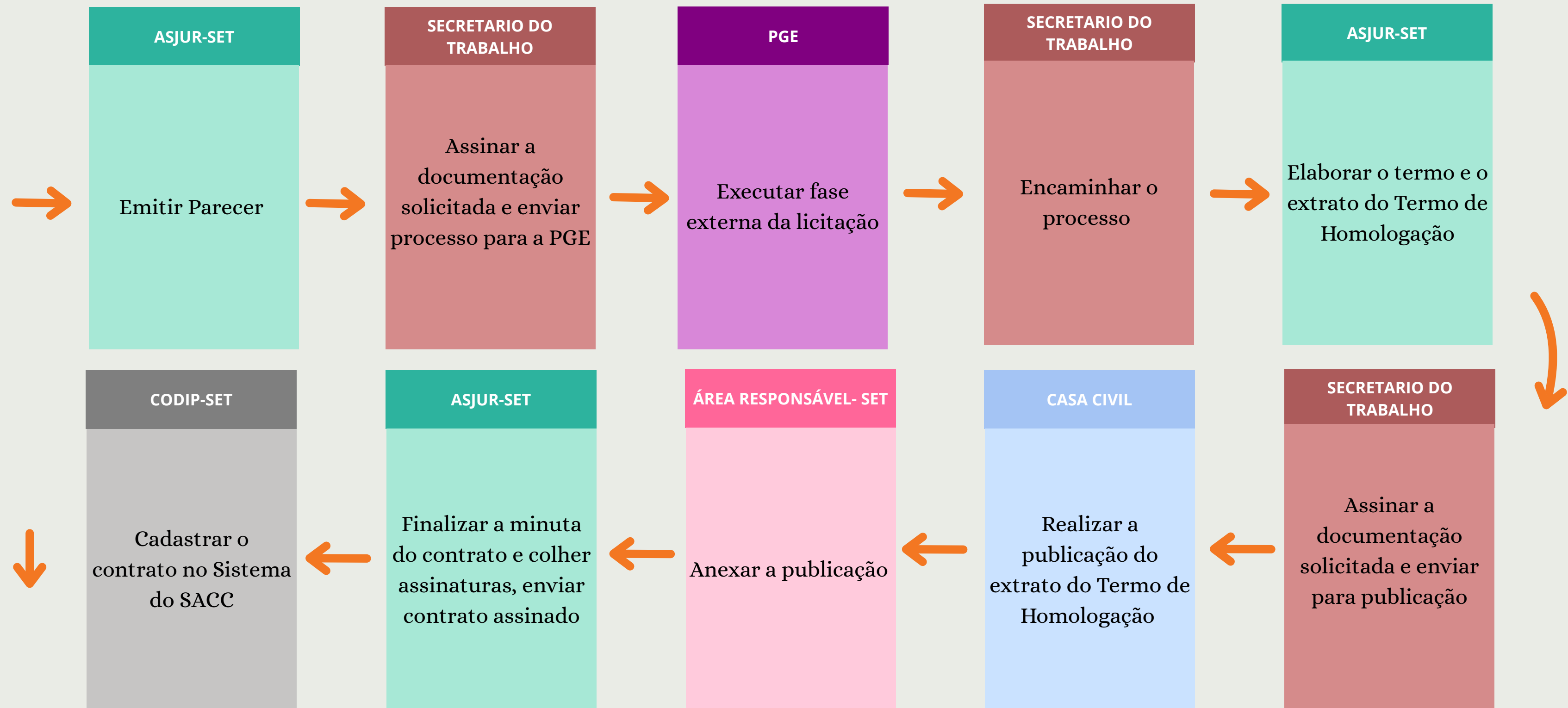
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


Início do
Processo



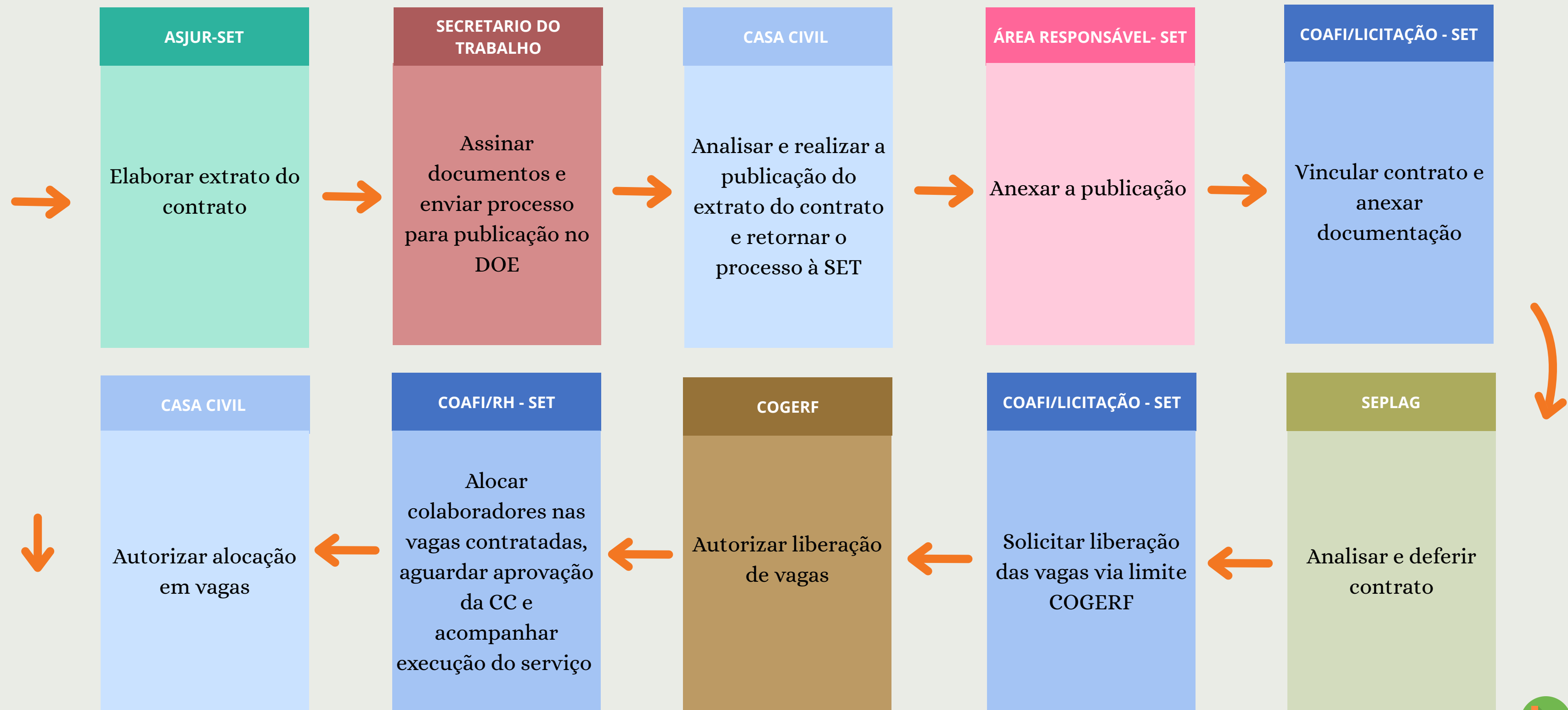
MACROFLUXO LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



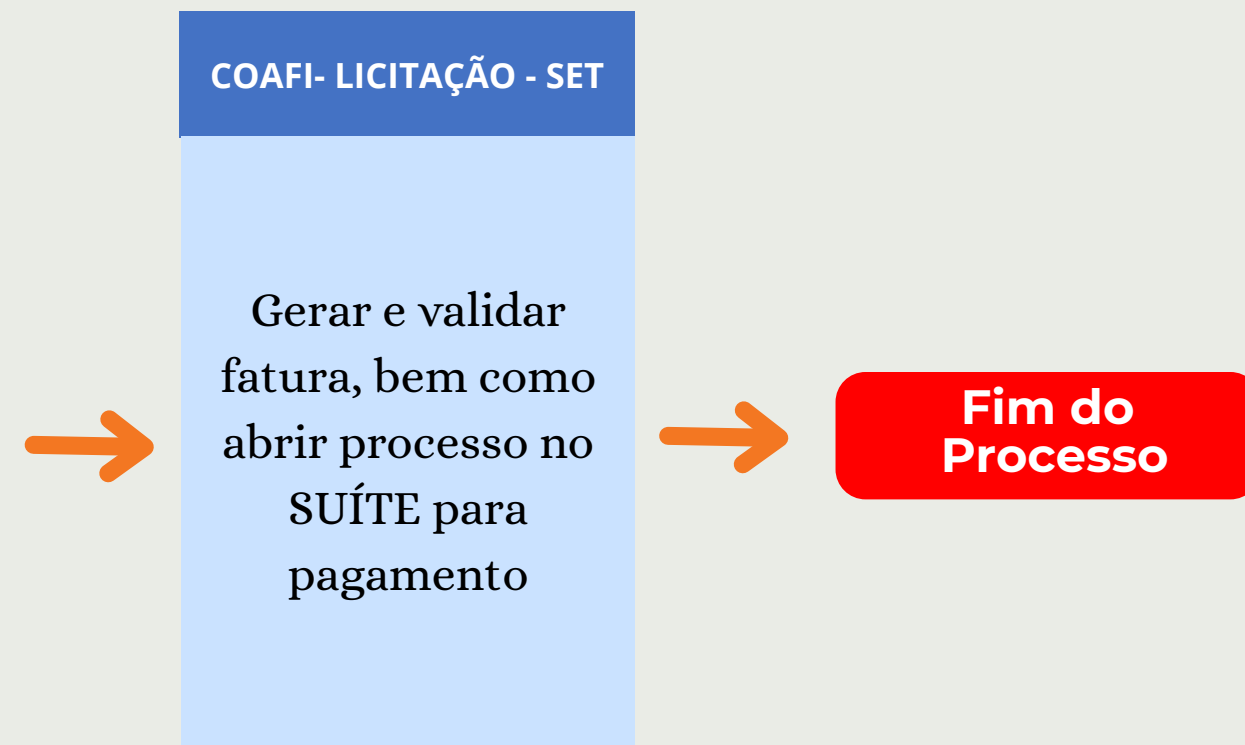
MACROFLUXO LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


Início do Processo

ÁREA RESPONSÁVEL- SET

Abrir processo justificando a necessidade da aquisição contendo ETP com plano de aquisições e preencher o formulário técnico e anexar documentos e planilha de custos

SECRETARIO DO TRABALHO

Autorizar a solicitação

CODIP-SET

Verificar existência de MAPP, saldo e a dotação orçamentária

COAFI- COORDENAÇÃO - SET

Incluir TR e documentações

SECRETARIO DO TRABALHO

Assinar documentação solicitada e enviar processo via ofício para SEPLAG/COSET

CODIP-SET

Gerar pré-reserva no Sistema SACC

COAFI- LICITAÇÃO - SET

Cadastrar no Sistema LICITAWEB

SECRETARIO DO TRABALHO

Encaminhar processo

COGERF

Autorizar o limite financeiro (em caso de incremento financeiro)

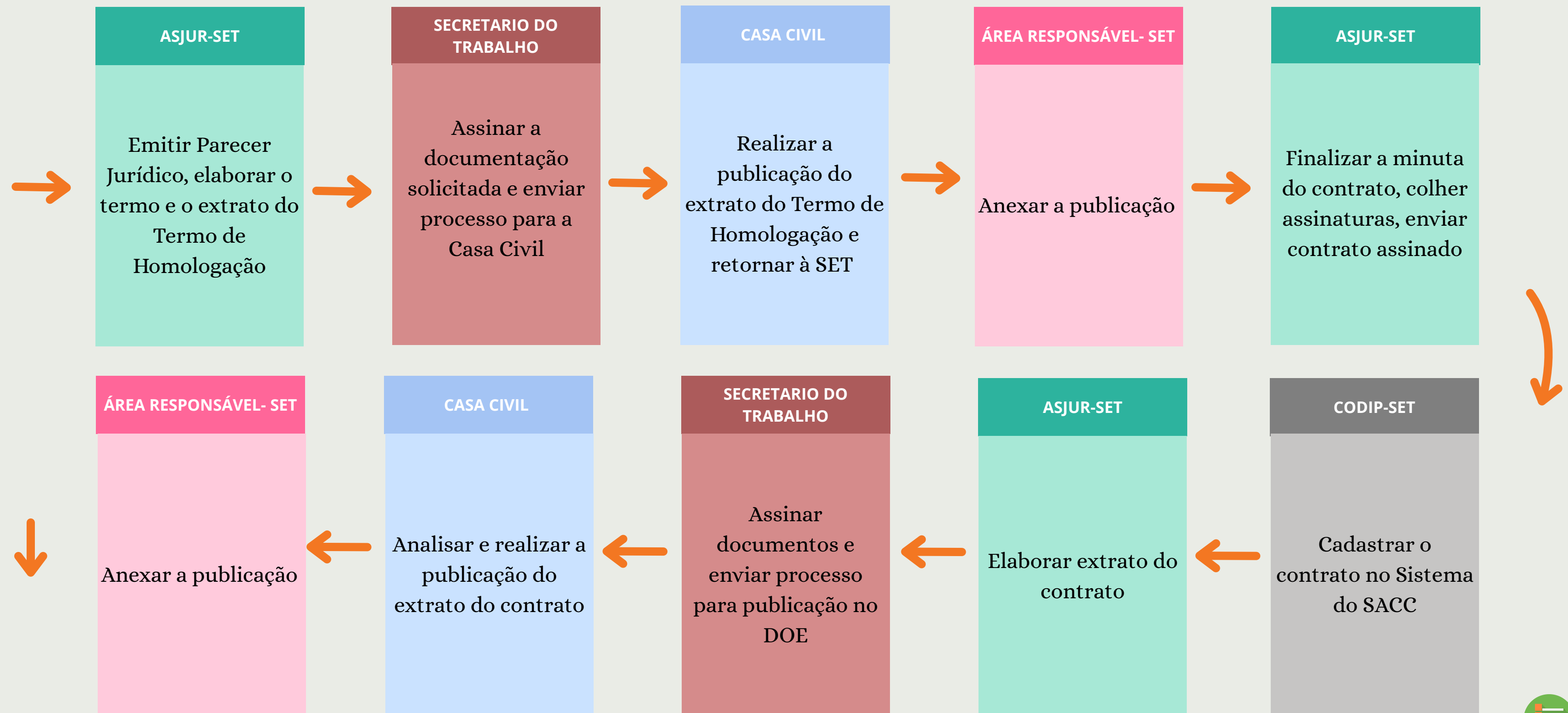
SEPLAG

Analisar o impacto orçamentário /financeiro e anexar deliberação



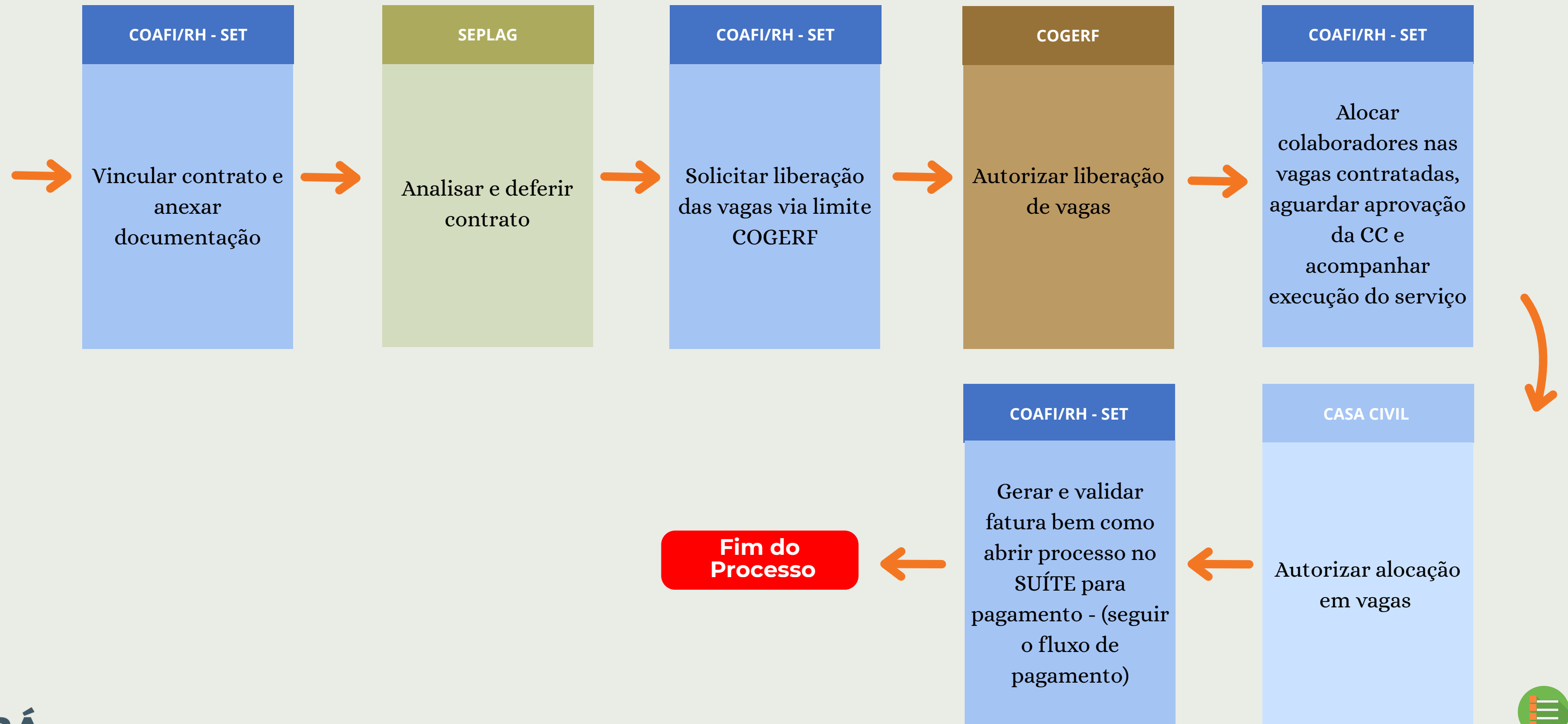
MACROFLUXO DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



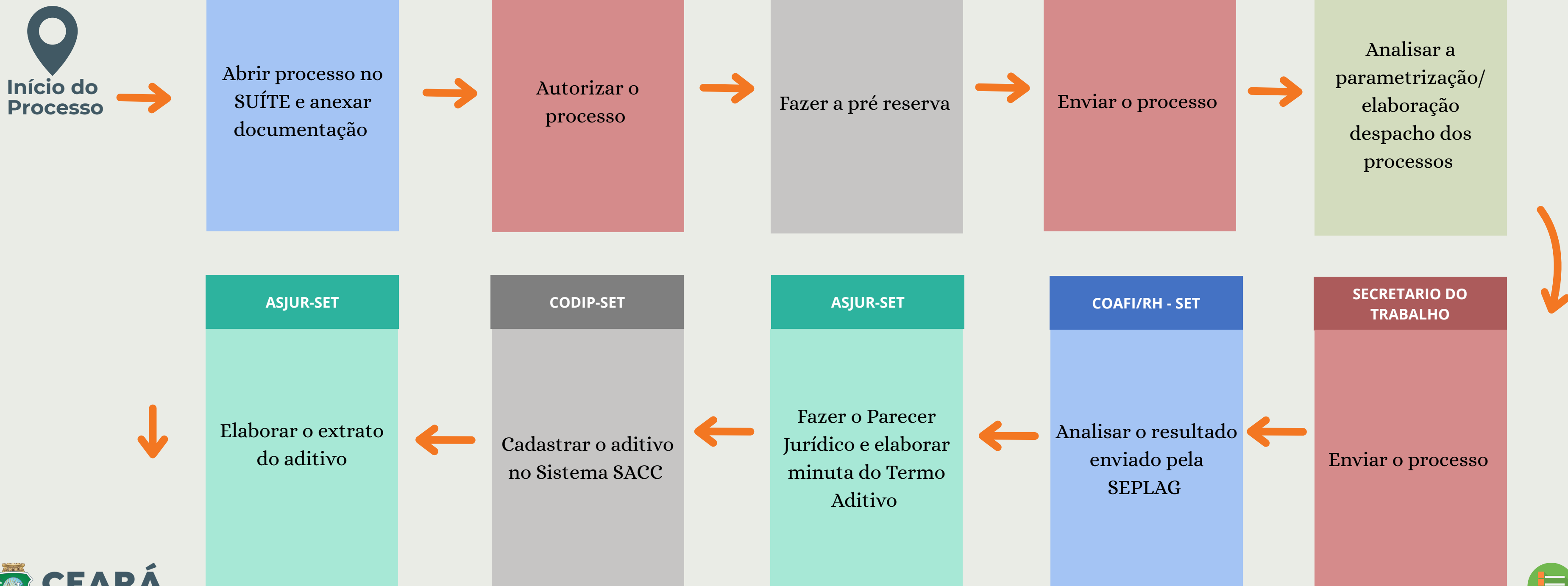
MACROFLUXO DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



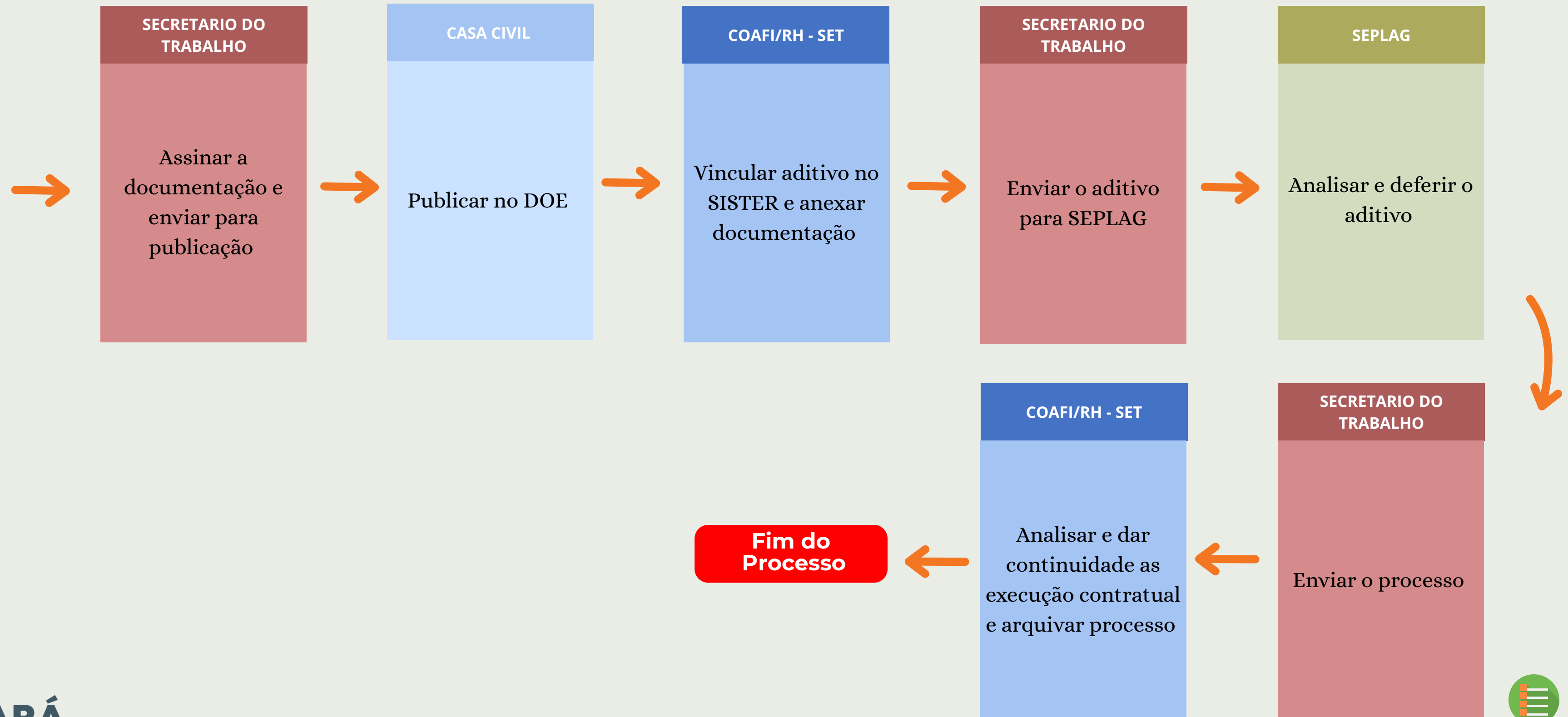
MACROFLUXO PRORROGAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



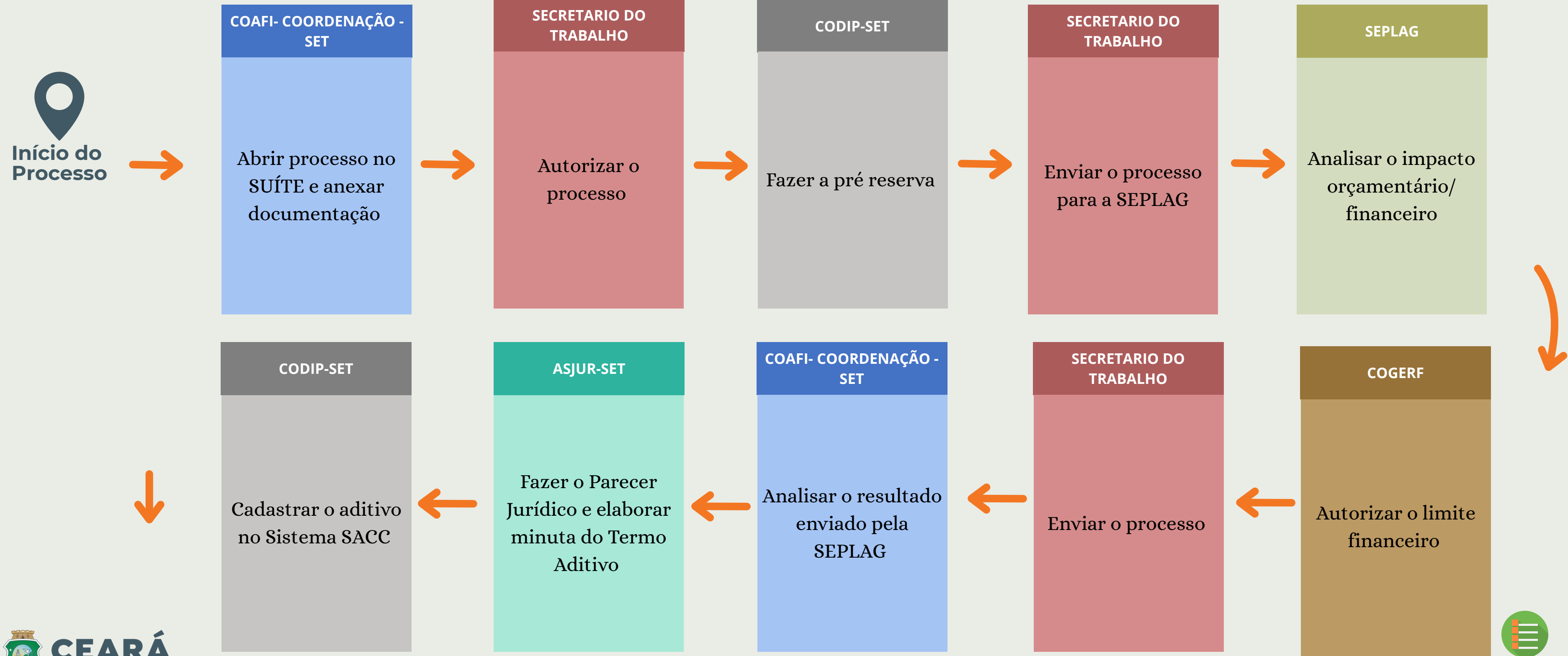
MACROFLUXO PRORROGAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



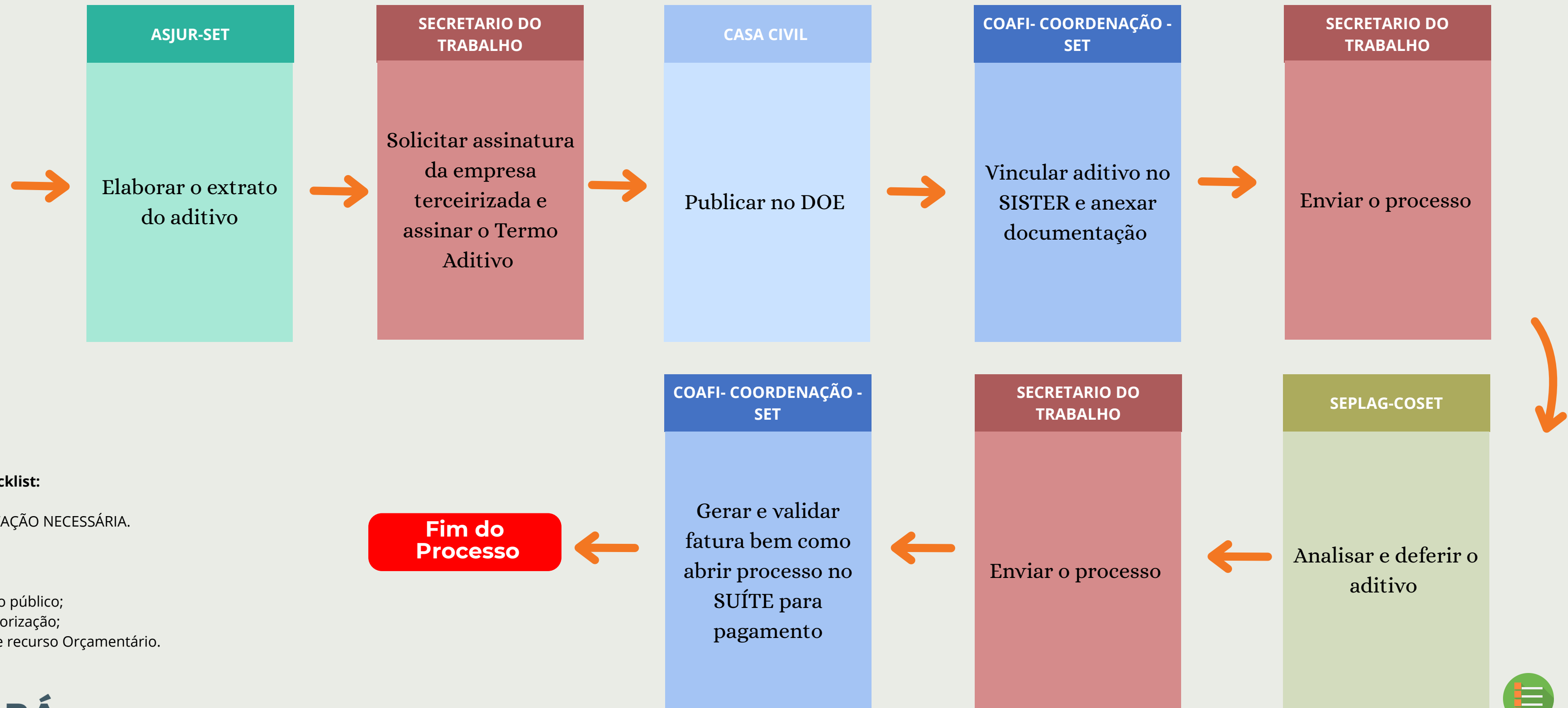
MACROFLUXO REPACTUAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



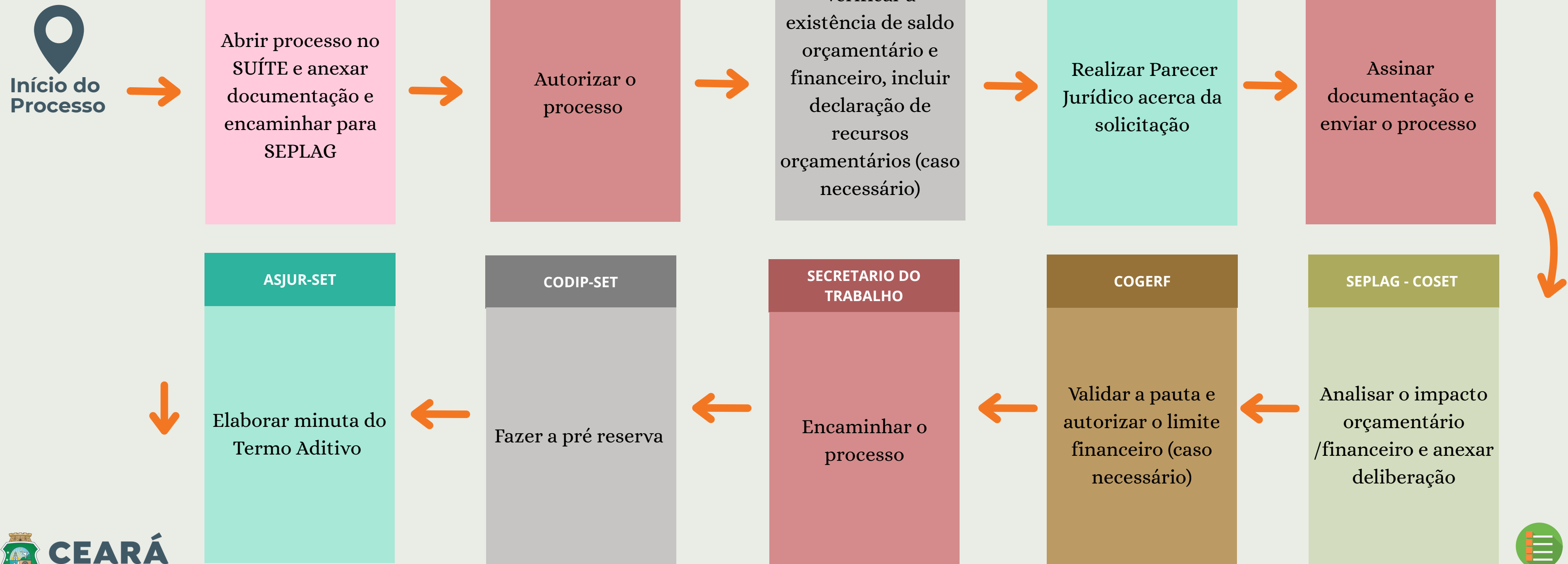
MACROFLUXO REPACTUAÇÃO CONTRATUAL DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



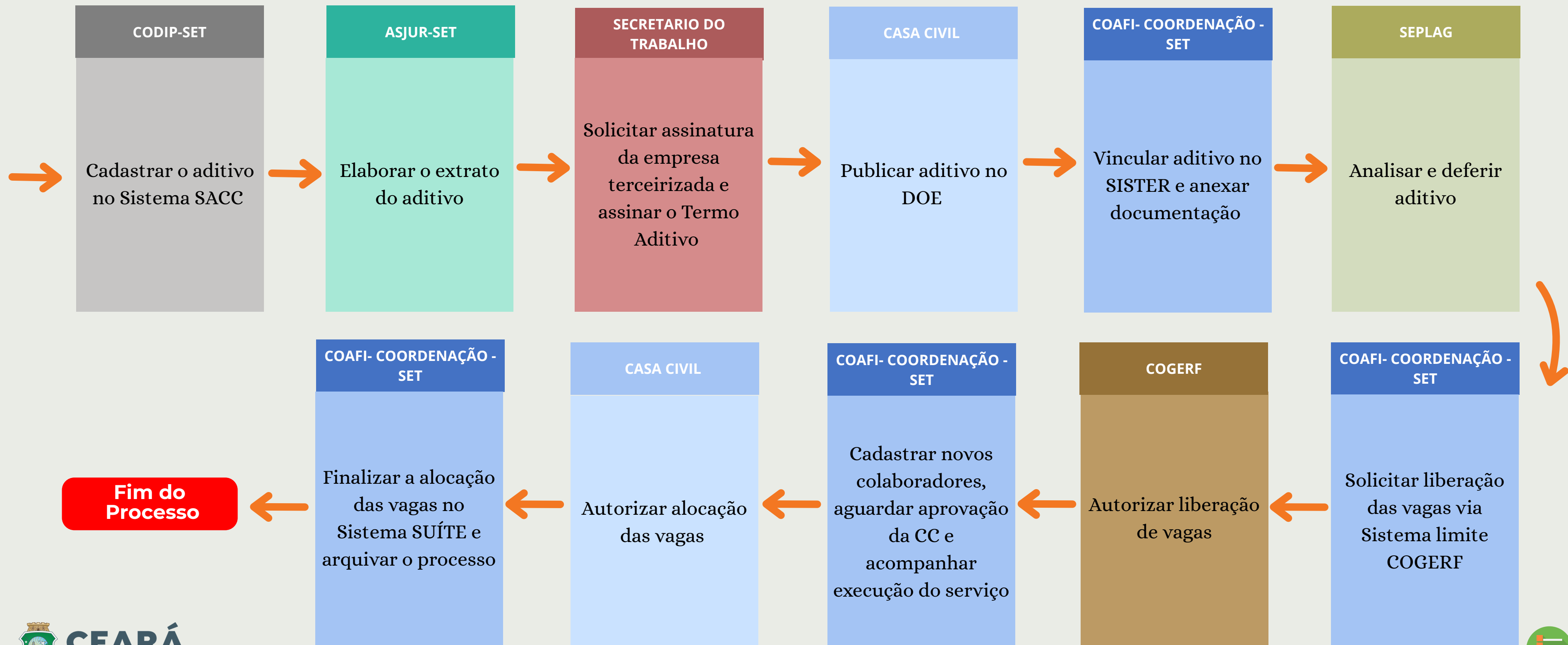
MACROFLUXO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO (COM NOVAS VAGAS)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



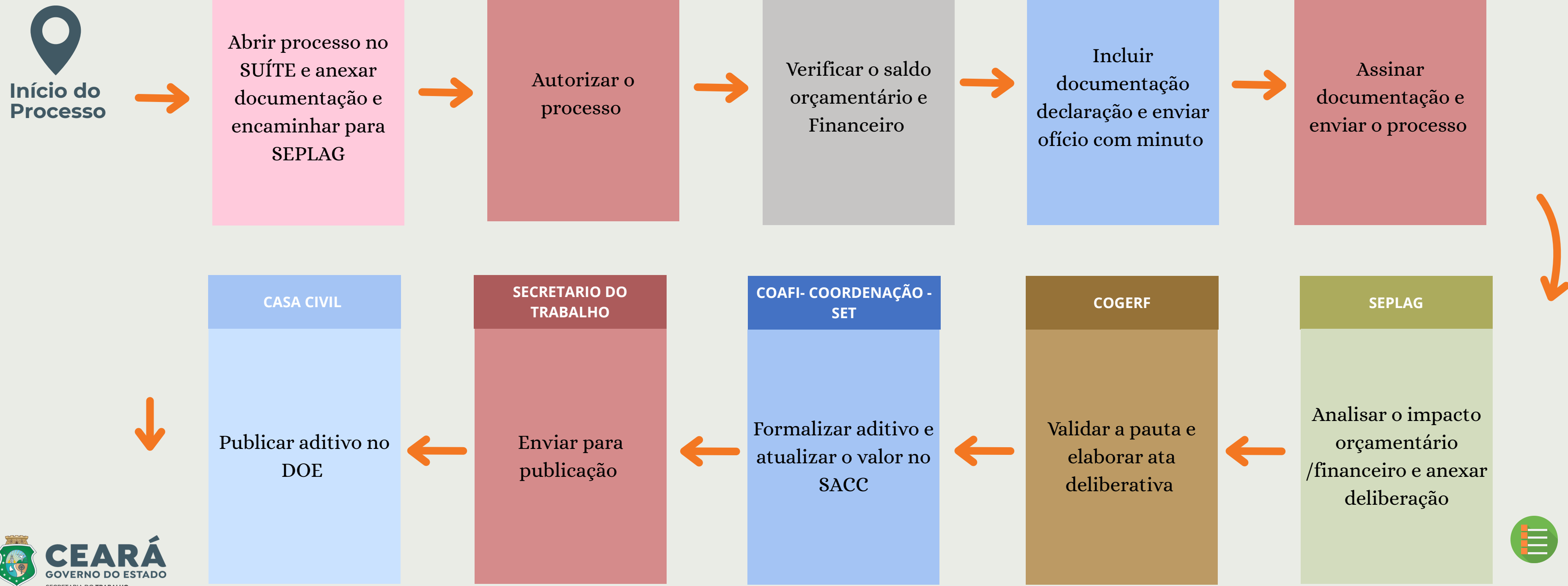
MACROFLUXO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO (COM NOVAS VAGAS)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO (SEM NOVAS VAGAS)

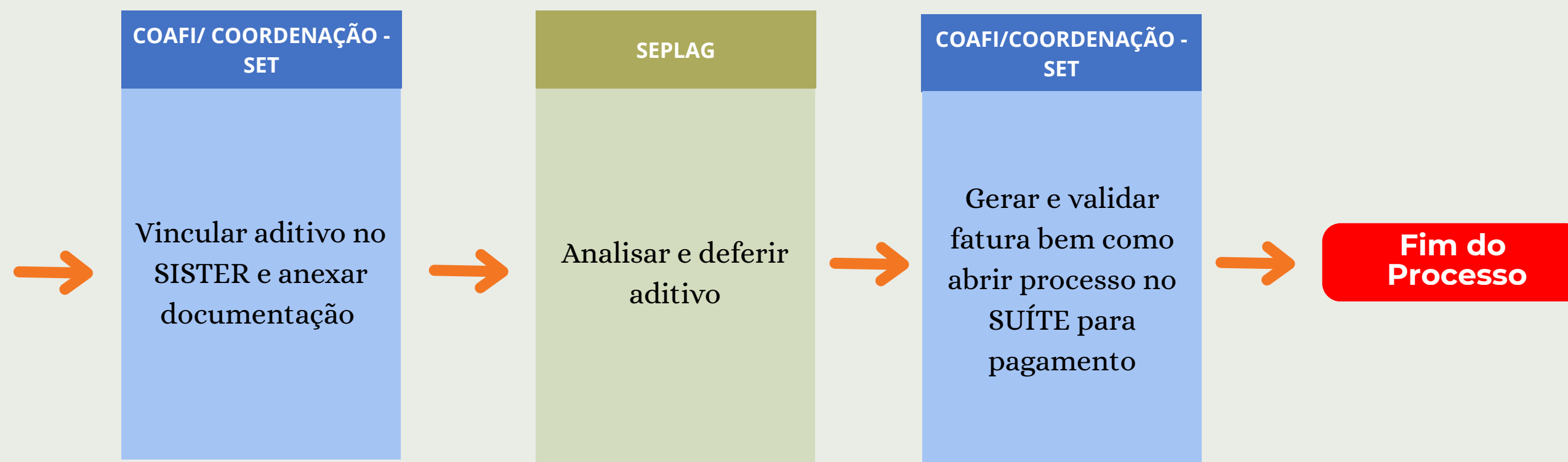
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO DE CONTRATO DOS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO

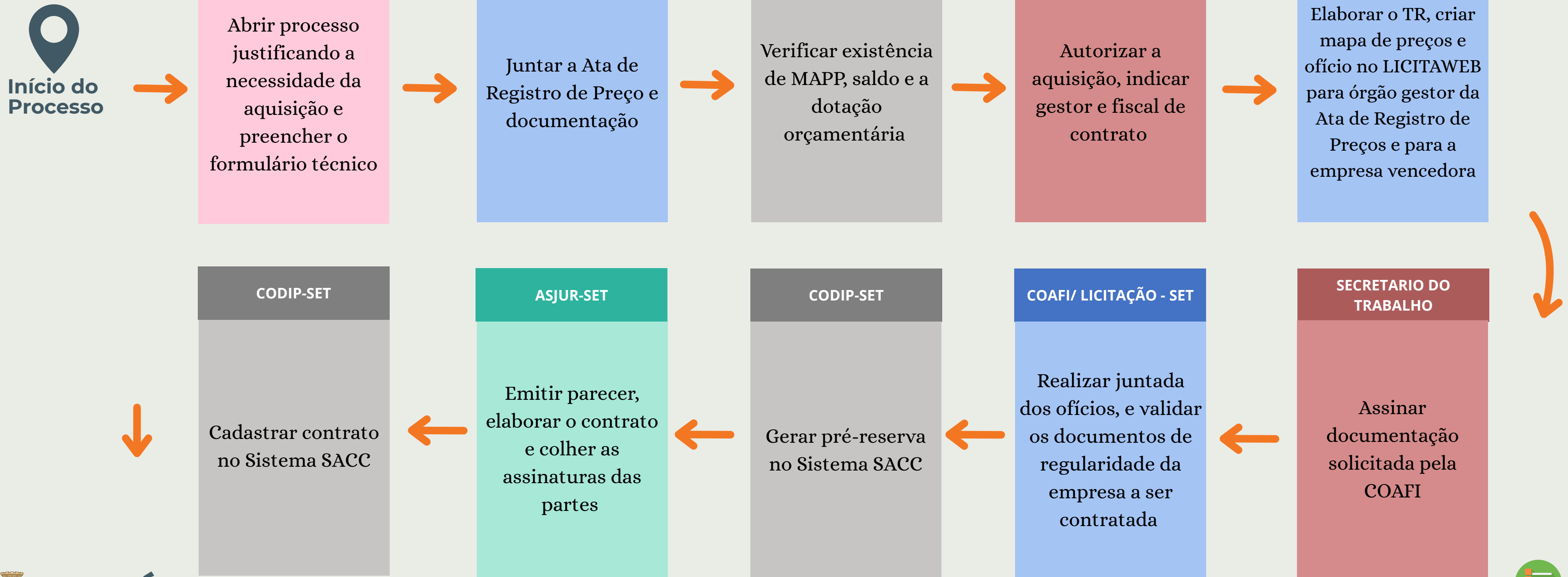
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

(SEM NOVAS VAGAS)



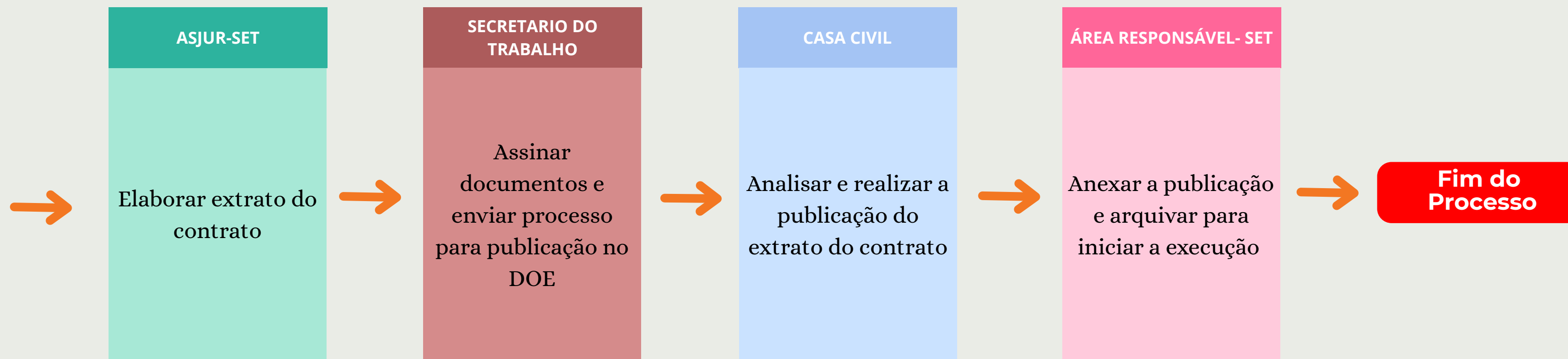
MACROFLUXO AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (INTERNO)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



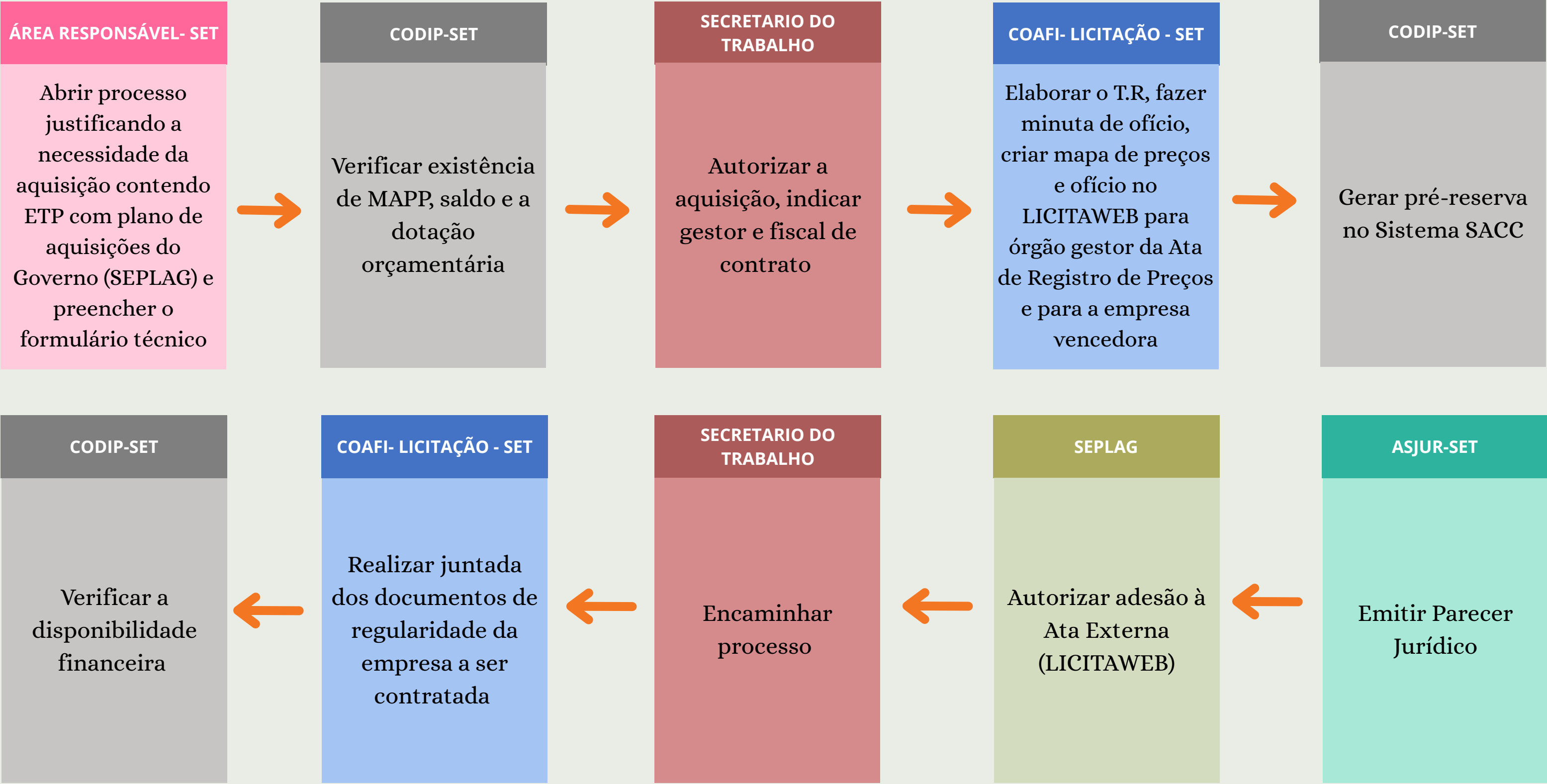
MACROFLUXO AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (INTERNO)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



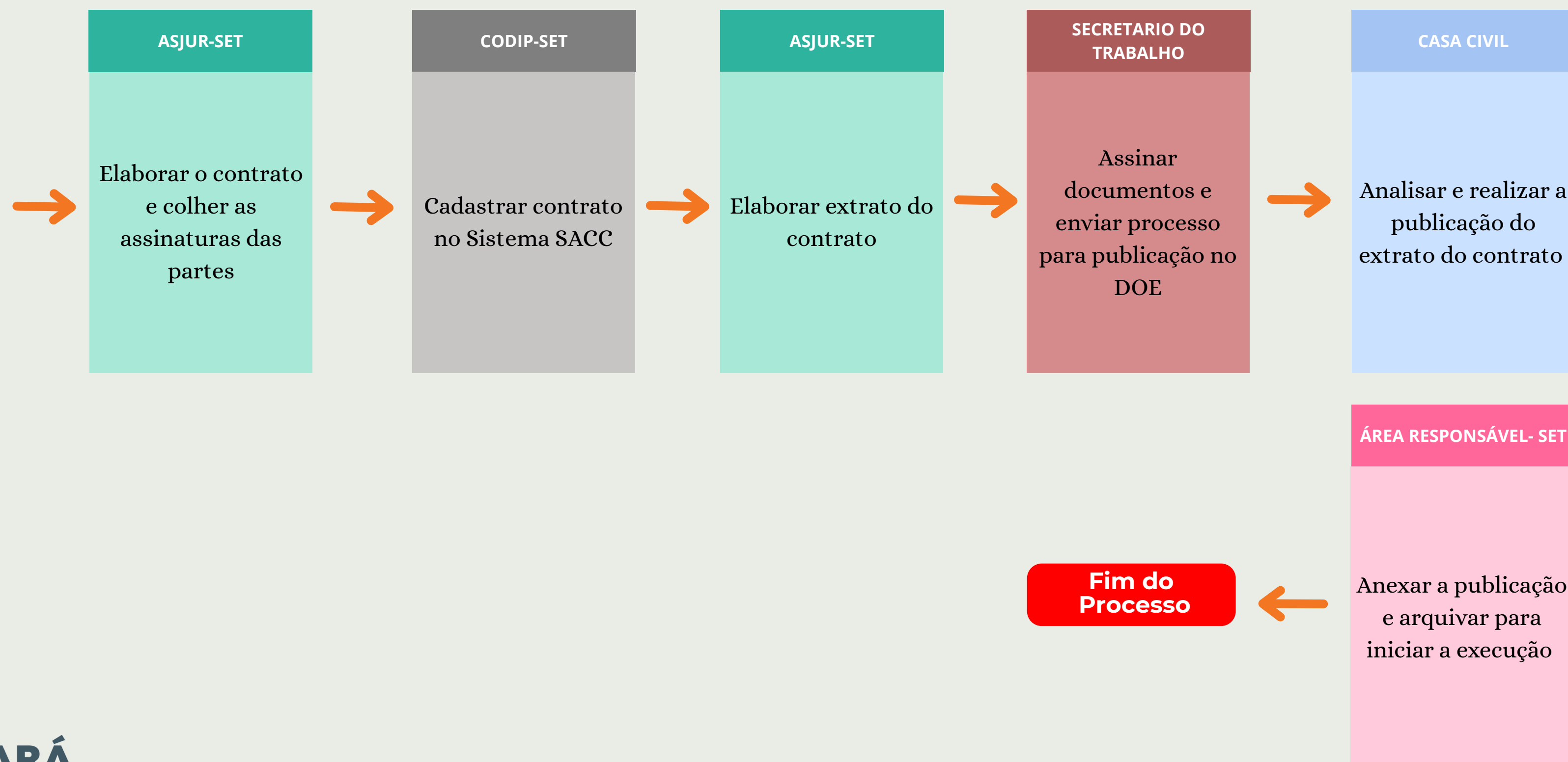
MACROFLUXO AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (EXTERNO)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



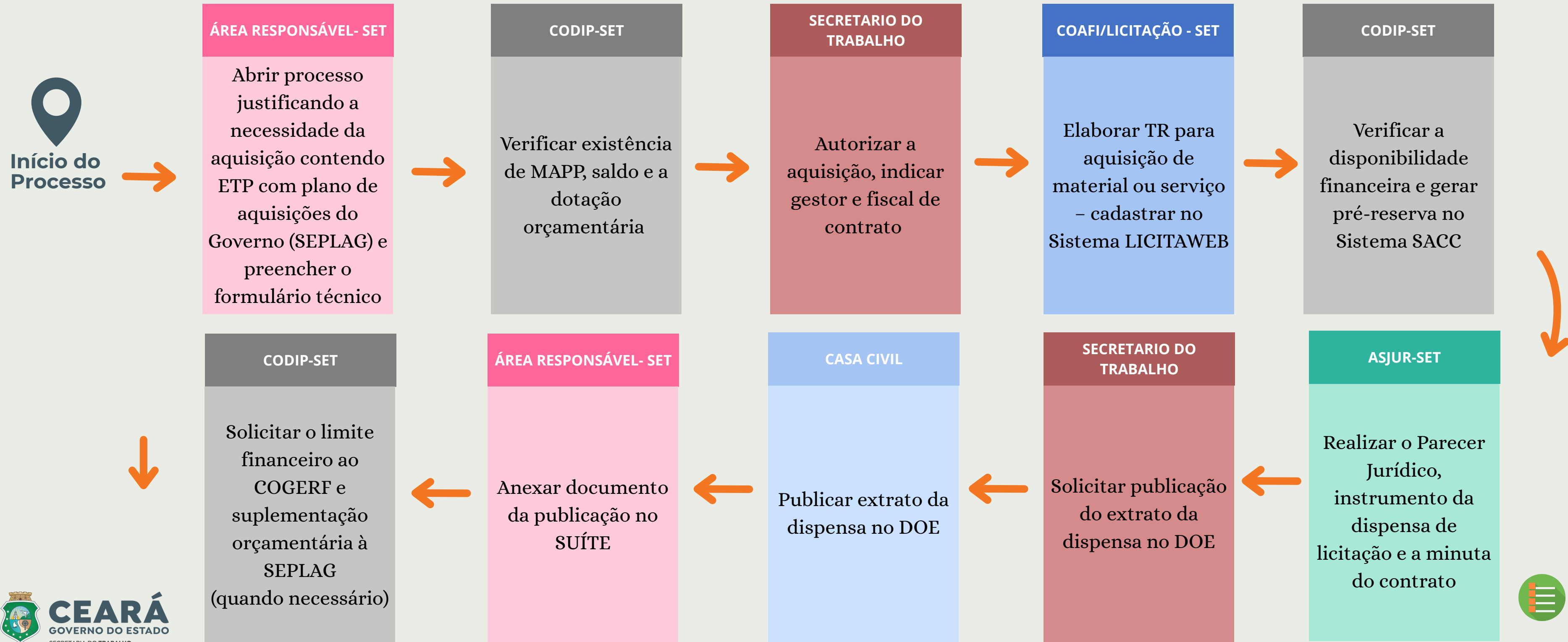
MACROFLUXO AQUISIÇÃO POR MEIO DE ADESÃO A ATA (EXTERNO)

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



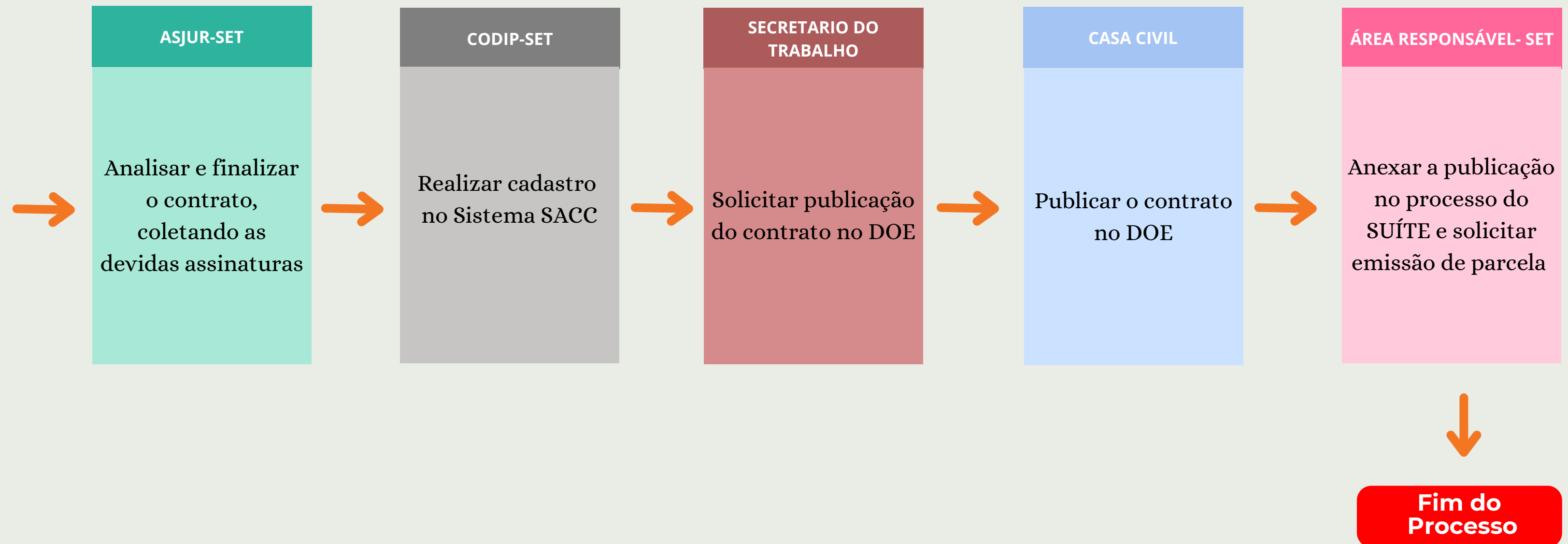
MACROFLUXO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - COM CONTRATO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - COM CONTRATO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS NA MODALIDADE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - SEM CONTRATO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


**Início do
Processo**

ÁREA RESPONSÁVEL- SET

Abrir processo justificando a necessidade da aquisição contendo ETP com plano de aquisições do Governo e preencher o formulário técnico

CODIP-SET

Verificar existência de MAPP, saldo e a dotação orçamentária

SECRETARIO DO
TRABALHO

Autorizar a aquisição

COAFI/LICITAÇÃO - SET

Elaborar TR para aquisição de material ou serviço – cadastrar no Sistema LICITAWEB

CODIP-SET

Verificar a disponibilidade financeira e gerar pré-reserva no Sistema SACC

ÁREA RESPONSÁVEL- SET

Anexar a publicação no SUÍTE e solicitar emissão de parcela

CASA CIVIL

Publicar a dispensa no DOE

SECRETARIO DO
TRABALHO

Solicitar publicação do extrato da dispensa no DOE

CODIP-SET

Solicitar o limite financeiro ao COGERF, suplementação orçamentária à SEPLAG e realizar cadastro da despesa no Sistema SACC

ASJUR-SET

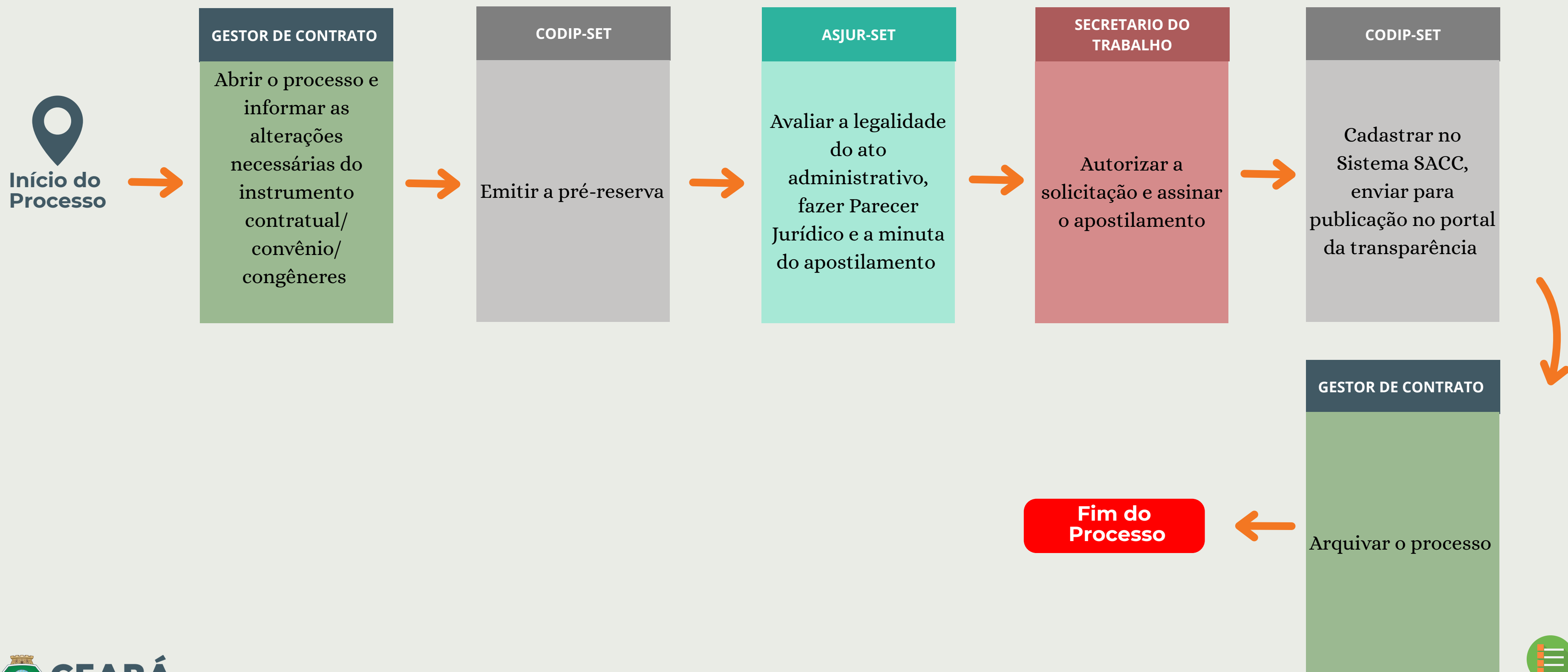
Realizar o Parecer Jurídico, instrumento da dispensa de licitação

**Fim do
Processo**



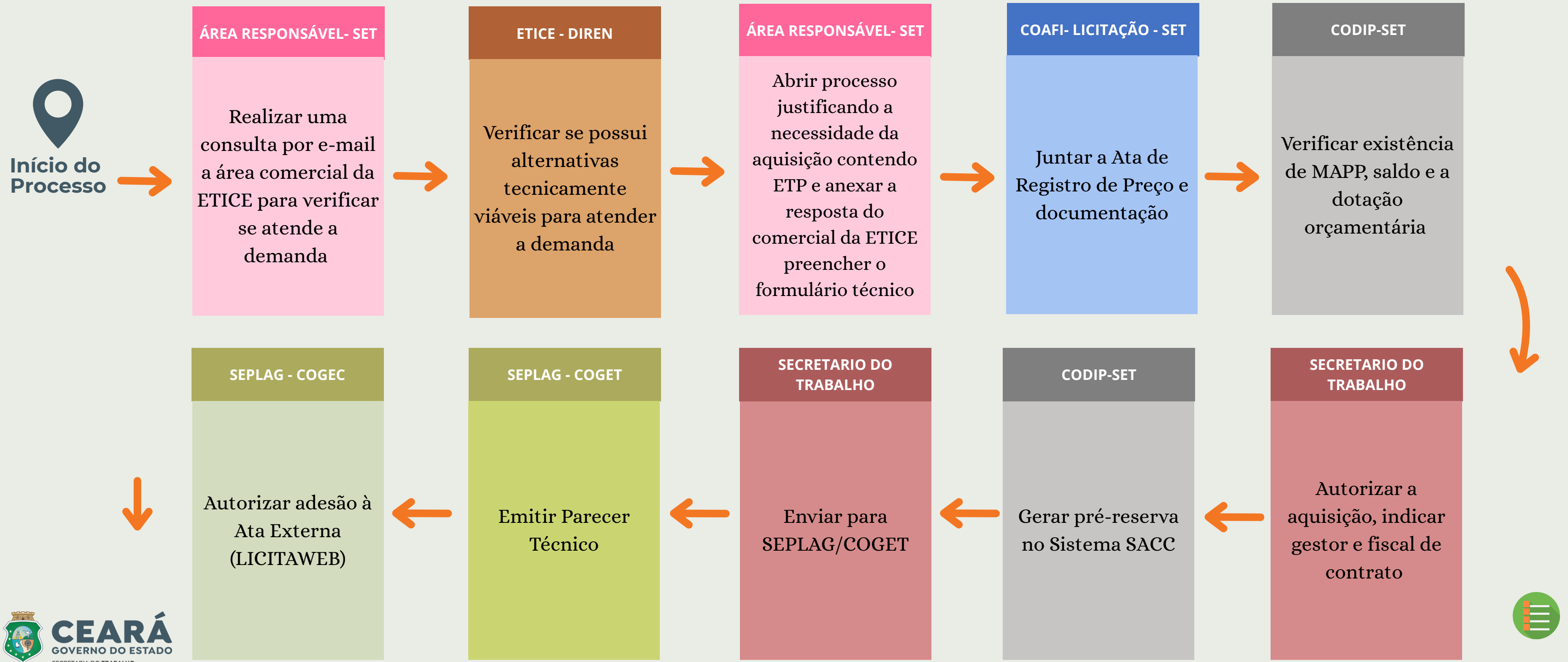
MACROFLUXO DE ELABORAÇÃO DE APOSTILAMENTO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO EXTERNA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



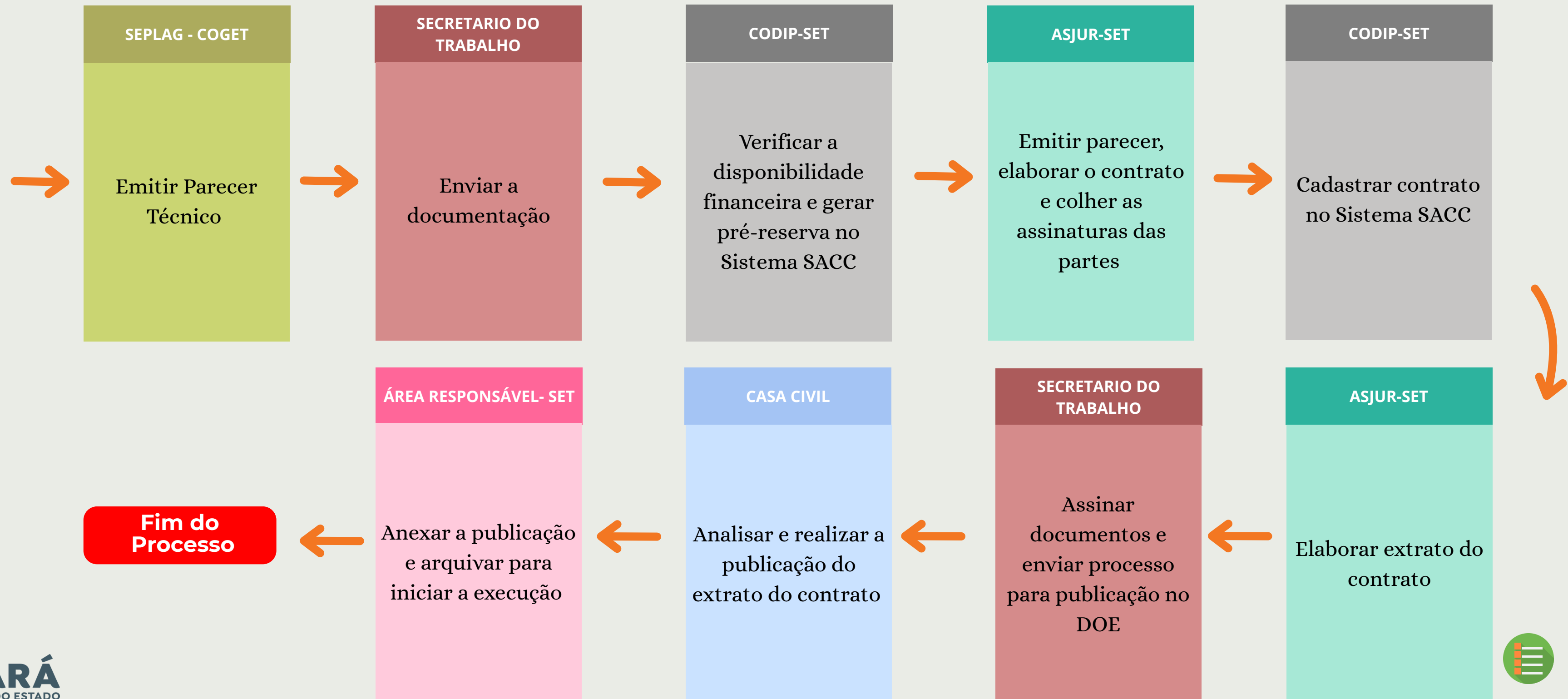
MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO INTERNA - PROGRAMA HTIC

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



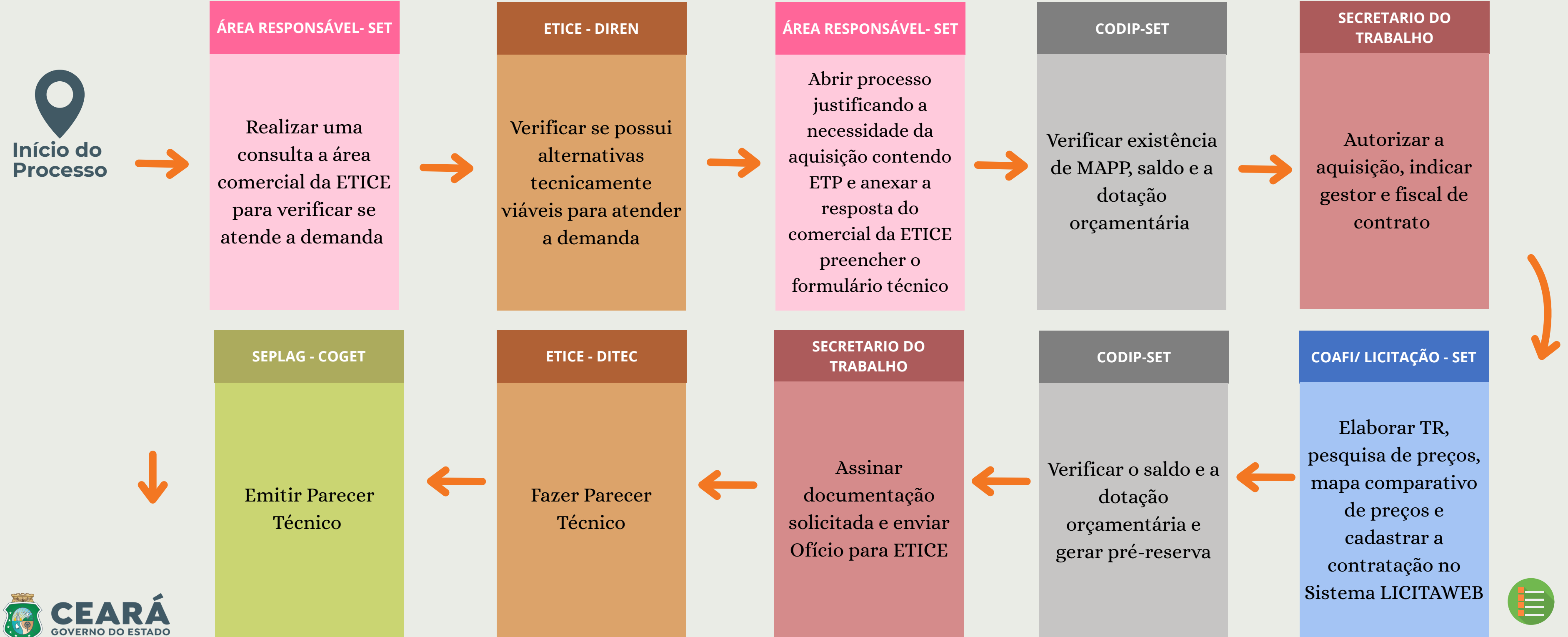
MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I POR MEIO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO INTERNA - PROGRAMA HTIC

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



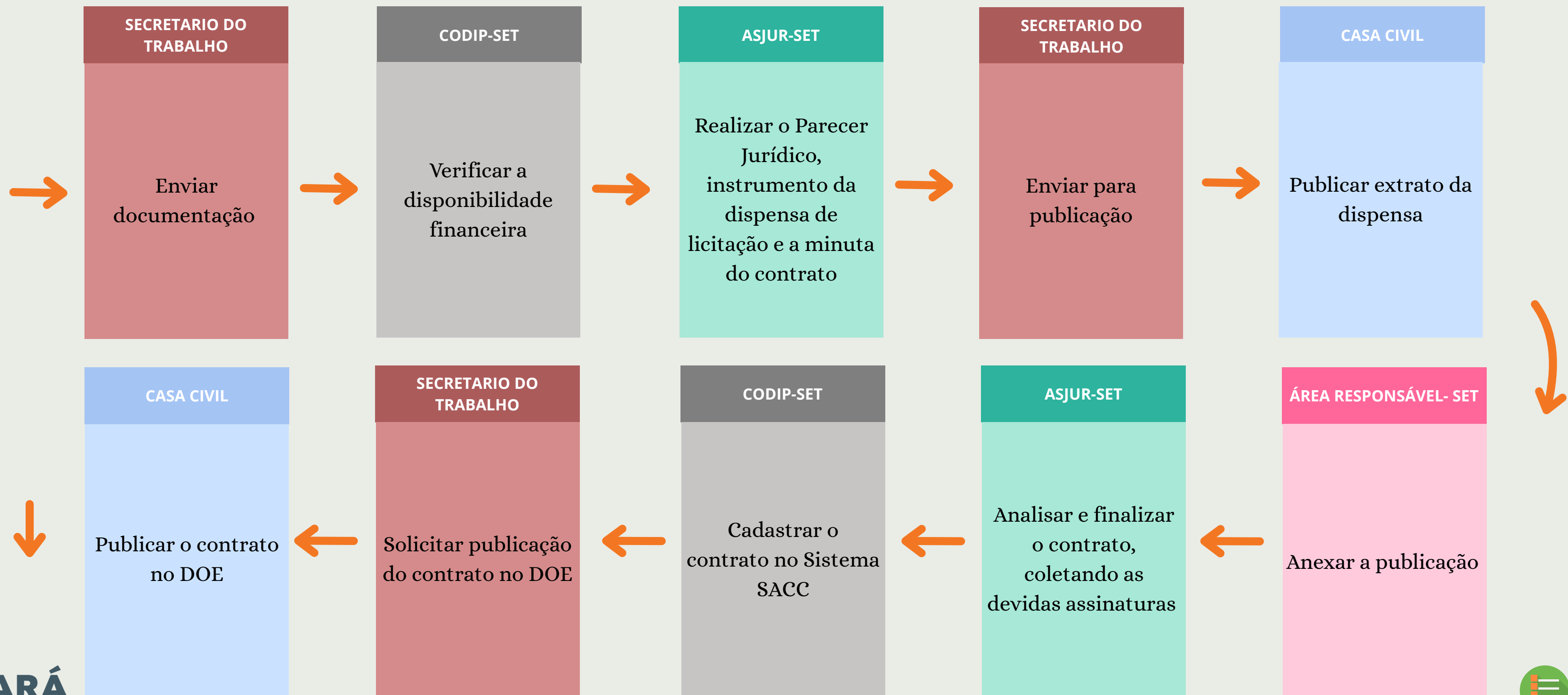
MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC - DISPENSA DE LICITAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

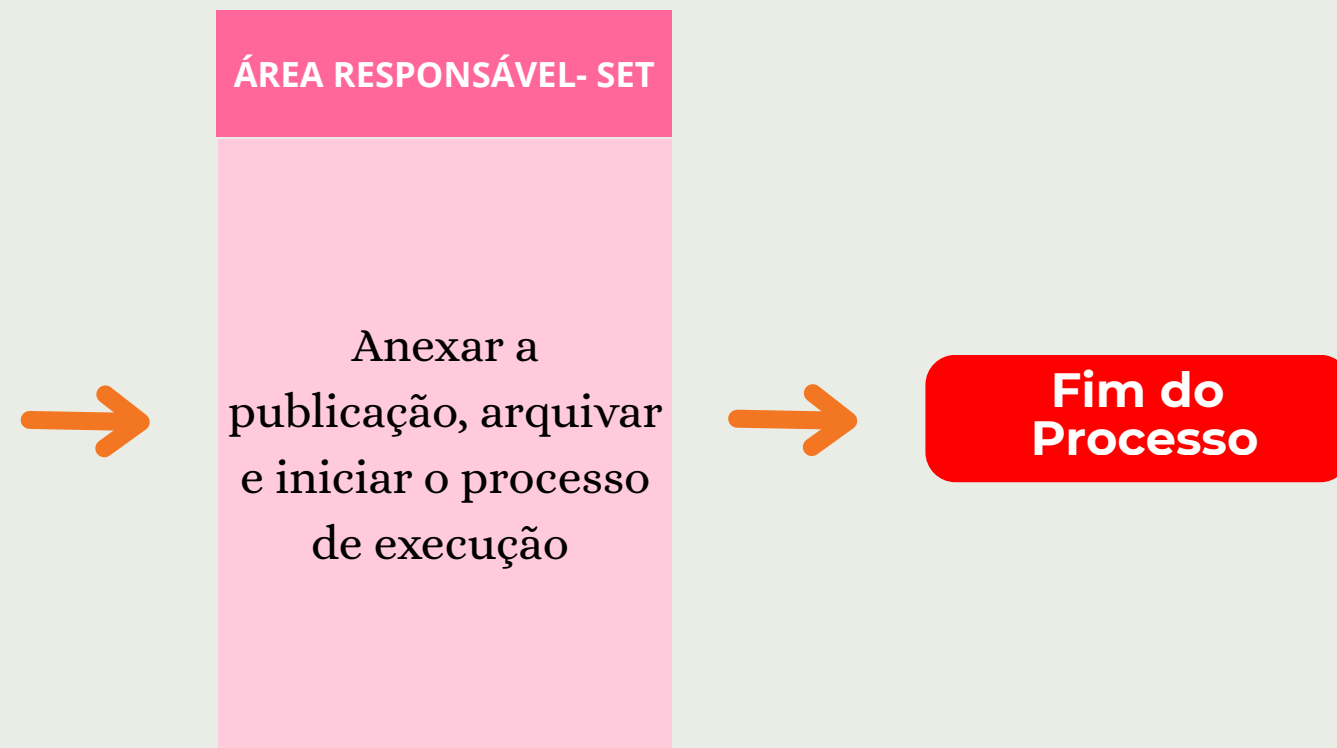


MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC - DISPENSA DE LICITAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



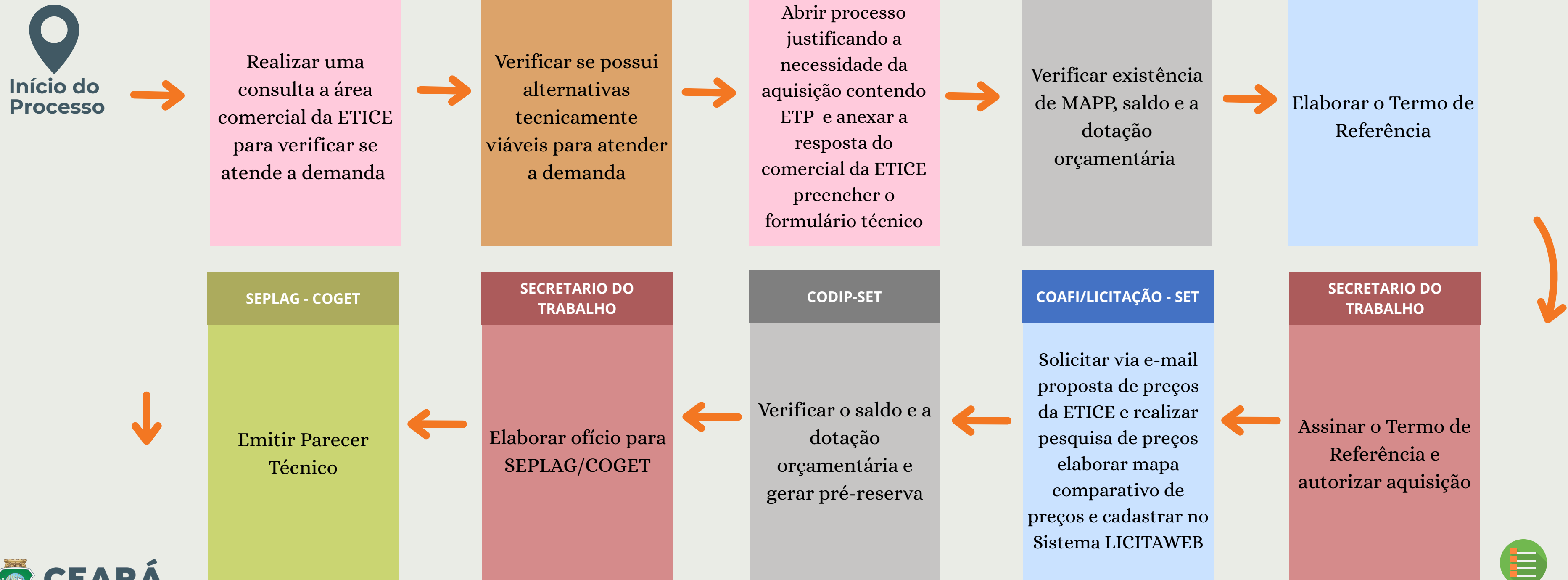
MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC - DISPENSA DE LICITAÇÃO FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I

DISPENSA/INEXIGIBILIDADE - PROGRAMA HTIC

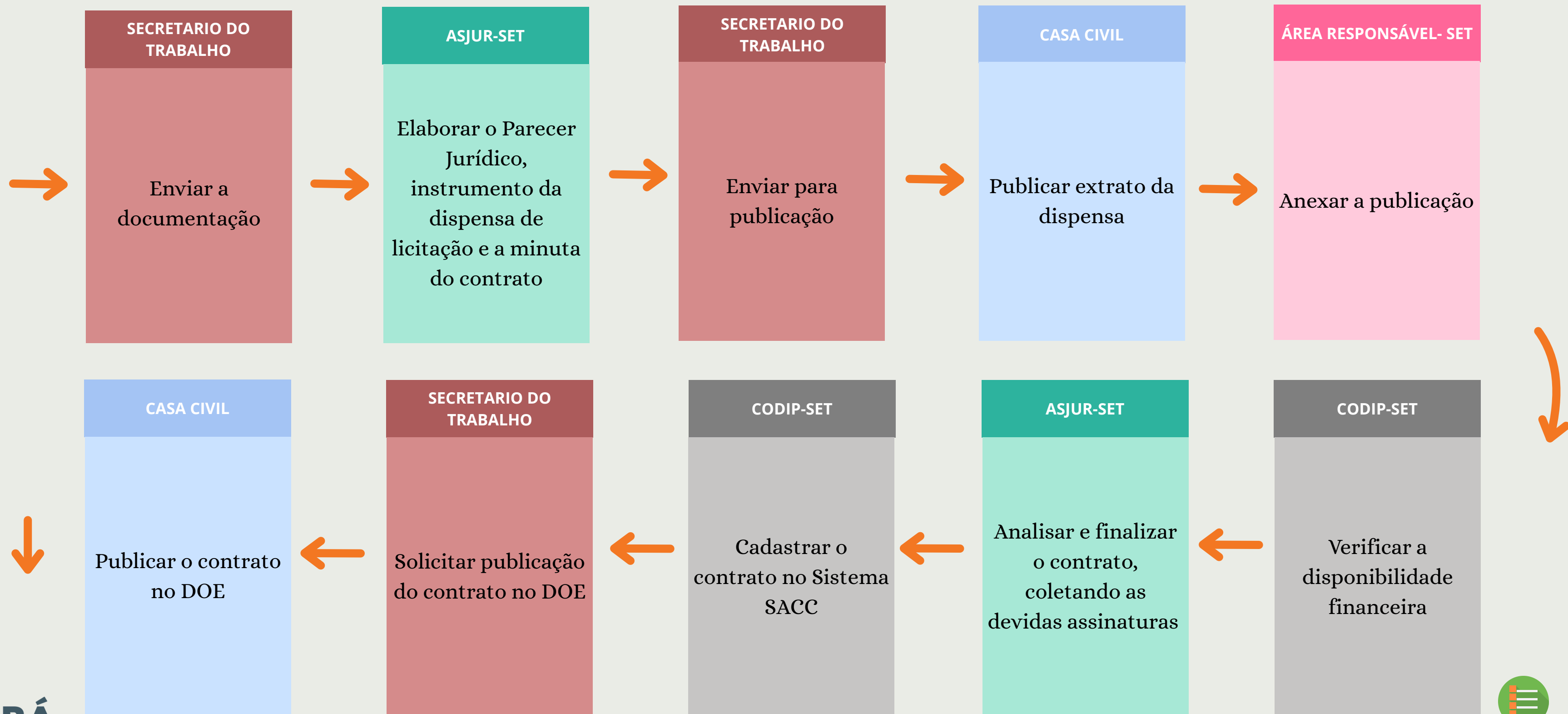
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I

DISPENSA/INEXIGIBILIDADE - PROGRAMA HTIC

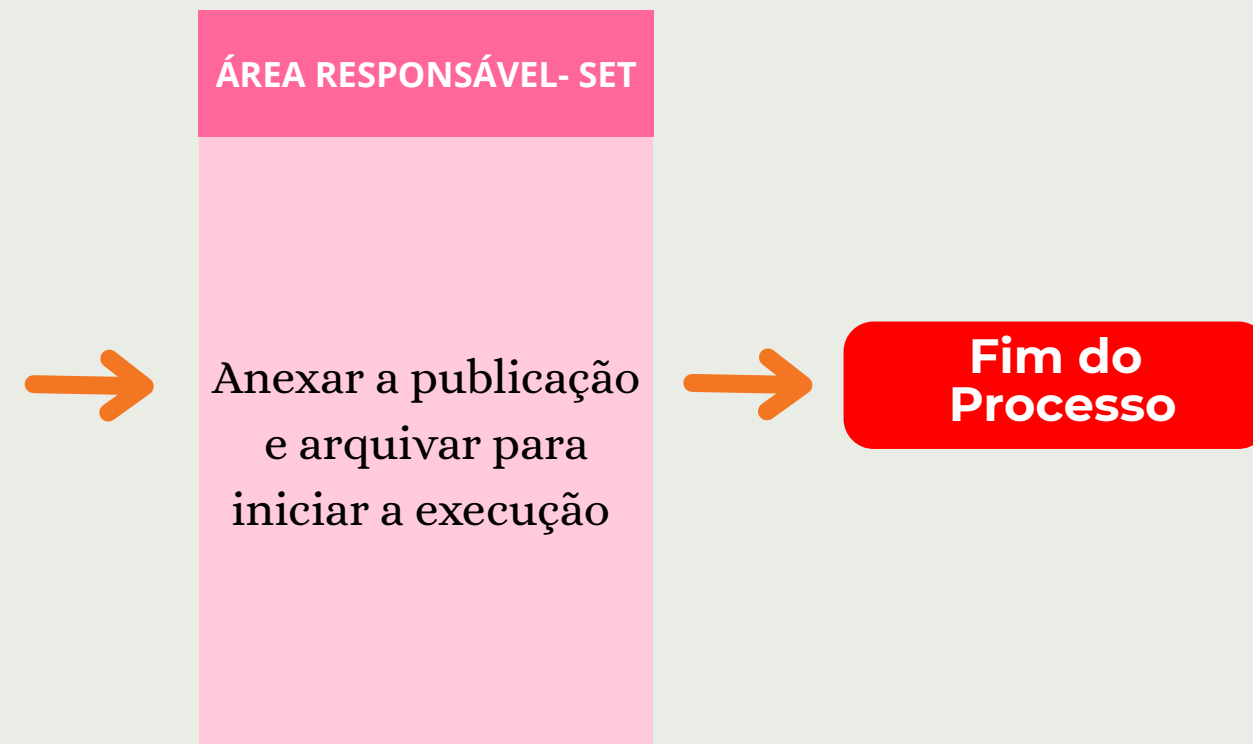
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I

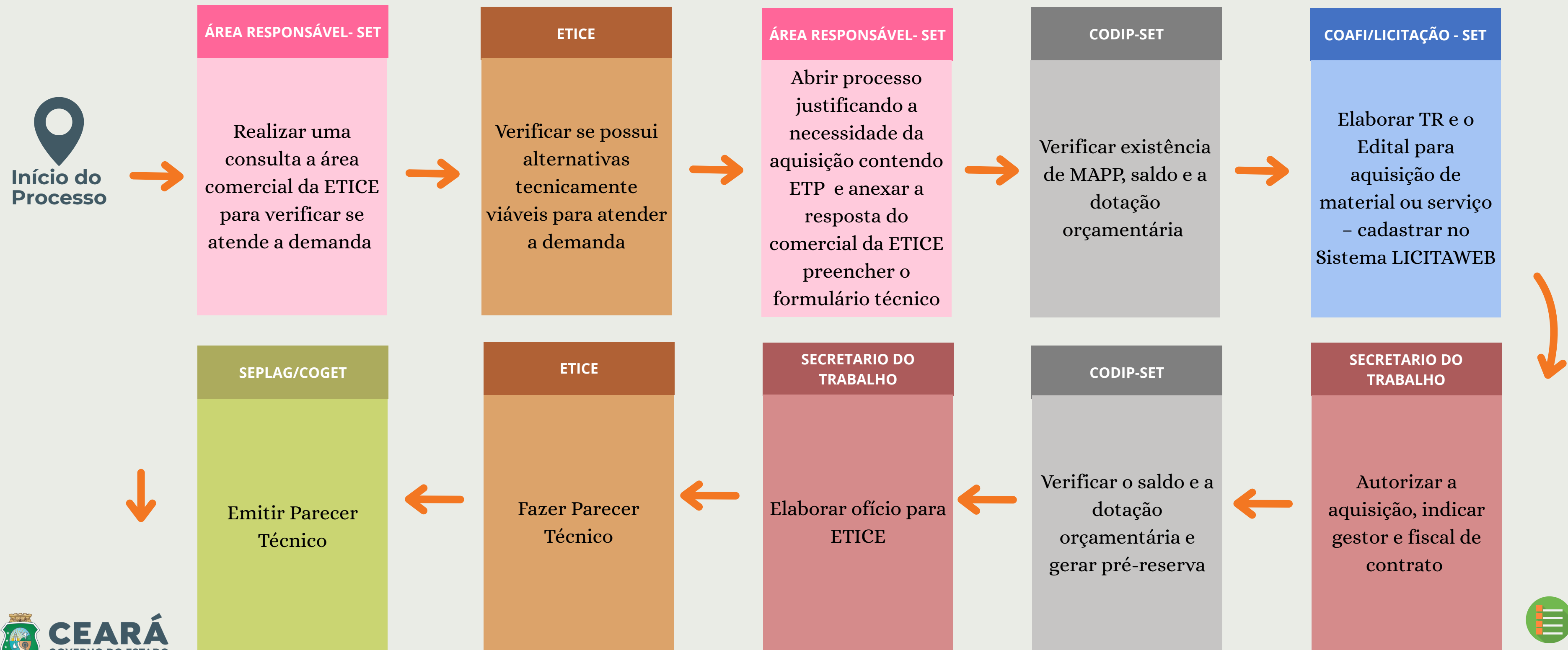
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE - PROGRAMA HTIC

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



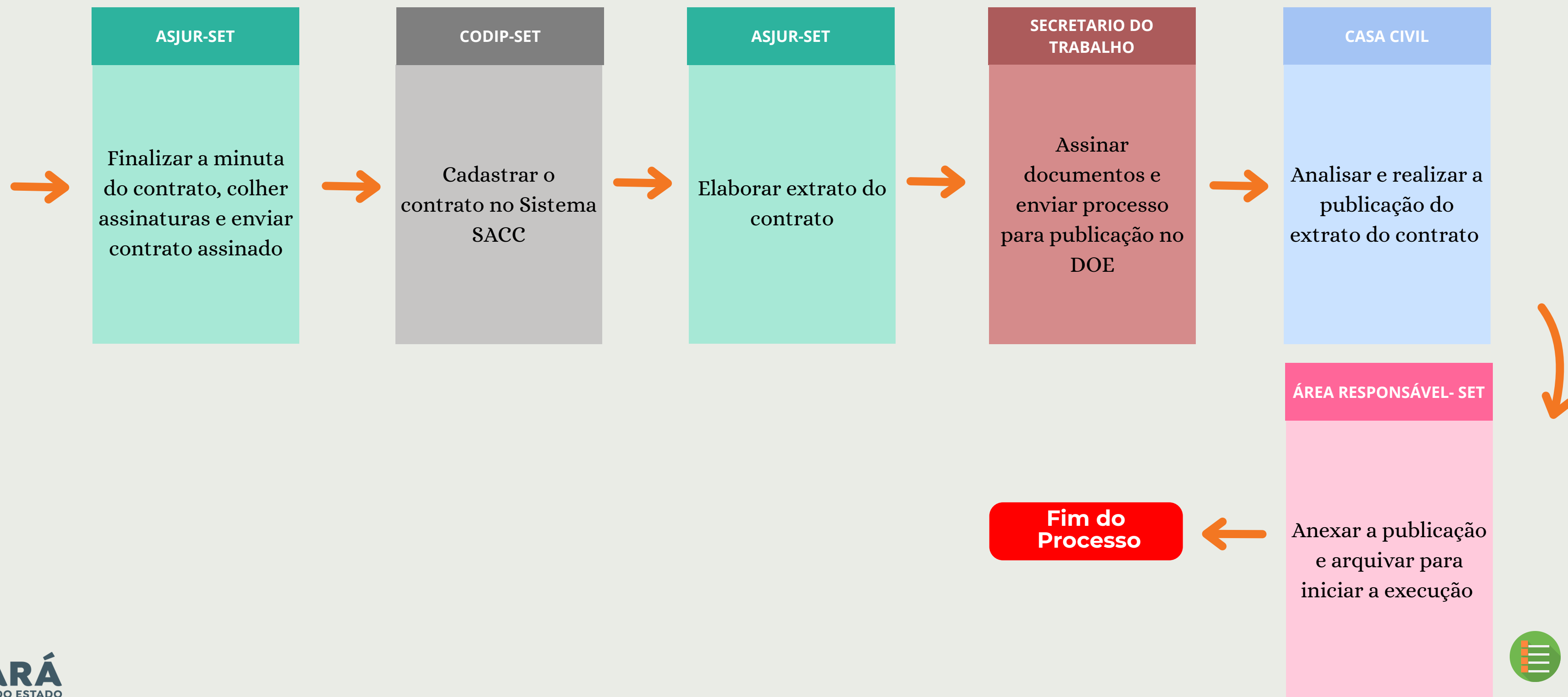
MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC - PREGÃO ELETRÔNICO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE T.I SEM O USO DO PROGRAMA HTIC - PREGÃO ELETRÔNICO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



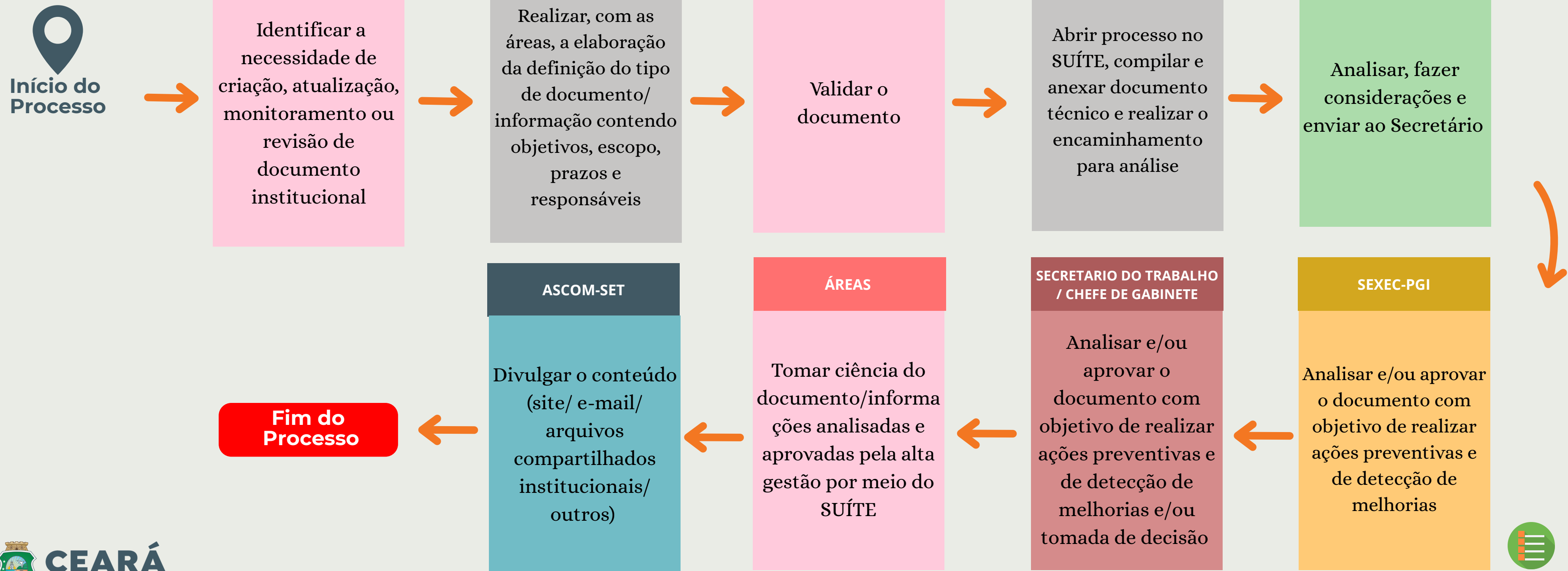
MACROFLUXO REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PROCESSO DE ELABORAÇÃO, VALIDAÇÃO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

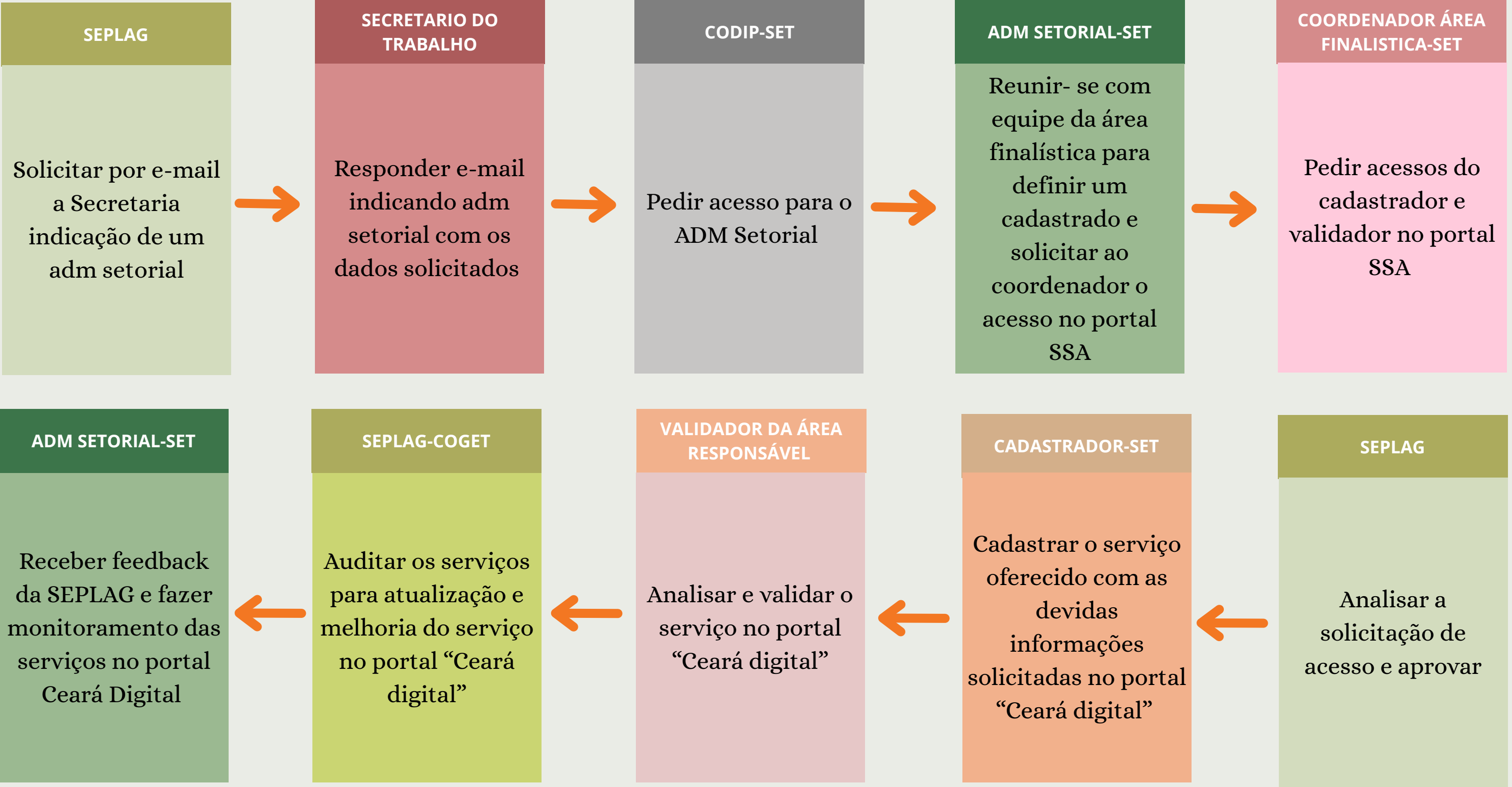
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO CEARÁ DIGITAL - CARTA DE SERVIÇOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO


**Início do
Processo**



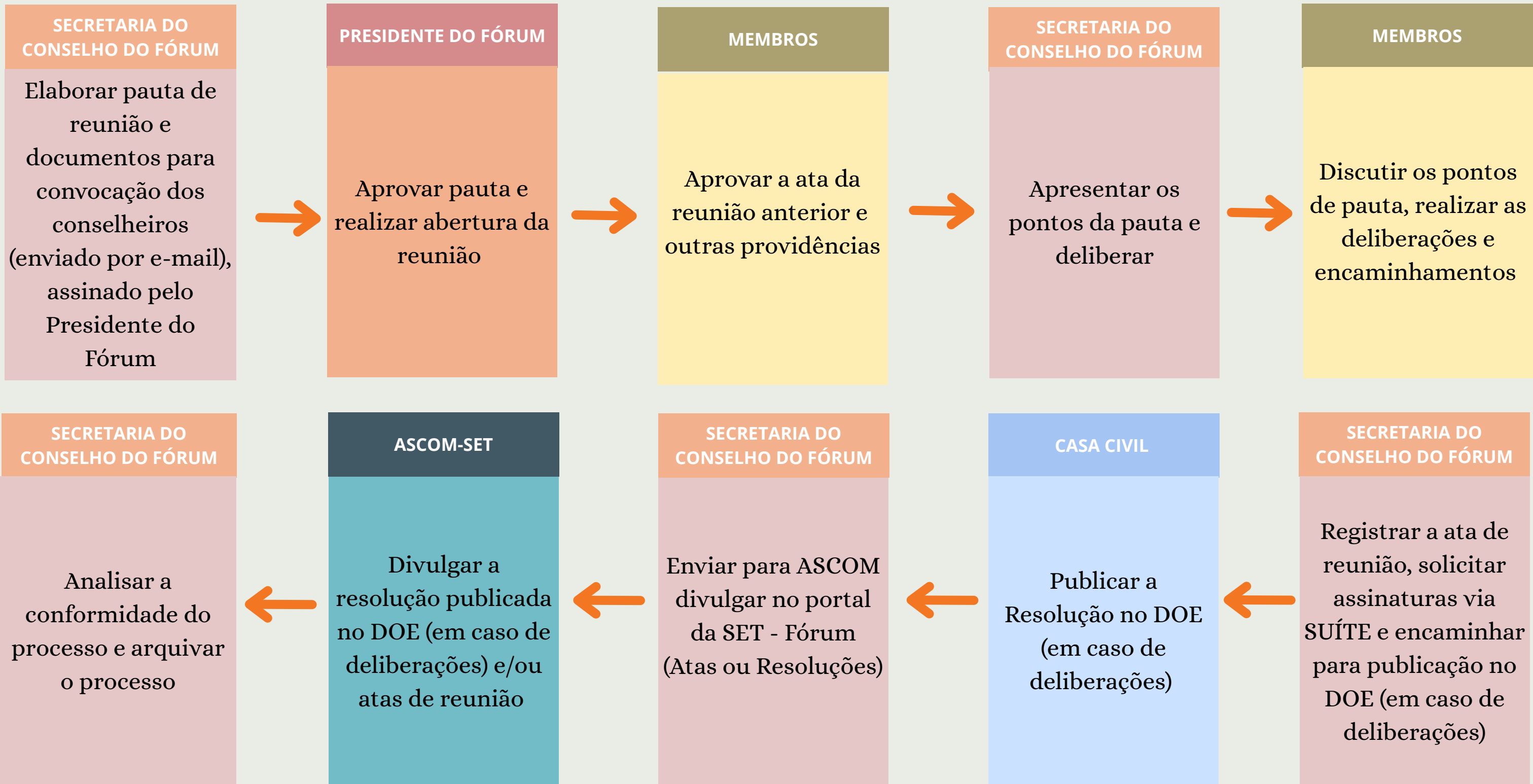
**Fim do
Processo**

MACROFLUXO FÓRUM REGIONAL DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DO CEARÁ

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



**Início do
Processo**

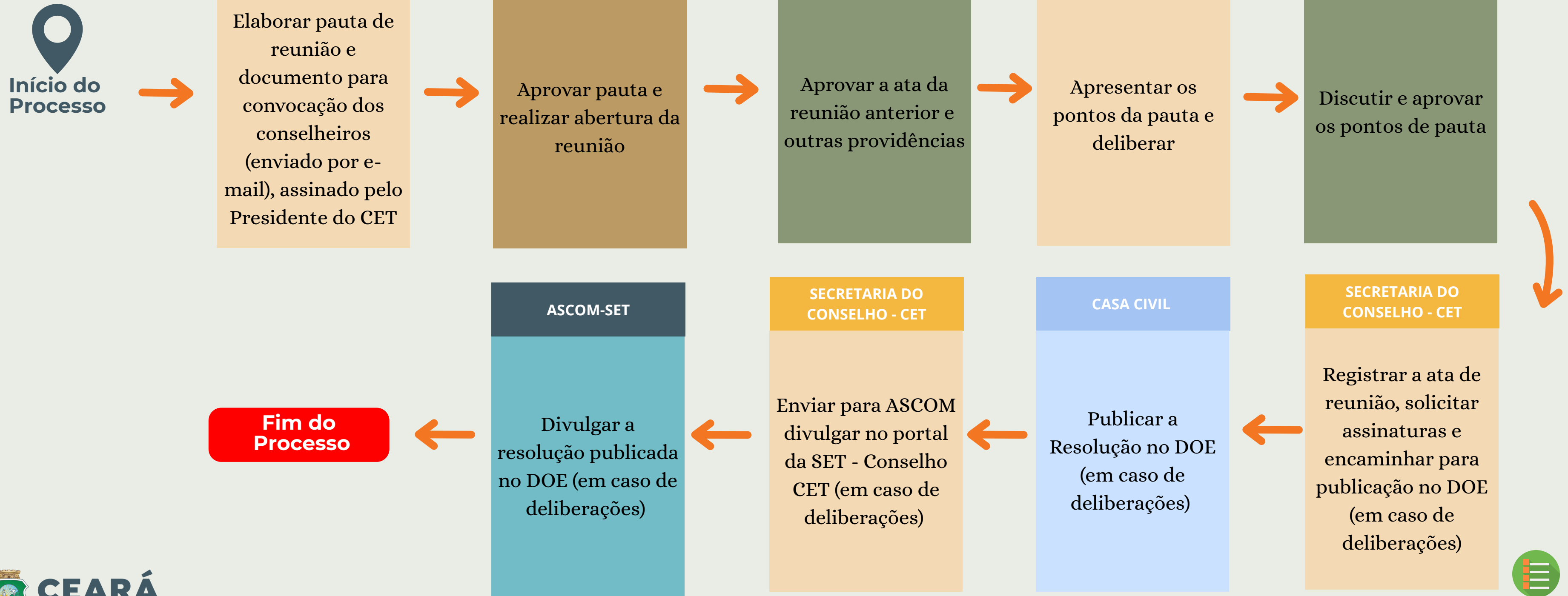


**Fim do
Processo**



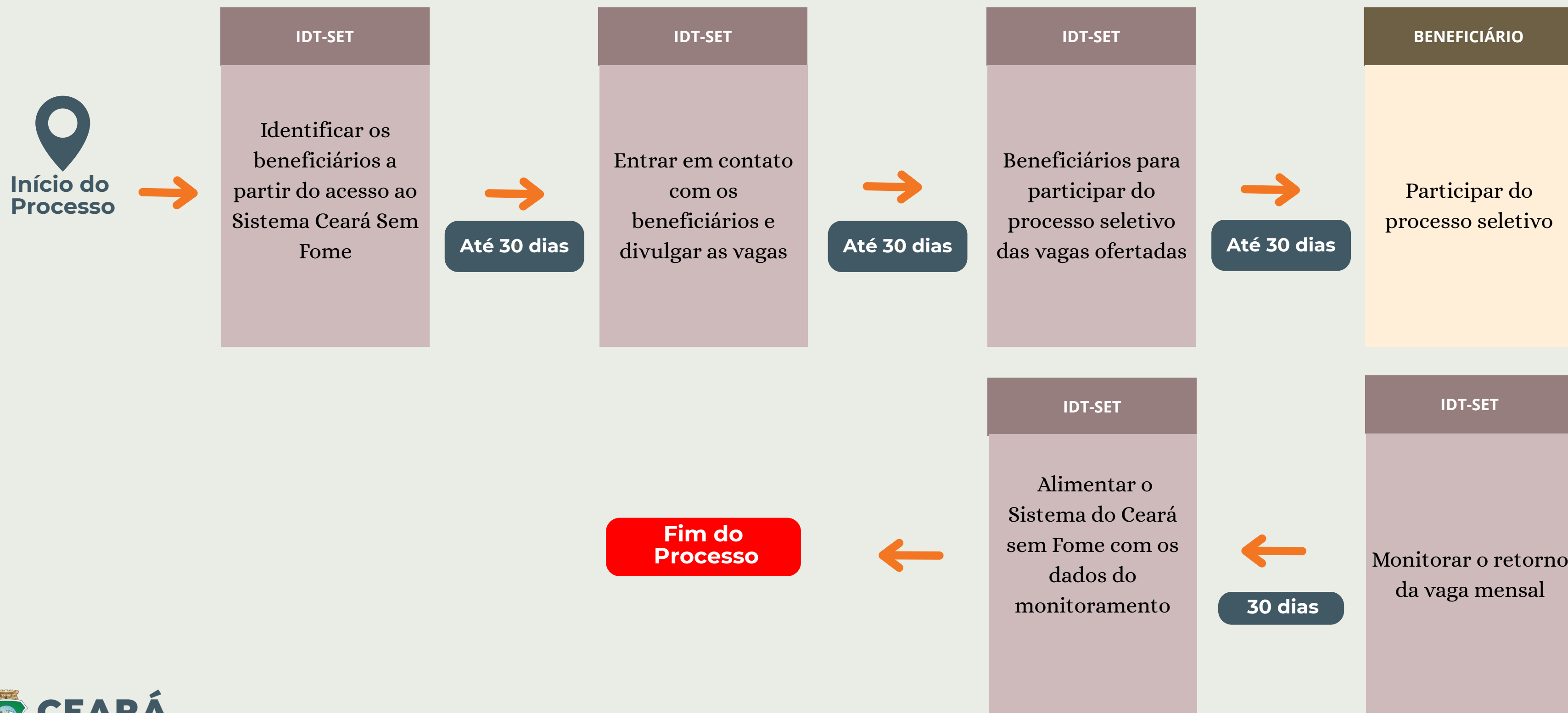
MACROFLUXO REALIZAÇÃO DE REUNIÕES DO CONSELHO ESTADUAL DO TRABALHO - CET

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

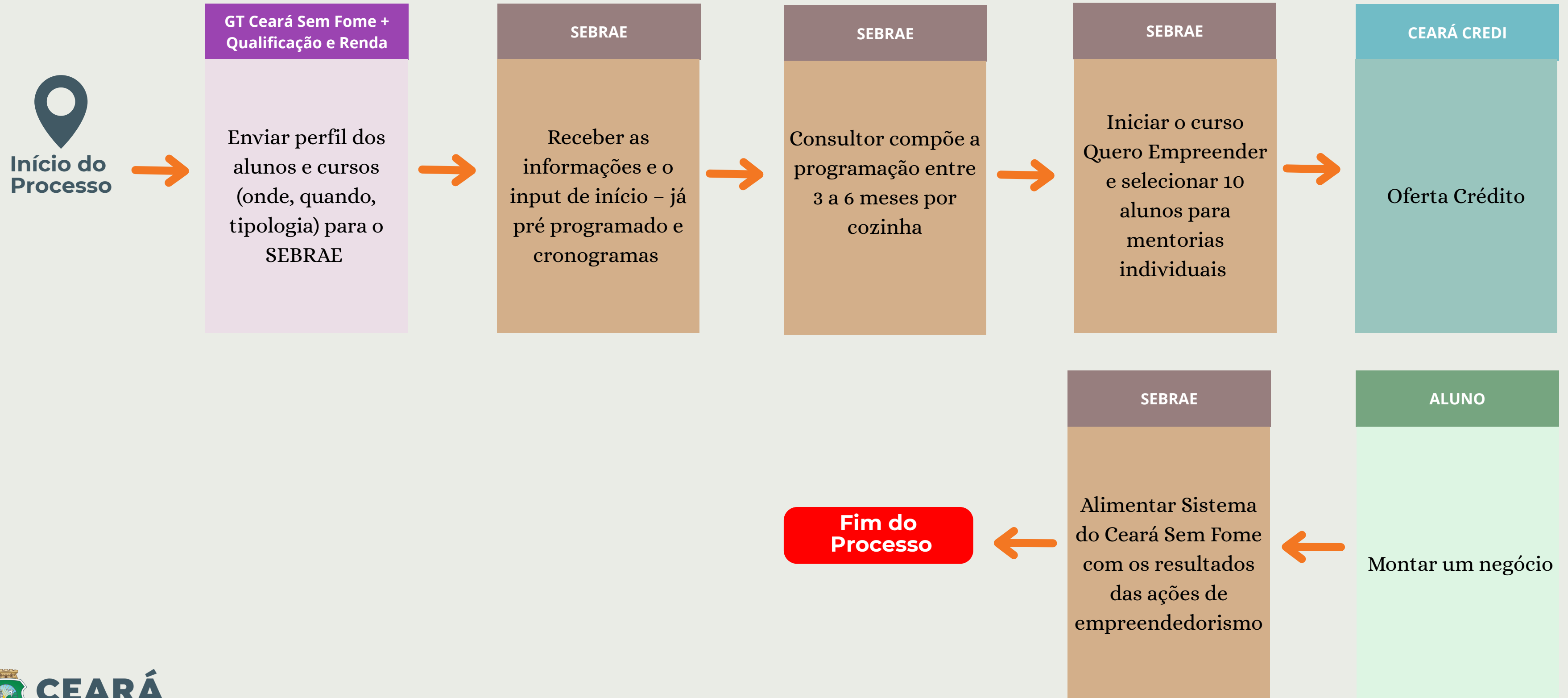


MACROFLUXO CEARÁ SEM FOME - MAIS QUALIFICAÇÃO E RENDA: INTERMEDIACÃO DE MÃO DE OBRA - BUSCATIVA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

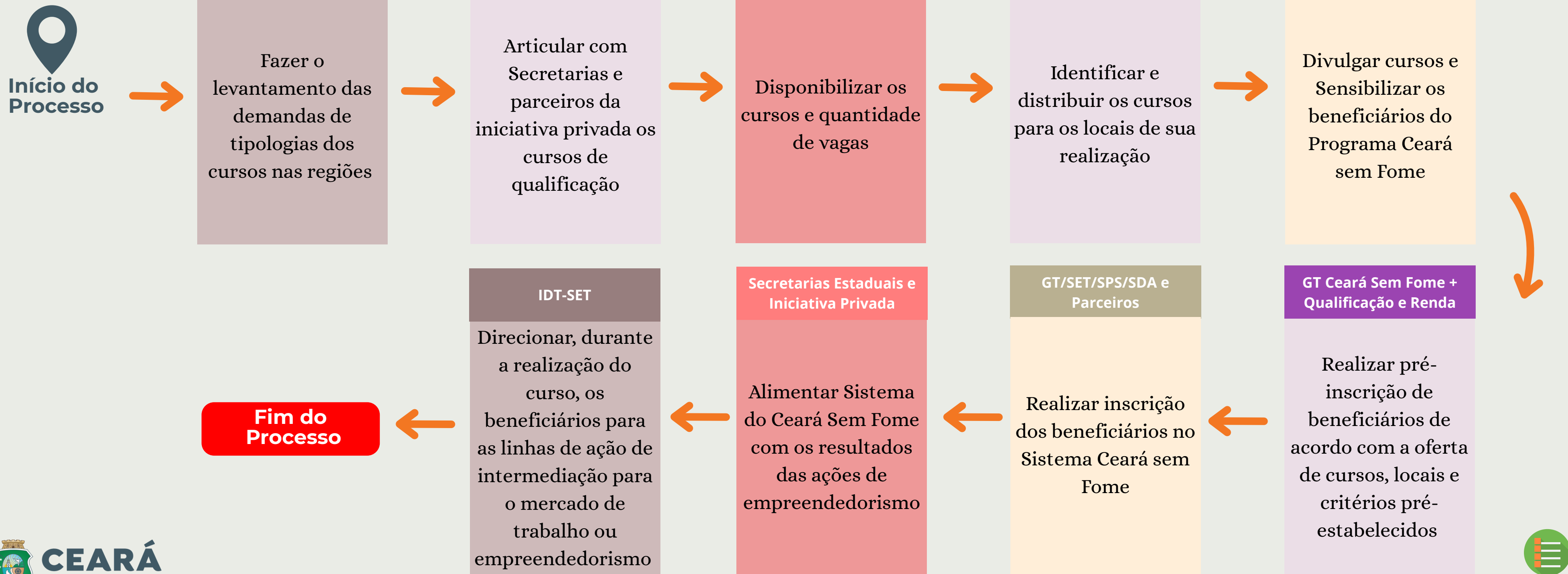


MACROFLUXO CEARÁ SEM FOME - EMPREENDEDORISMO: QUERO EMPREENDER - TRILHA DE ATENDIMENTO PRESENCIAL FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



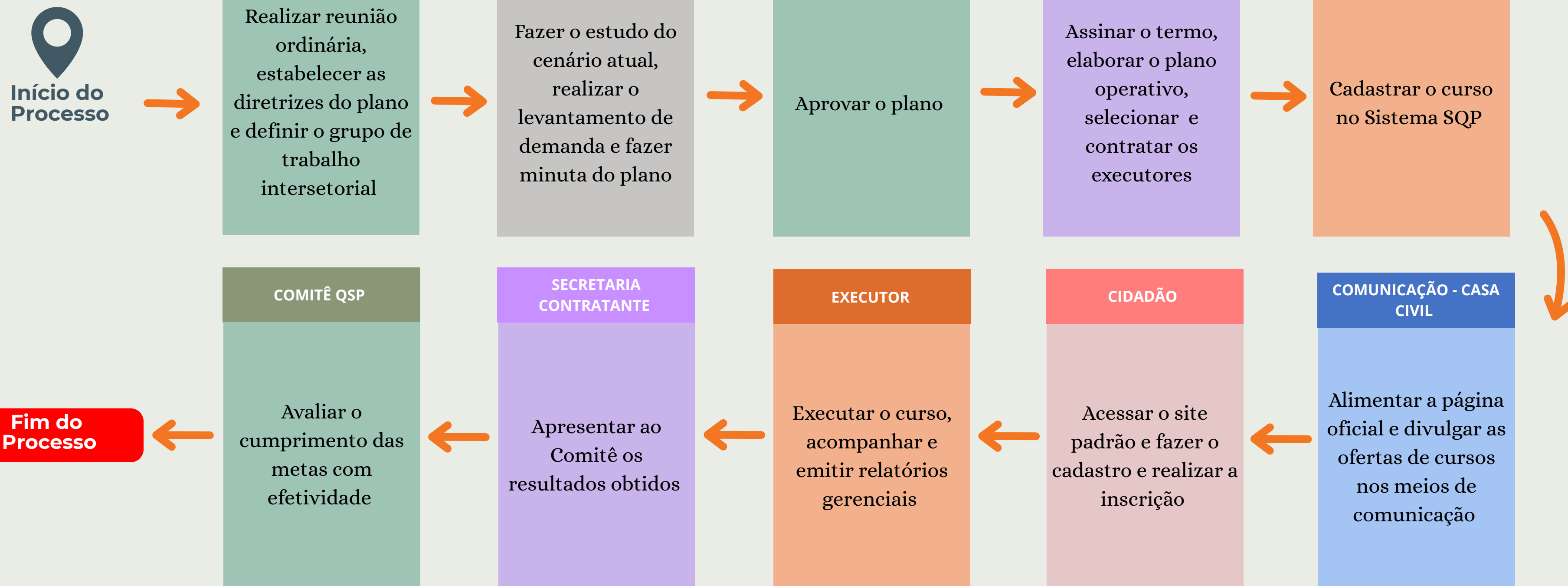
MACROFLUXO CEARÁ SEM FOME - MAIS QUALIFICAÇÃO E RENDA: CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL DOS BENEFICIÁRIOS E COLABORADORAS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



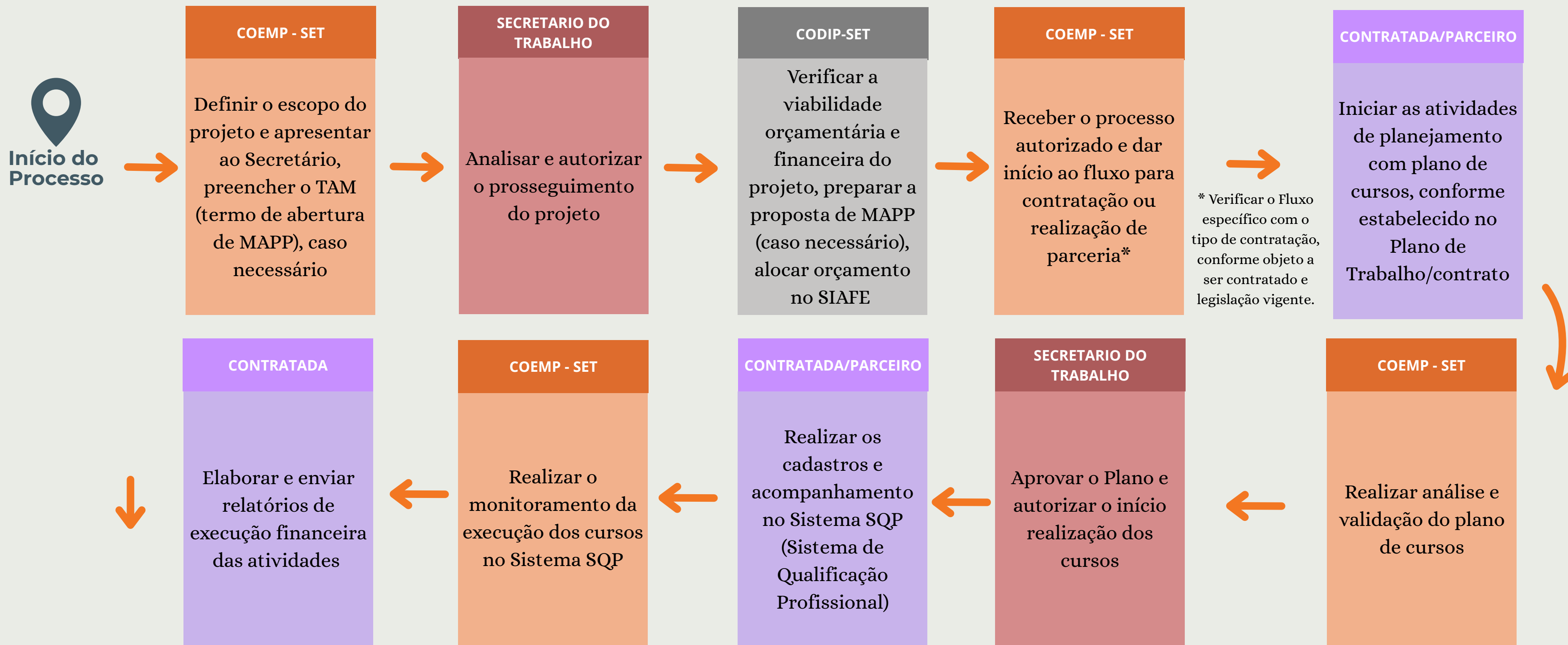
MACROFLUXO GESTÃO E GOVERNANÇA DA QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



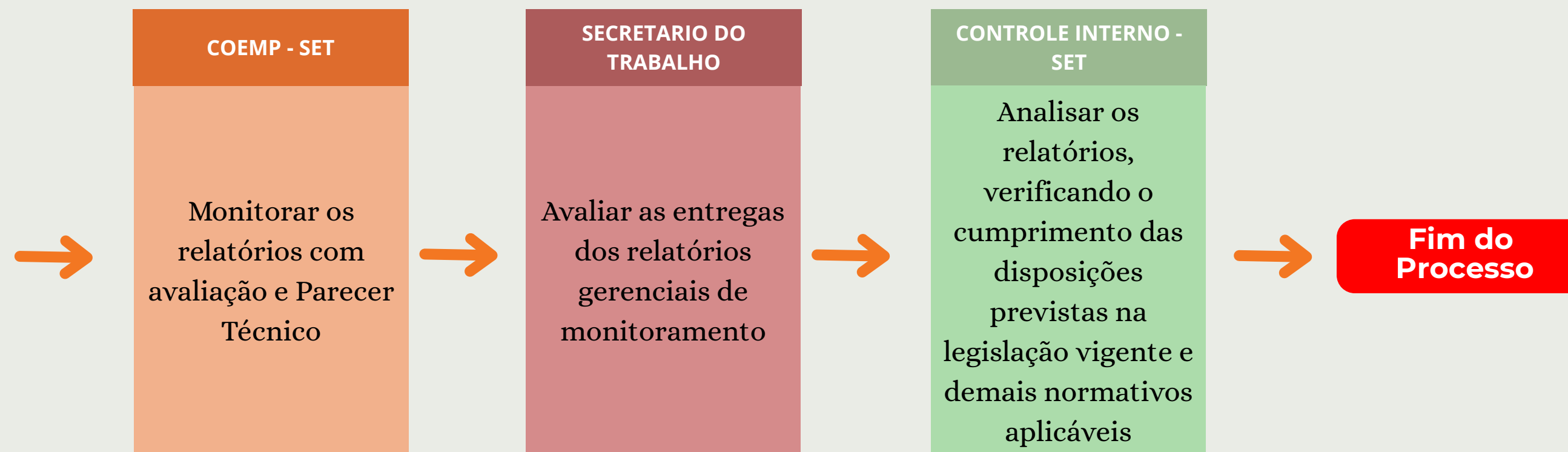
MACROFLUXO QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL - QSP

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



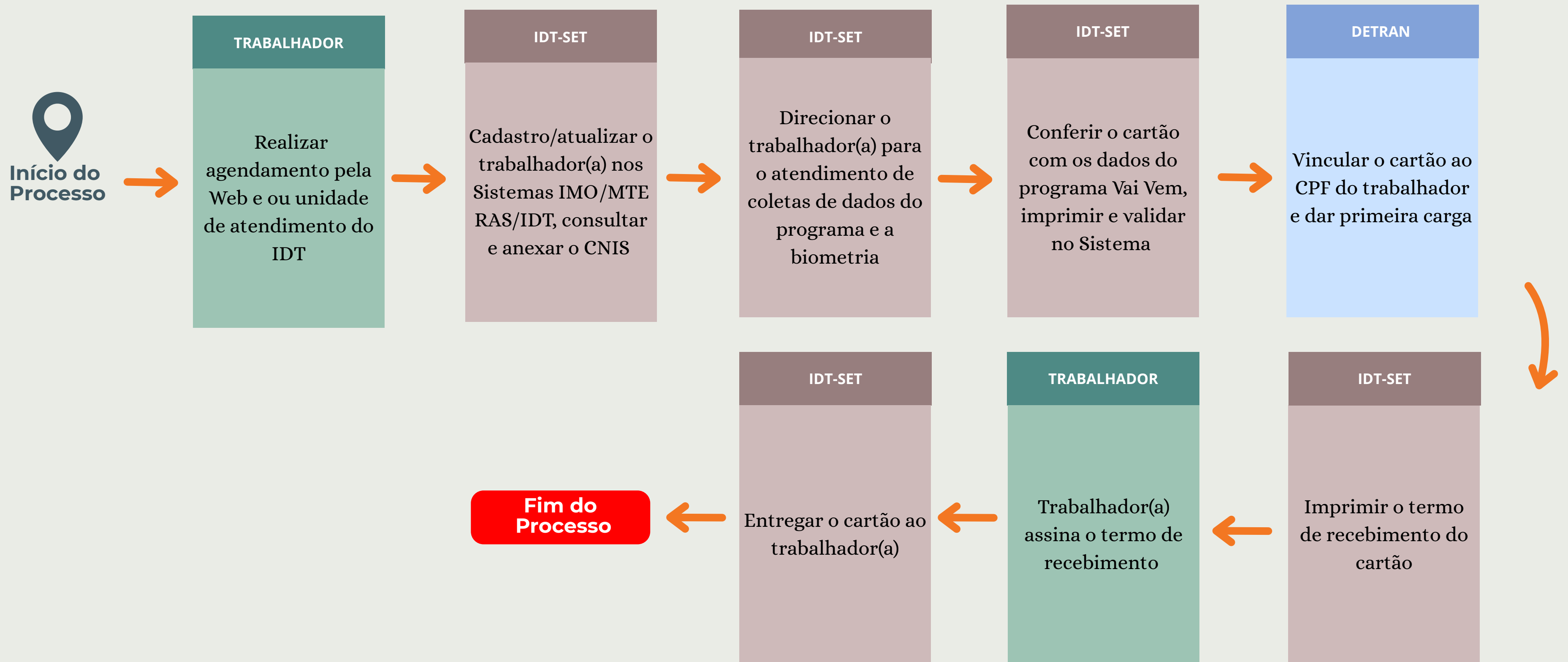
MACROFLUXO QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL - QSP

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO REDE DE ATENDIMENTO DO PROGRAMA - VAI VEM

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO - MICROEMPREENDEDOR FORMAL E/OU INFORMAL

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

O macrofluxo está em fase de revisão
para adequação às diretrizes
estabelecidas pela nova Lei do FIMPC.



Início do
Processo



CLIENTE

Criar conta no site e
realizar o cadastro
<https://cearacredi.ce.gov.br>



AGENTE DE CRÉDITO

Realizar a
entrevista com o
cliente e solicitar as
documentações



CLIENTE

Informar o tipo de
crédito e aguardar o
contato do agente
de crédito e enviar
as documentações



Realizar capacitação
na plataforma
<https://tamojunto.aliancaempreendedora.org.br/>, caso seja o
primeiro negócio.

CONFORMIDADE

Avaliar os dados da
proposta e
direcionar para
tomada de decisão



CLIENTE

Assinar o contrato
de crédito
presencial



AGENTE DE CRÉDITO

Agendar assinatura
do contrato de
crédito



COMITÊ DE CRÉDITO

Analisar e fazer o
Parecer Técnico e
gerar no Sistema
MPO digital o
contrato



COMISSÃO TÉCNICA

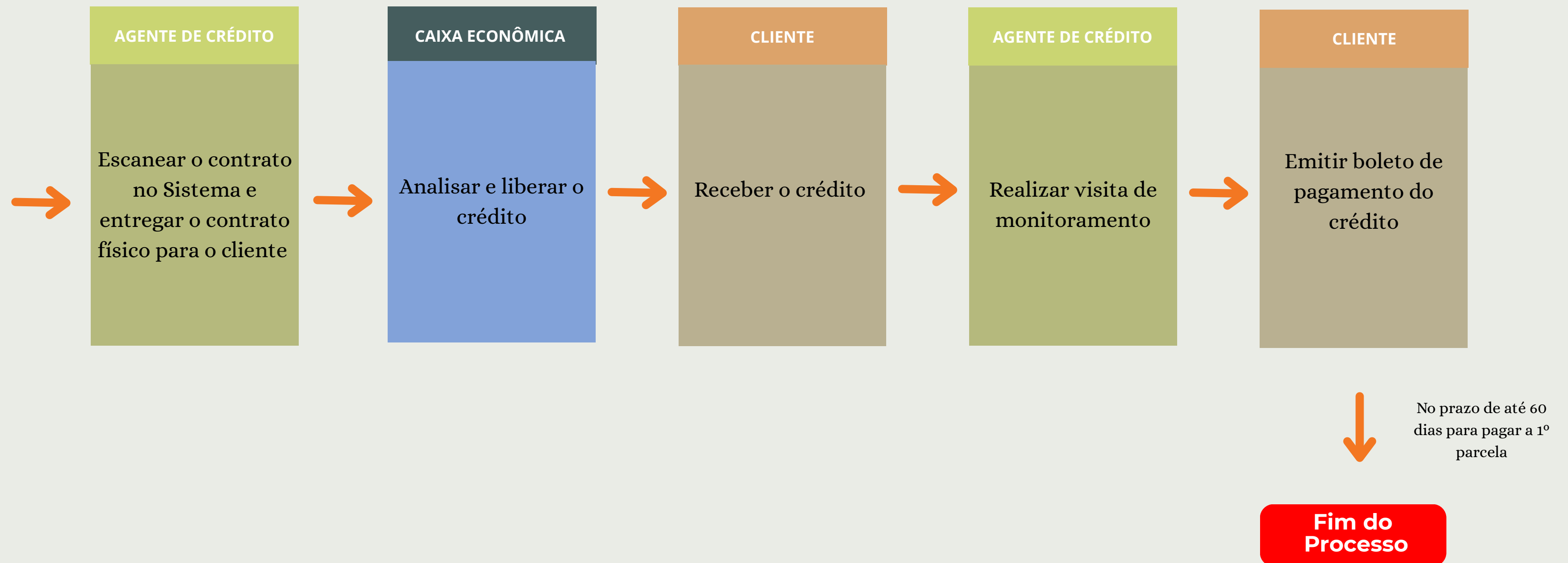
Realizar visita
técnica e fazer
reunião de
alinhamento do
plano de negócio



MACROFLUXO ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO - MICROEMPREENDEDOR FORMAL E/OU INFORMAL

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

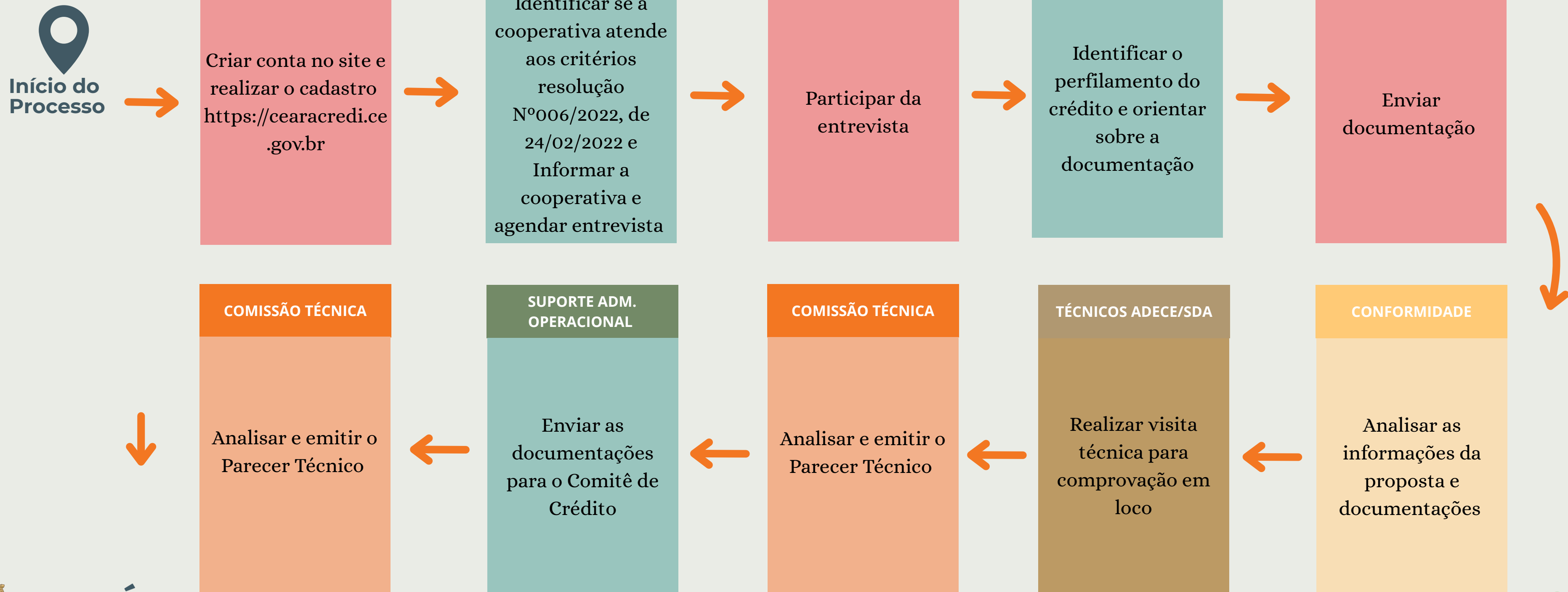
O macrofluxo está em fase de revisão
para adequação às diretrizes
estabelecidas pela nova Lei do FIMPC.



MACROFLUXO ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO - COOPERATIVAS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

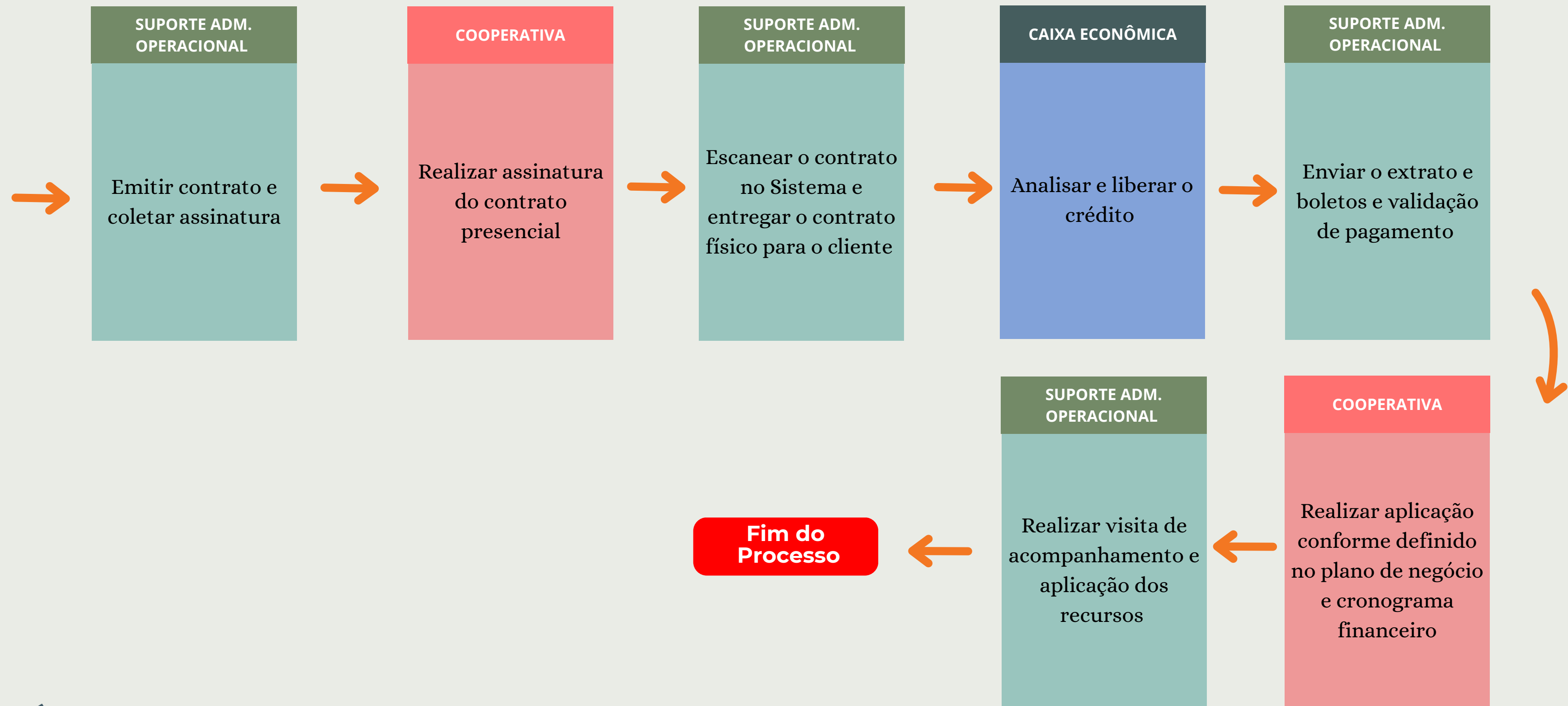
O macrofluxo está em fase de revisão para adequação às diretrizes estabelecidas pela nova Lei do FIMPC.



MACROFLUXO ESTEIRA DE ACESSO AO CRÉDITO - COOPERATIVAS

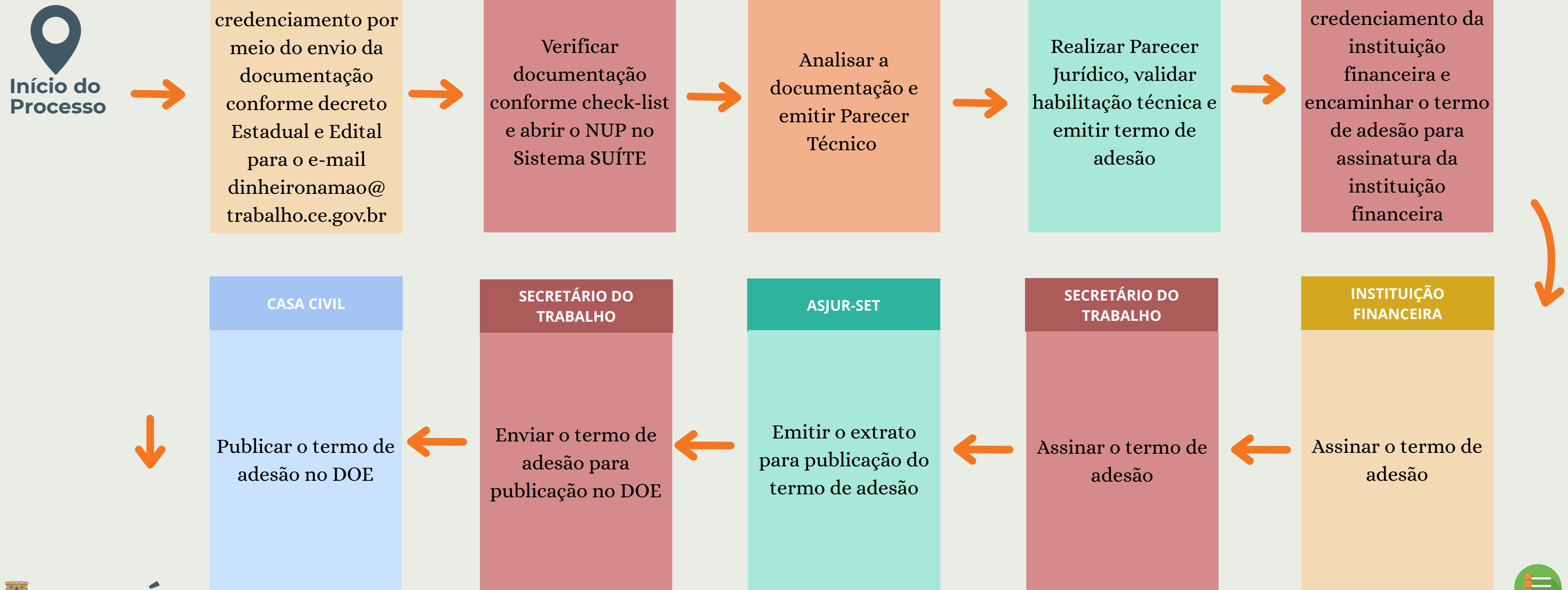
FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

O macrofluxo está em fase de revisão para adequação às diretrizes estabelecidas pela nova Lei do FIMPC.



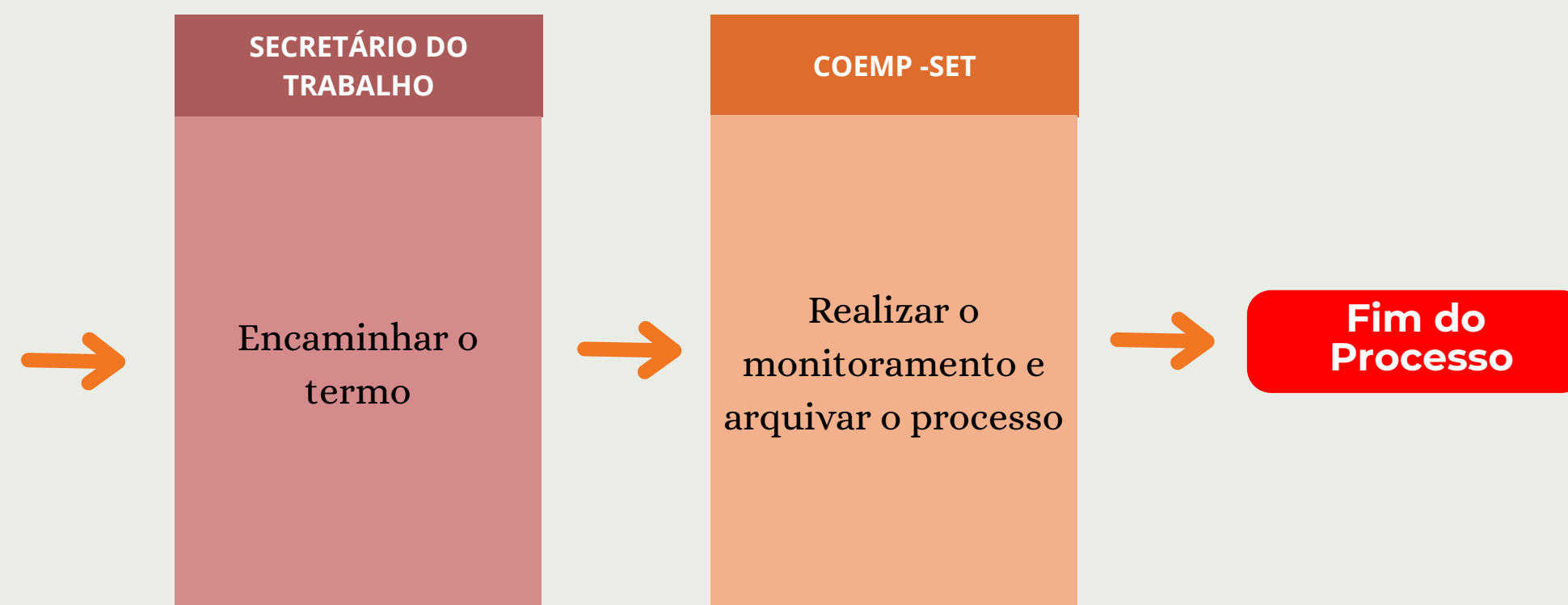
MACROFLUXO PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - CREDENCIAMENTO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - CREDENCIAMENTO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



Atividade ² - Checklist:

1. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA.

As instituições interessadas deverão apresentar, no ato do pedido de credenciamento, os seguintes documentos:

1.1. Habilitação Jurídica:

- a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social vigente, com alterações consolidadas;
- b) documentos que comprovem a eleição ou nomeação dos administradores;
- c) comprovante de inscrição e situação cadastral no CNPJ.

1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Certidão conjunta da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- b) Certidão de Regularidade Fiscal da Fazenda Estadual;
- c) Certidão de Regularidade Fiscal da Fazenda Municipal;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- e) Certidão de regularidade do FGTS.

1.3. Regularidade Institucional:

- a) comprovação de autorização de funcionamento emitida pelo Banco Central do Brasil;
- b) comprovante de credenciamento ativo no PNMPO.

2. DO PRAZO E FORMA DE APRESENTAÇÃO.

2.1. O credenciamento será contínuo.

2.2. O requerimento para credenciamento poderá ser apresentado:

- 2.2.1. Por e-mail, no endereço eletrônico da SET: dinheironamao@trabalho.ce.gov.br;
- 2.2.2. Presencialmente na sede da SET, na Rua Rufino de Alencar, nº 134, bairro Centro, Fortaleza/CE, CEP 60060-145.

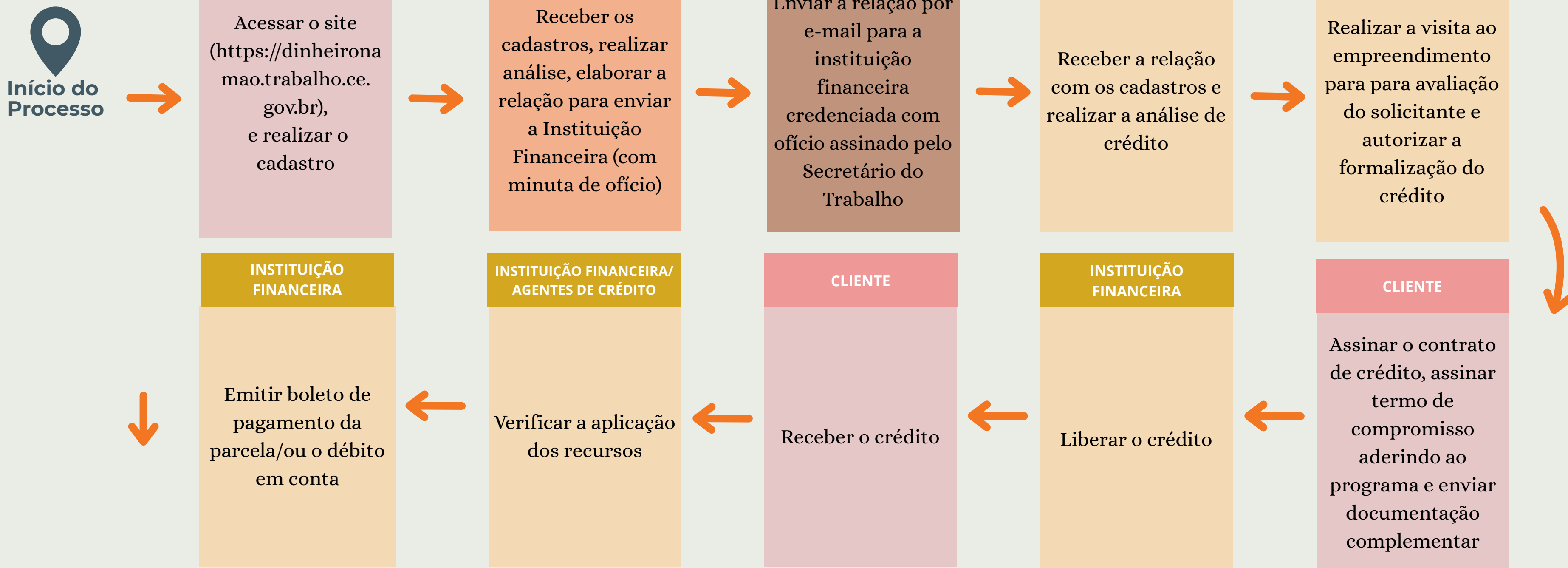
3. DA ANÁLISE, APROVAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. A documentação apresentada será analisada pela Secretaria do Trabalho – SET no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contado da data do protocolo, podendo ser solicitados esclarecimentos ou documentos complementares, quando necessário para a instrução do processo.



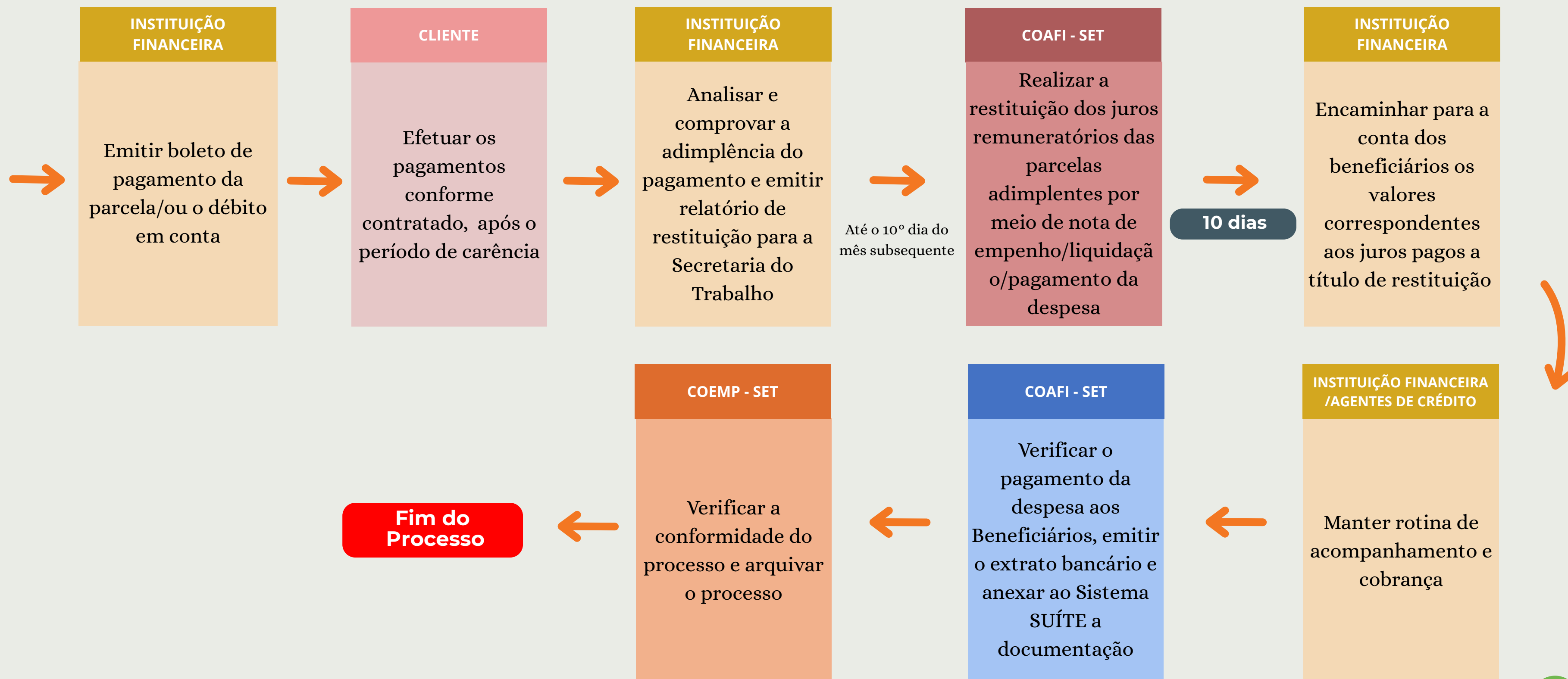
MACROFLUXO PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - ACESSO AO CRÉDITO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



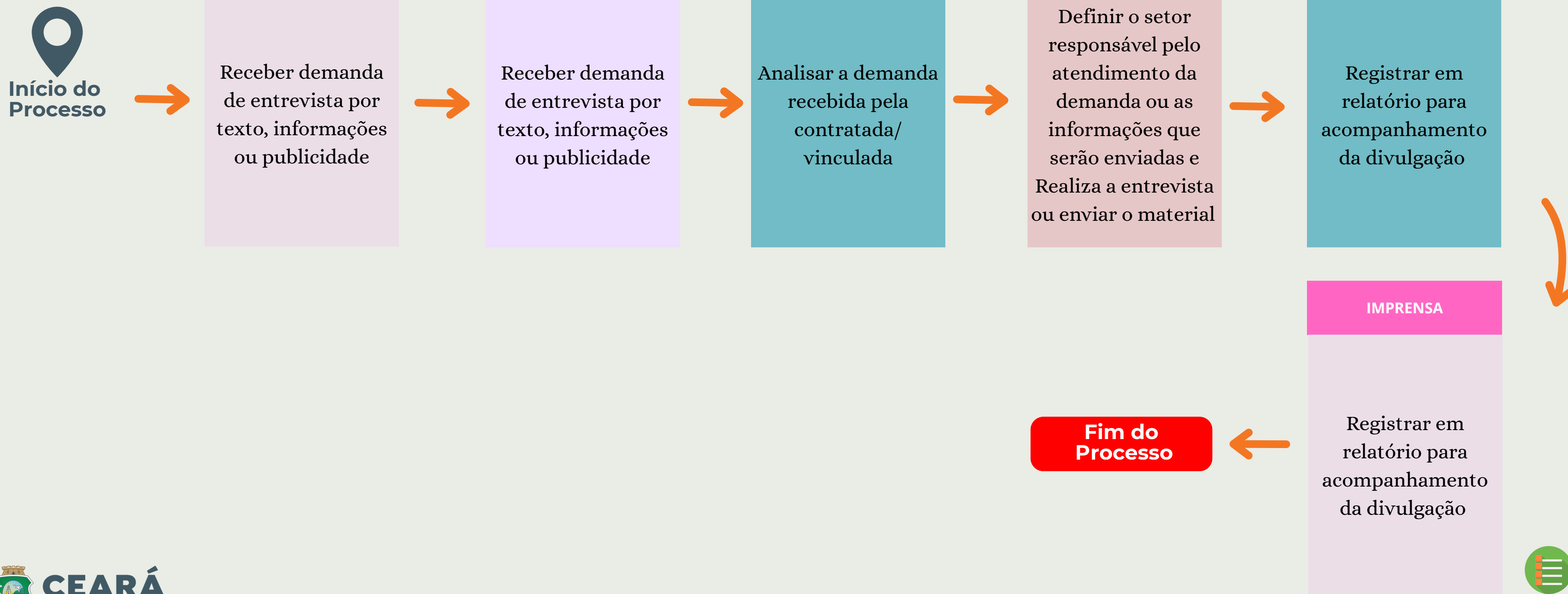
MACROFLUXO PROGRAMA DINHEIRO NA MÃO - ACESSO AO CRÉDITO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO ATENDIMENTO À IMPRENSA PARCEIROS /VINCULADOS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



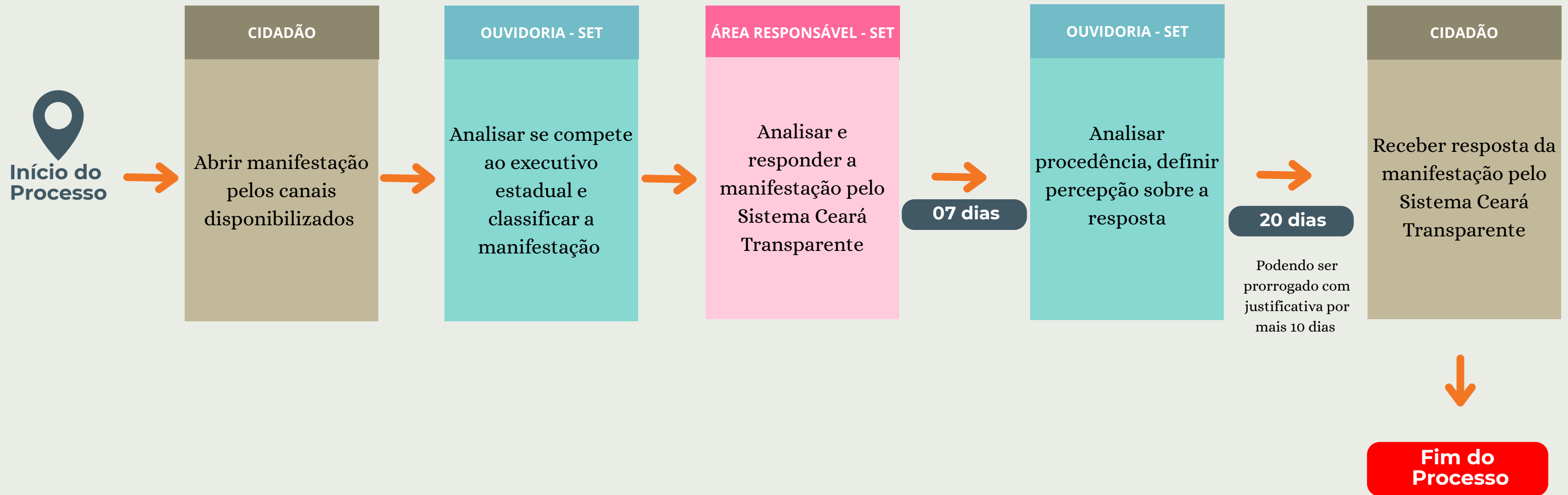
MACROFLUXO ELABORAÇÃO DOS RELEASES PARA IMPRENSA/CONTRATADAS

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO OUVIDORIA - MANIFESTAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



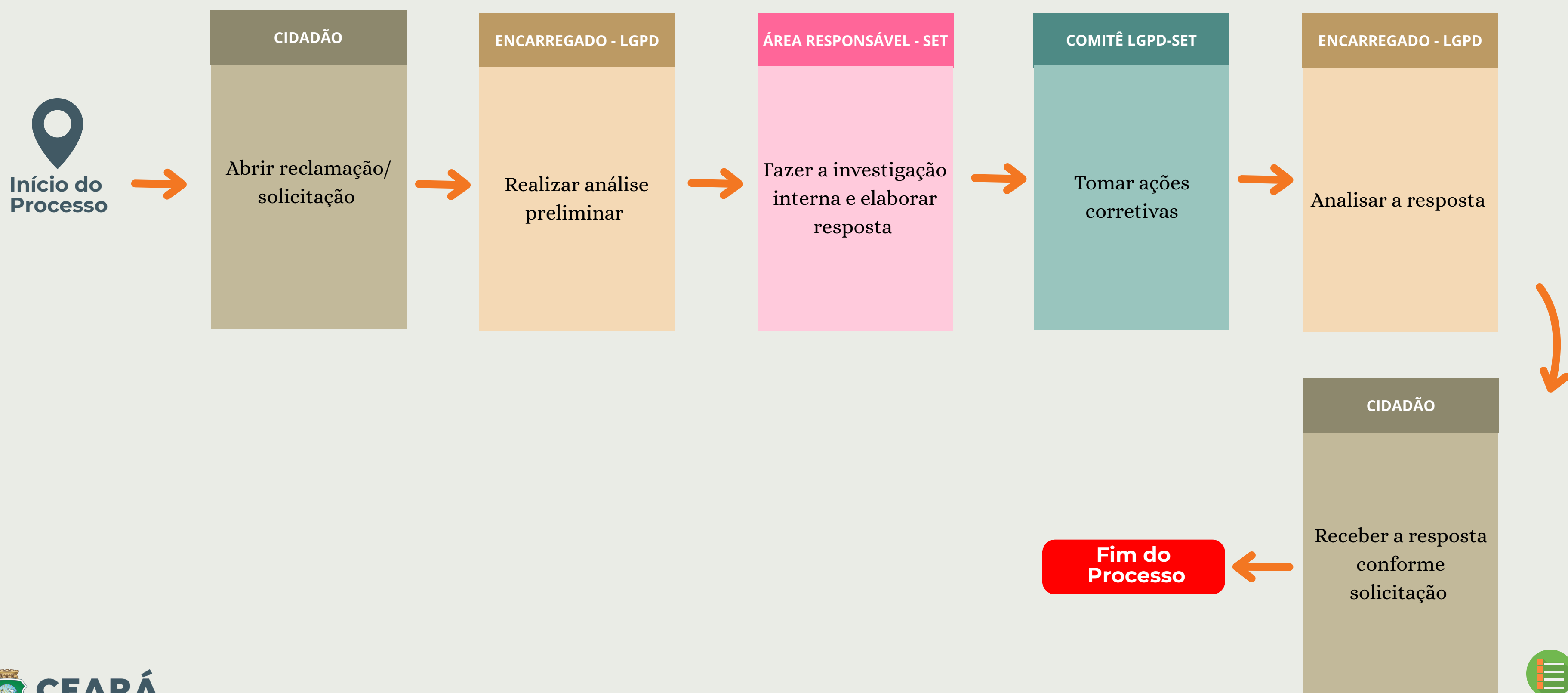
MACROFLUXO TRATAMENTO DE PEDIDOS DE ACESSO À INFORMAÇÃO

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



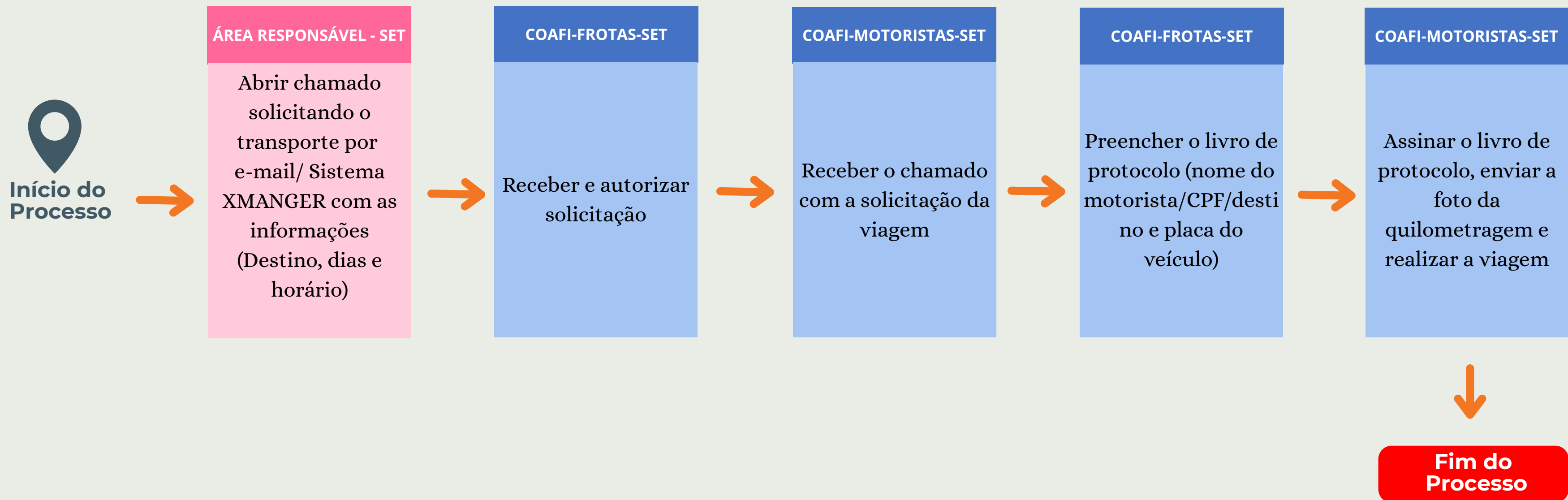
MACROFLUXO ATENDIMENTO LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS - LGPD

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE TRANSPORTE: FROTA DE FORTALEZA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO



MACROFLUXO SOLICITAÇÃO DE TRANSPORTE: FROTA FORA DE FORTALEZA

FLUXO LÚDICO DO PROCESSO

